

# Jaarverslag lokaal bestuur Wemmel 2023

---

Goedkeuring raad voor maatschappelijk welzijn: 20 juni 2024  
Goedkeuring gemeenteraad: 20 juni 2024  
Publicatie op gemeentelijke website:



## Inhoud

Begrippenlijst.....	8
Bestuur .....	10
Gemeenteraad.....	10
Samenstelling.....	10
Zittingen.....	10
OCMW-raad.....	10
Samenstelling.....	10
Zittingen.....	10
College van burgemeester en schepenen .....	11
Samenstelling.....	11
Vast bureau.....	11
Samenstelling.....	12
Raadscommissies.....	12
Adviesraden .....	12
Cultuurraad.....	13
Sportraad .....	13
Jeugdraad.....	13
Seniorenraad .....	15
Adviesraad voor milieu.....	15
Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) .....	16
Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) .....	16
Adviesraad lokale economie.....	16
Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen .....	18
Managementteam (MAT).....	22
Samenstelling.....	22
Wemmel .....	22
Bevolkingscijfers .....	22
Bevolkingsevolutie.....	23
Geboortes en overlijdens .....	24
Inwijkingen en uitwijkingen.....	24
Cluster openbare ruimte .....	25
Omgeving: Ruimtelijke ordening .....	25



Algemeen.....	25
Informatieverlening aan de loketten.....	25
Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket .....	25
Stedenbouwkundige inlichtingen, (vastgoedinlichtingen voor overdracht, notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister).....	26
Handhaving.....	26
Omgeving: Milieu.....	26
Afval.....	26
Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu.....	29
Ongedierte.....	29
Handhaving.....	29
Klimaat - Duurzaamheid .....	30
LEKP - Lokaal Energie en Klimaatplan.....	30
Groen.....	32
Projecten en acties .....	33
Waterlandschappen .....	34
Openbare werken.....	35
Investeren in voetpaden.....	35
Mobiliteit .....	36
Opvolging mobiliteitsplan Wemmel.....	36
Acties .....	37
Blauwe zone en bewonerskaarten .....	37
Patrimonium.....	37
Gemeentehuis - (her)bestemming - Uitbreiding en restauratie .....	37
Bouw Welzijns-campus.....	38
Cluster samenleving, gezin en opvoeding .....	41
Burgerzaken.....	41
Loket .....	41
Vreemdelingenzaken .....	42
Burgerlijke Stand .....	42
Dienst Ondernemen en werken .....	43
Reguliere werking .....	43
Acties .....	45
Dienst (Flankerend) Onderwijs – Kinderopvang.....	45



Onderwijs.....	45
Flankerend onderwijsbeleid .....	47
De binnen- en buitenschoolse opvang en de vakantieopvang.....	47
Zwemmen .....	48
Project BOA.....	48
Scholenbeurs .....	48
Kinderdagverblijf Snoopy .....	48
Bezettingsgegevens KDV Snoopy.....	48
Aantal aanvragen.....	50
Georganiseerde activiteiten en gevolgde opleidingen.....	50
Stagiaires.....	50
Dienst Samenleving en Preventie (integrale veiligheid).....	50
Gemeentelijke administratieve sancties .....	51
Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning .....	51
Whatsapp buurtpreventie .....	51
Cluster vrije tijd.....	53
Bibliotheek.....	53
Acties .....	53
Gebruikers .....	55
Bezit .....	56
Uitleningen .....	57
Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen .....	57
Cultuur .....	57
IGS Cultuur Noordrand .....	57
Gratis bezoekdagen Plantentuin .....	58
Wemmel Wintert.....	58
Sport .....	58
Acties .....	58
Overeenkomsten en reglementen.....	59
Sportinfrastructuur.....	60
Welzijn .....	60
Preventieve gezondheid .....	60
Jeugd.....	61



