

**BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU VAN**  
**DINSDAG 27 OKTOBER 2020**

Aanwezig: Armand Hermans, OCMW-voorzitter  
Rudi Seghers, Adjunct algemeendirecteur  
Annie Vanderhaegen, Bernard Carpriau, Carol Delers, Vast Bureau  
Iris Van Laethem, Diensthoofd sociale dienst  
Audrey Monsieur, Algemeen directeur

Afwezig:  
Verontschuldigd:

---

De voorzitter opent de vergadering te 13u00

---

In toepassing van artikel 285 en 330 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

**A. GOEDKEURING NOTULEN VORIGE VERGADERING**

1. Sociale dienst - Goedkeuren notulen 13 oktober 2020

Het vast bureau keurt met algemeenheid van stemmen de notulen van de vergadering van het vast bureau van 13 oktober 2020 goed.

2. Beleid en Organisatie - Goedkeuring toegevoegde agendapunten bij hoogdringendheid

Het vast bureau besluit de toegevoegde agendapunten te behandelen op het vast bureau van 27/10/2020 met spoedeisendheid.

De agendapunten worden toegevoegd als :

- uitbreiding aanbod bedeling warme maaltijden en lunchpakketten aan inwoners van Wemmel besmet met covid-19
- toewijzing onderhuurcontract in het kader van het Sociaal VerhuurKantoor

**B. RESIDENTIE**

3. Residentie - Toewijzen van woongelegenheden Residentie - vaststelling van wachtlijst en het toewijzen van woongelegenheden

Het vast bureau neemt kennis van de huurovereenkomsten en van de lijst van leegstaande appartementen. Het vast bureau keurt de actuele wachtlijst voor de woongelegenheden in de Residentie Geurts goed.

**C. SOCIALE DIENST**

4. Sociale dienst - Agressieprotocol - sociale dienst

het vast bureau neemt kennis van het werkdocument 'agressieprotocol' dat mits aanpassingen opnieuw voorgelegd worden aan het vast bureau en vervolgens aan de OCMW-Raad

5. Sociale dienst - (para) medische en farmaceutische kosten - werkwijze sociale dienst

het vast bureau neemt kennis van het werkdocument ' (para) medische en farmaceutische kosten. Het document zal mits aanpassingen opnieuw voorgelegd worden ter goedkeuring op een latere zitting

6. Sociale dienst - Werkwijze sociale dienst in coronatijden - 'codebarometer'

het vast bureau neemt kennis van de organisatie en werking van de sociale dienst in coronatijden

7. Sociale dienst - Plan van aanpak - corona-uitbraak LOI en of noodwoning

het vast bureau keurt het plan van aanpak goed

8. Sociale dienst - Brontracing ≠ contact tracing - opdracht sociale dienst

het vast bureau neemt kennis dat medewerkers van de sociale dienst en het zorgloket ingeschakeld worden in de bronopsporing in samenwerking met het covid-19 team van de eerstelijnszone regio Grimbergen

#### **D. FINANCIËLE DIENST**

9. Financiële dienst - Patrimonium - gronden Bosch - sectie A 58D en A58 E - verkoop 7 loten - bepalen verkoopwijze

Het vast bureau beslist om de 7 gronden gelegen te Wemmel langs de BOSCH en gekadastreerd sectie A 59d en e en eigendom van Kerkfabriek van de parochie St Servatius van Wemmel voor 5677/8400sten en van het OCMW Wemmel voor 2723/8400 sten, te koop aan te bieden via het Biddit platform in samenwerking met het notariskantoor Léonard-Van Bellinghen.

#### **E. ICT**

10. ICT - Software sociale dienst - Upgrade Sierra naar Sierra 2.0- Toewijzen van de opdracht

Het vast bureau wijst de opdracht voor de conversie van Sierra naar Sierra 2.0 toe aan de firma Cipal Schaubroeck nv, Cipalstraat 3, 2440 Geel voor de kostprijs vermeld in offerte cdh/CS005174d van 9/10/2020.

11. Lokaal dienstencentrum en thuisdiensten – kennisgeving van aanvragen, stopzettingen en uitzonderingsaanvragen

12. Residentie – Toewijzen van woongelegenheden: vaststelling van wachtlijst en het toewijzen van woongelegenheden

13. Sociale dienst – Overige steunverlening

14. Sociale dienst – Recht op maatschappelijke integratie

15. Sociale dienst – Equivalent leefloon

16. Sociale dienst – Lokaal Opvanginitiatief
17. Sociale dienst – Illegalen - dringende medische zorgen
18. Sociale dienst – Tewerkstelling artikel 60§7
19. Sociale dienst – Huisvesting - nood- en doorgangswoningen
20. Sociale dienst – Sociaal Verhuurkantoor
21. Sociale dienst – Rap op Stapkantoor

Namens het OCMW

De algemeen directeur  
Audrey Monsieur



De OCMW-voorzitter  
Armand Hermans



---

Deze lijst van besluiten werd gepubliceerd op de website van het gemeentebestuur op **xx/xx/xxxx**.

Het publiek kan inzage krijgen in deze besluiten op het OCMW, de Limburg Stirumlaan 116 - 1780 Wemmel, tijdens de openingsuren.

Tegen een beslissing van het OCMW kan klacht worden neergelegd bij de toezichhoudende overheid, binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking op de website. Voor meer informatie betreffende klachten tegen beslissingen van het OCMW verwijzen we u naar de klachtenwegwijzer algemeen bestuurlijk toezicht van het agentschap binnenlands bestuur. U kan deze raadplegen via de link: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>.