

**INSCHRIJVINGSFORMULIER  
ADMINISTRATIEF MEDEWERKER**

**PERSOONLIJKE GEGEVENS**

Naam: .....

Voornamen: .....

Plaats en datum van geboorte: .....

Rijksregisternummer: .....

Woonplaats - (straat, huisnr. en busnr.): .....

(postnr. en gemeente): .....

GSM-nummer: .....

E-mailadres: .....

Nationaliteit: .....

Waar hebt u onze vacature gevonden? .....

**Dit inschrijvingsformulier dient vergezeld te zijn van:**

1. Een Nederlandstalige sollicitatiebrief
2. Een Nederlandstalig curriculum vitae
3. Een kopie van uw diploma
4. Een uittreksel uit het strafregister (maximum 3 maanden oud)
5. Een eventueel taalattest

Enkel volledige dossiers worden aanvaard tot de selectieprocedure.

Opgemaakt te ..... op .....

Handtekening