Traject kindvriendelijke gemeente .....	61
Openbare jeugdruimte .....	61
Jeugdwerkinfrastructuur .....	62
Permanente communicatie .....	62
Ondersteuning jeugdverenigingen .....	62
Evenementen.....	63
Werk- en stuurgroepen .....	63
Cluster zorg en welzijn.....	66
Sociale dienst - OCMW-hulpverlening.....	66
Sociale dienst- en hulpverlening.....	66
Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling .....	69
Kinderarmoede .....	69
Juridische dienst .....	70
Rechtshulp .....	70
Interne dienstverlening .....	70
Schuldpreventie en nazorg .....	70
Rechtspleging.....	70
Tewerkstelling.....	71
Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE) .....	71
Wijk-werken.....	72
Interlokale vereniging (ILV) "Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel" .....	73
Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen .....	73
Sociaal verhuurkantoor (SVK).....	73
Dak- en thuisloosheid .....	73
Woonwinkel Noord.....	74
Noodkoopfonds .....	74
Lokale adviescommissie (LAC) .....	75
Lokaal Opvanginitiatief (LOI) .....	75
Residentie Geurts .....	77
Profiel huidige bewoners.....	77
Profiel van de nieuwkomers in de residentie .....	79
Analyse intake/inschrijving wachtlijst .....	80
Inspraakkanalen.....	82



Conceptappartementen .....	82
Wassalon.....	82
Klusjesdienst .....	83
Keuken .....	83
Promotie restaurant .....	88
Aperobar.....	88
De Foyer.....	88
Geen assistentiewoningen maar toch ....	89
Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten.....	90
Aanbod ontmoeting/buurtwerking/thuisdiensten.....	90
Overzicht van activiteiten: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting .....	90
Overzicht gebruikers.....	92
Dienstverlening.....	92
Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA .....	99
Algemeen welzijn - Integratie - Participatie .....	100
Algemeen Welzijn.....	100
Huis van het Kind (HvhK) .....	100
Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid.....	101
Integratie .....	101
Oekraïense vluchtelingencrisis .....	101
Energiecrisis.....	103
Cluster ondersteuning .....	103
Financiën.....	103
Meerjarenplan .....	103
Jaarrekening.....	103
Algemene toelichting bij de financiële toestand.....	104
Personeel.....	107
Samenstelling gemeentepersoneel .....	107
Samenstelling OCMW-personeel.....	110
Aanwervingen.....	113
Secretariaat.....	117
Informatie en communicatie .....	117
Algemene externe communicatie – altijd tweetalig.....	117



Gemeentelijk infoblad .....	117
Nieuwsbrieven .....	118
BE-alert .....	118
Website en sociale media .....	119
E-loket .....	121
Openbaarheid van bestuur .....	122
ICT .....	123
Helpdesk .....	123
Archiefbeheer .....	125



# Begrippenlijst

#: aantal

AVM: audiovisueel materiaal

Bib: bibliotheek

BOA: buitenschoolse activiteiten

CAR: centraal aanmeldingssysteem

CBS: college van burgemeester en schepenen

CSR: collectieve schuldenregeling

CST: Covid Safe Ticket

cvba: coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

DKO: deeltijds kunstonderwijs

DPO: Data Protection Officer

ECF: Ecole communale francophone

ELZ Regio Grimbergen: Eerstelijnszone Regio Grimbergen

ERSV: Erkend Regionaal Samenwerkingsverbond

FOD: federale overheidsdienst

GAS: gemeentelijke administratieve sancties

GECORO: gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening

GFT: groente-, fruit-, en tuinafval (en etensresten)

GIDPBW: Gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk

HvhK: Huis van het Kind

IBEG: Intercommunale van Brabant voor Elektriciteit en Gas

IGS: intergemeentelijke samenwerking

IHB: Integraal handelsvestigingsbeleid

IIOA: ingedeelde inrichting of activiteit

ILV: interlokale vereniging

INL-ploegen: Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen

IOED: Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West

IWVB: Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant

Katzschaal: evaluatieformulier, veelal gebruikt door de thuisverpleging en rust- en verzorgingstehuizen om de zorgbehoefendheid van mensen, in verband met Activiteiten Dagelijks Leven (ADL), te meten

KH: kleinhandelsactiviteiten

KSZ: Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid

LAC: Lokale adviescommissie

LDC: Lokaal dienstencentrum

LIP: landinrichtingsproject

LOI: Lokaal Opvanginitiatief

LOK: Lokaal Overleg Kinderopvang

MAT: managementteam

MDO: medisch disciplinair overleg

MJP: meerjarenplan

Mltd: maaltijd

MMC minder mobiele centrale

MSPOC: medische single point of contact

MVL-stadion: Marcel Van Langenhove stadion

NGBS: Nederlandstalige gemeentelijke basisschool

nv: naamloze vennootschap

OCMW: Openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn

OMV: omgevingsvergunning

OV: openbare verlichting

OVSG: Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten

PMD: plastic verpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons

POD-MI: Programmatorische Federale Overheidsdienst maatschappelijke integratie

OCMW Wemmel

J. De Ridderlaan 49 | 1780 Wemmel

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Follletlaan 28 | 1780 Wemmel





RFID-apparatuur: Radio Frequency Identification: is een techniek om objecten op afstand te beveiligen en te identificeren. RFID technologie wordt gebruikt bij de zelfuitleen in de bibliotheek en laat leners toe om zelf materialen uit te lenen en in te leveren.

RLBK: Regionaal Landschap Brabantse Kouters

SH: stedenbouwkundige handelingen

SHM: sociale huisvestingsmaatschappij

ST DAW: Sociale Tewerkstelling Dilbeek, Asse en Wemmel

SVK: Sociaal verhuurkantoor

TMVS dv: Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, dienstverlenende vereniging

TMVW ov: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, opdrachthoudende vereniging

TMVW: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Waterbedeling

TWE: Tijdelijke Werkervaring

VLM: Vlaamse Landmaatschappij

VTE: voltijds equivalent

VTW: Vrije tijd & Welzijn

VVSG: Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten

VW: vegetatiewijziging

vzw: vereniging zonder winstogmerk

Wadi: water afvoer drainage infiltratie

WZC: woonzorgcentrum



## Bestuur

De gemeente Wemmel heeft als faciliteitengemeente en specifiek als randgemeente een speciaal taalstatuut. Dit houdt in dat op het grondgebied van Wemmel er voor de Franstalige inwoners in hun contacten met de overheden een bijzondere regeling van kracht is wat betreft de taalregeling in bestuurszaken.

Dit heeft ook zijn uitwerking in de bestuursorganen van de gemeente en het OCMW. Zo bepaalt het decreet lokaal bestuur dat voor de randgemeenten er aparte verkiezingen zijn voor de gemeenteraad en de OCMW-raad. De schepenen en de leden van het vast bureau worden daarenboven rechtstreeks verkozen.

## Gemeenteraad

De gemeenteraad is het hoogste bestuursorgaan van de gemeente en telt 25 zetels.

### Samenstelling

Na de verkiezingen van 14 oktober 2018 had de gemeenteraad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 12 zetels
- Wemmel Plus!: 7 zetels
- Intérêts Communaux: 6 zetels

In 2023 was de verdeling als volgt:

- LB Wemmel: 12 zetels
- Wemmel Plus!: 5 zetels
- Intérêts Communaux: 6 zetels
- Onafhankelijk: 2 zetels

### Zittingen

De gemeenteraadszittingen vinden doorgaans elke laatste donderdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis.

In 2023 vonden er 10 vergaderingen plaats. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.

## OCMW-raad

De raad voor maatschappelijk welzijn (OCMW-raad) is het hoogste bestuursorgaan van het OCMW en telt 11 zetels.

### Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de OCMW-raad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 5 zetels
- Wemmel Plus!: 3 zetels
- Intérêts Communaux: 3 zetels

### Zittingen

De OCMW-raadsvergaderingen vinden voorafgaand aan de gemeenteraadsvergaderingen plaats, om 18u30.

Er vonden 11 vergaderingen plaats. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.



## College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen is het uitvoerend bestuursorgaan van de gemeente.

De vergaderingen van het schepencollege vinden elke donderdag plaats in de Schepenzaal van het gemeentehuis.

### Samenstelling

- Walter Vansteenkiste, burgemeester (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Politie & Integrale veiligheid
    - Omgeving (Ruimtelijke Ordening)
    - Algemeen beleid & burgerparticipatie
    - Personeel
- Monique Van der Straeten, eerste schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Flankerend onderwijsbeleid
    - Academie Muziek, Woord en Dans
    - Welzijn en integratie
    - ICT en digitalisering
    - Communicatie
    - Lokale economie
    - Kinderopvang
- Christian Andries, schepen (Wemmel Plus!)
  - Bevoegdheden:
    - Cultuur
    - Bibliotheek
    - Evenementen
    - Toerisme
    - Europese zaken en internationale aangelegenheden
- Roger Mertens, schepen (Intérêts Communaux)
  - Bevoegdheden:
    - Sport
    - Bevolking
    - Burgerlijke stand
    - Begraafplaats
    - Juridische aangelegenheden
- Raf De Visscher, schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Grondgebiedszaken
    - Onderwijs
    - Jeugd
- Vincent Jonckheere, schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Financiën
    - Omgeving (milieu & duurzaam beleid)
    - Mobiliteit

### Vast bureau

Het vast bureau is het uitvoerend bestuursorgaan van het OCMW en neemt ook de taken op van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Het vast bureau zetelt tweewekelijks.



## Samenstelling

- Armand Hermans, OCMW-voorzitter (LB Wemmel)
- Bernard Carpriau (Intérêts Communaux)
- Carol Delers (Wemmel Plus!)
- Annie Vanderhaegen (LB Wemmel)

## Raadscommissies

De gemeenteraad richtte zes gemeenteraadscommissies op die als taak hebben de besluitvorming van de gemeenteraad voor te bereiden. In de commissies worden agendapunten grondig besproken en wordt advies verleend aan de gemeenteraad.

1. Financiën en meerjarenplanning - kwam drie keer samen
  - Voorzitter: Mireille Van Acker
  - Leden: Carol Delers, Monique Froment, Wies Herpol en Marc Installé
  - Secretaris: Boekhouder
2. Omgeving - kwam een keer samen
  - Voorzitter: Erwin Ollivier
  - Leden: Céline Mombeek, Said Kheddoumi, Dirk Vandervelden en Jan Dauchy
  - Secretaris: afdelingshoofd Openbare ruimte
3. Mobiliteit - kwam drie keer samen
  - Voorzitter: Dirk Vandervelden
  - Leden: Driss Fadoul, Jan Dauchy, Erwin Ollivier, Gil Vandevoorde
  - Secretaris: deskundige mobiliteit
4. Inter- en intragemeentelijke samenwerking - kwam niet samen
  - Voorzitter: Wies Herpol
  - Leden: Veerle Haemers, Didier Noltincx, Mireille Van Acker, Glenn Vincent
  - Secretaris: Adjunct-algemeen directeur
5. Tucht - kwam niet samen
  - Voorzitter: Veerle Haemers
  - Leden: Arlette De Ridder, Sven Frankard, Wies Herpol, Houda Khamal Arbit
  - Secretaris: Algemeen directeur
6. Deontologie - kwam niet samen (opgericht op 2/03/2023)
  - Voorzitter: Erwin Ollivier
  - Leden: Jan Dauchy, Raf de Visscher, Carol Delers, Marc Installé
  - Secretaris: Algemeen directeur

## Adviesraden

De gemeenteraad richtte verschillende adviesraden op. De leden van de adviesraden zijn inwoners. Op vraag van het bestuur geven zij advies over verschillende gemeentelijke aangelegenheden.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd bestaat uit de vier voorzitters van haar deelraden: cultuur (met inbegrip van de bibliotheek), jeugd, senioren en sport.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd is niet bijeengekomen in 2023.



## Cultuurraad

De cultuurraad, deelraad van de adviesraad Vrije Tijd, kwam twee keer samen waarbij de volgende agendapunten werden behandeld:

Vergadering 23 mei 2023

- Verwelkoming nieuwe leden
- Goedkeuring vorig verslag
- Nieuw erkenningsreglement (goedgekeurd door de GR op 15/12/2022)
- Advies erkenningsaanvragen socio-culturele verenigingen
- Noodfonds: overzicht van de besteding en voorstel besteding saldo
- Jaarverslag bibliotheek 2022
- Voorbije projecten
- Toekomstige activiteiten
- Nieuws uit de verenigingen
- Varia en rondvraag

Vergadering 23 oktober 2023

- Welkom diensthoofd 'Leven'
- Goedkeuring vorig verslag
- Adviesraad procedures en afspraken
- Projecten van de Gemeente
- Nieuws uit de verenigingen
- Varia

## Sportraad

De sportraad kwam twee keer samen, deze punten werden besproken:

- 26 juni 2023
  - Goedkeuring verslag sportraad 19/12/2022
  - Ontslag en vervanging leden sportraad
  - Overschot Noodfonds
  - Advies erkenning BBB-dames
  - Jaarmarkt 2023
  - Kerstmarkt 2023
  - Sporthal renovatie
  - Varia
  - Scholenveldloop
- 24 oktober 2023:
  - Goedkeuring verslag 26/06/2023
  - Verwelkoming nieuw lid
  - Advies erkenning
  - Advies subsidiëring
  - Kerstmarkt 2023
  - Jaarmarkt 2024

## Jeugdraad

De jeugdraad kwam zes keer samen.

- 1 maart 2023
  - Nieuws uit de jeugdverenigingen
    - Advies jeugdraad naar bestuur
  - Nieuws uit de jeugddienst
    - Noden jeugdruimte
    - Evenementen



- Berekening subsidies 2021-2022
  - Stemgerechtigde leden adviesraad jeugd
  - Communicatie
  - Varia
- 4 april 2023
  - Nieuws uit de jeugdverenigingen
  - Nieuws uit de jeugddienst
    - Jeugdlokalen
    - Jeugdruimte
    - Evenementen
    - Reglement op logistieke ondersteuning
    - Verkiezingen 2024
    - Communicatie
    - Varia
- 3 juli 2023
  - Nieuws van de jeugdverenigingen
  - Nieuws uit de jeugddienst
    - Jeugdlokalen
    - Jeugdruimte
    - Evenementen
    - Kampvervoer
    - Stockage kampmateriaal
    - Stemgerechtigde leden adviesraad jeugd
- 11 oktober 2023
  - Nieuws uit de jeugdverenigingen
  - Nieuws uit de jeugddienst
    - Statuten adviesraad
    - Subsidieverdeling 2022-2023
    - Noodfonds
    - Jeugdlokalen
    - Evenementen
    - Feedback
    - Communicatie
    - Verkiezingen 2024
- 6 december 2023
  - Nieuws van de jeugdverenigingen
  - Nieuws uit de jeugddienst
    - Goedkeuring vorig verslag
    - Leden adviesraad jeugd
    - Jeugdlokalen
    - Stopzetting speelplein kajuit en HEYO kampen
    - Evenementen
    - Opleidingsbudget
    - Boodschap van collega's LDC
    - Varia
    - Mee te nemen naar leidingsvergaderingen



## Seniorenraad

De deelraad senioren kwam twee keer samen. Deze agendapunten werden besproken:

- 2 mei 2023
  - Verslag van 18/10/2022
  - Samenstelling adviesraad senioren - wijzigingen
  - Advies op vraag van gemeente rond 'zorgparkeren'
  - Opvolging adviezen adviesraad voorzitters VTW
  - Opvolging openstaande adviezen 2022
  - Vlaamse ouderenraad, RPO en ouderenzorg
  - "Ouderen verkiezen inspraak in 2024"
  - Mededelingen gemeente, OCMW, LDC
  - Vragenronde
  
- 27 september 2023
  - Verslag van 02 mei 2023
  - Samenstelling adviesraad senioren - wijzigingen en kandidatuur
  - Adviezen
  - Vergadering 25/09/2023 RPO Asse, Vilvoorde werd verplaatst
  - Ouderenzorg vandaag, in de toekomst en specifiek in Wemmel
  - Mededelingen gemeente, OCMW, LDC
  - Vragenronde

## Adviesraad voor milieu

De gemeente beschikt over een adviesraad voor milieu en natuur. Zij vergaderden vijf keer en volgende punten werden behandeld:

- 12 januari 2023:
  - Kennismaking met de groen- en duurzaamheidsambtenaar
  - Opvolging advies mobiliteitsplan
  - Werkgroep bomenplan
  - Locatie hondenweide
  - Stand van zaken ontwerp lokaal materialenplan 2023-2030
  - OVAM-handhavers voor zwerfvuil
  - Varia
- 15 februari 2023
  - Advies aanpassing prijs huis-aan-huis-ophaling grofvuil
  - Stand van zaken hondenloopweide
  - Lenteschoonmaak Mooimakers van 18/3-2/4
  - OVAM-handhavers voor zwerfvuil
  - Mededelingen dienst omgeving-milieu
  - Mededelingen voorzitter
  - Varia
- 27 maart 2023
  - Advies opmaak van plaatsingscriteria voor vuilbakken
  - Resultaat Lenteschoonmaak Mooimakers
  - Opvolging adviezen
  - Mededelingen dienst omgeving-milieu
  - Mededelingen voorzitter'
  - Varia
- 21 juni 2023
  - Advies op eigen initiatief werken aan de Ring
  - Opvolging adviezen:



- Plaatsingscriteria voor vuilbakken
  - Lokaal Materialenplan
- Stand van zaken Klimaatactieplan
- Mededelingen dienst omgeving-milieu
- Mededelingen groen en duurzaamheid
- Mededelingen voorzitter
- Varia
- 6 december 2023
  - Advies stroomschema opvolging sluikestorten en aanpassing retributiereglement voor het opruimen van sluikestort
  - Begroting meerjarenplan 2024
  - Stand van zaken werkgroep bomenplan
  - Mededelingen dienst omgeving-milieu
  - Mededelingen groen en duurzaamheid
  - Mededelingen voorzitter
  - Varia

## **Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)**

De GECORO vergaderde vier keer, nl. op 16/05/2023, 30/05/2023, 14/11/2023 en 28/11/2023

Volgende onderwerpen werden voorgelegd:

- Masterplan site Eurosense - Nerviërslaan
- Woonproject Vierwegenhoeve
- RUP 'Ruimtelijke herinrichting van de Ring rond Brussel – deel Noord
- PRUP 'Herbestemmen van de bedrijvzone Bomaco in Zellik
- Verkavelingsontwerp Site Jochri – Fr. Robbrechtsstraat
- Recepten voor de bouwshift – van lintbebouwing naar kernversterking - VRP

De GECORO gaf een advies over

1. Masterplan site Eurosense - Nerviërslaan
2. Woonproject Vierwegenhoeve
3. RUP 'Ruimtelijke herinrichting van de Ring rond Brussel – deel Noord
4. PRUP 'Herbestemmen van de bedrijvzone Bomaco in Zellik

## **Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)**

Deze adviesraad kwam eenmaal fysiek samen op 12/12/2023. De volgende agendapunten werden behandeld:

- Verwelkoming en doel van het overleg
- Vervanging voorzitter en secretaris van het LOK
- Opportuniteitsadvies kinderopvang
- Beoordelingscriteria kinderopvang
- Varia

## **Adviesraad lokale economie**

De adviesraad lokale economie kwam eenmaal samen. De volgende agendapunten werden behandeld:

- 15 mei 2023:
  - Ontslag van de voorzitter
  - Kermisplan
  - Gemeentelijke mobiliteitsplan





- Taxiplan
- Stand van zaken in verschillende lopende projecten
  - Coachingtraject door de provincie Vlaams-Brabant en Profploef Vlaams Agentschap Innovatie en Ondernemen
  - Bevraging sociale media
  - Groepsaankoop e-bikes
- Aankondiging van toekomstige projecten
  - Weekend van de klant 2022
  - Maand van de markt 2023
- Andere punten
  - Marktpunten
  - Optimalisering plaats-bedeling op de markt
  - Toiletten voor de marktkramers



## Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen

### Overzicht afvaardigingen 2019-2024 Gemeente

Vereniging	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Beslissing gemeenteraad	Raad van Bestuur
<b>IBE -IBG-Sibelgas</b>	Raf	De Visscher	x		31/01/2019	Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur
	Mireille	Van Acker	x			Christian Andries, Monique Van der Straeten - bestuurder
	Arlette	De Ridder	x			Didier Noltincx - deskundige
<b>Regionaal Landschap Brabantse Kouters</b>	Vincent	Jonckheere	x		31/01/2019	
	Dirk	Vandervelden		x	25/11/2021	
	Erwin	Ollivier	x			Vincent Jonckheere - lid dagelijks bestuur
	Mireille	Van Acker		x		
<b>Stuurgroep IT-punt</b>	Monique	Van der Straeten	x		31/01/2019	
<b>Toerisme Vlaams-Brabant</b>	Christian	Andries	x		31/01/2019	
<b>Haviland Intercommunale</b>	Veerle	Haemers	x		28/02/2019	Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur
	Jan	Dauchy		x	25/11/2021	
<b>Intradura</b>	Dirk	Vandervelden	x		28/02/2019	/
	Monique	Froment		x		
<b>TMVS dv</b>	Jan	Dauchy	x		25/11/2021	Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur
	Monique	Froment		x		
<b>TMVW ov</b>	Jan	Dauchy	x		25/11/2021	Walter Vansteenkiste - lid van adviesraad
	Monique	Froment		x		
<b>Havicrem</b>	Didier	Noltincx	x		28/02/2019	/
	Marc	Installé		x		
<b>I.W.V.B. in vereffening</b>	Walter	Vansteenkiste	x		28/02/2019	
	Raf	De Visscher		x		



<b>VVSG</b>	Wies	Herpol	<b>x</b>		28/02/2019	Walter Vansteenkiste - raad van bestuur
	Raf	De Visscher		<b>x</b>		
<b>3Wplus Werk vzw</b>	Monique	Van der Straeten	<b>x</b>		28/02/2019	Monique Van der Straten - voorzitter raad van bestuur
<b>3Wplus woonbeleid Noord</b>	Walter	Vansteenkiste	<b>x</b>		28/02/2019	
	Monique	Van der Straeten		<b>x</b>		
<b>Vereniging voor Openbaar Groen</b>	Dirk	Vandervelden	<b>x</b>		28/02/2019	/
<b>Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV)</b>	Raf	De Visscher	<b>x</b>		28/02/2019	
<b>Stuurgroep Wijk-werken</b>	Armand	Hermans	<b>x</b>		28/02/2019	
<b>Dijle-Zennebekken</b>	Raf	De Visscher	<b>x</b>		28/02/2019	
	Erwin	Ollivier		<b>x</b>		
<b>IGS voor cultuur Noordrand</b>	Christian	Andries	<b>x</b>		27/03/2019	
	Dirk	Vandervelden		<b>x</b>		
<b>GIDPBW Haviland</b>	Walter	Vansteenkiste	<b>x</b>		27/03/2019	
<b>Logo Zenneland</b>	Monique	Van der Straeten	<b>x</b>		27/03/2019	
<b>Providentia cvba</b>	Walter	Vansteenkiste	<b>x</b>		25/04/2019	15/6/2023 vormt woonmaatschappij samen met SVK OCMW Wemmel
<b>OVSG</b>	Raf	De Visscher	<b>x</b>		23/05/2019	
<b>De Lijn</b>	Dirk	Vandervelden	<b>x</b>		23/05/2019	
<b>EthiasCo cvba</b>	Erwin	Ollivier	<b>x</b>		20/05/2021	
<b>Gemeentelijke Holding nv in vereffening</b>	Walter	Vansteenkiste	<b>x</b>		20/06/2019	
<b>ELZ regio Grimbergen</b>	Armand	Hermans	<b>x</b>		12/09/2019	
<b>3Wplus wonen, werken, welzijn</b>	Monique	Van der Straeten	<b>x</b>		17/10/2019	
<b>VENTUM&amp;green</b>	Arlette	De Ridder	<b>x</b>		20/02/2020	

	Carol	Delers		x	25/05/2023	
<b>Beheerscomité Sociale Tewerkstelling Dilbeek-Asse -Wemmel ST DAW soc economie</b>	Monique	Van der Straeten	x		28/05/2020	
	Veerle	Haemers		x	28/05/2020	
<b>Adviescomité Secundaire Diensten TMVW</b>	Raf	De Visscher	x		21/01/2021	
<b>stuurgroep lokale preventiewerking gezondheid</b>		schepen van welzijn	x		22/04/2021	
<b>OFP Prolocus</b>	Erwin	Ollivier	x		28/04/2022	
	Driss	Fadoul		x		
<b>IOED - Erfgoed Brabantse Kouters</b>	Raf	De Visscher	x		30/03/2023	
	Vincent	Jonckheere		x		
<b>SPV Groene Energie</b>	Erwin	Ollivier	bestuurder		16/11/2023	

## Overzicht afvaardigingen OCMW

	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Beslissing
<b>Algemene vergadering Welzijnskoepel West-Brabant</b>	Marc	Joseph	x		22/01/2019
	Houda	Khamal Arbit	x		
	Carol	Delers	x		
<b>Lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water</b>	Carol	Delers	x		12/02/2019
<b>Algemene vergadering Haviland</b>	Marc	Joseph	x		25/02/2019
	Carol	Delers		x	
<b>Beheerscomité Haviland</b>	Armand	Hermans	x		14/03/2019
<b>TMVS dv</b>	Bernard	Carpriau	x		14/03/2019
	Marc	Joseph		x	
<b>Beheerscomité van de interlokale vereniging 'Samenwerking rond integratie en participatie'</b>	Armand	Hermans	x		11/04/2019
	Marc	Joseph		x	
<b>Algemene vergadering van Logo Zenneland</b>	Annie	Vanderhaegen	X (toegetreden lid)		11/04/2019
	Carol	Delers		X (plaatsvervangend toegetreden lid)	
<b>Algemene vergadering Providentia</b>	Louis	Waxweiler	x		11/04/2019
	Carol	Delers		x	7/05/2019
<b>Algemene vergadering Ethias</b>	Louis	Waxweiler	x		22/05/2019
<b>OFFP Prolocus</b>	Carol	Delers	x		22/06/2022
	Bernard	Carpriau		x	22/06/2022

## Managementteam (MAT)

Het managementteam van de gemeente en het OCMW staat mee in voor de algemene beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie. Het ondersteunt de coördinatie van de diensten van het lokaal bestuur, bewaakt de eenheid in werking en de kwaliteit van de organisatie en haar dienstverlening. Het managementteam zorgt voor de ontwikkeling en invoering van een coherente visie op het organisatiebeleid, de overlegstructuren, het personeel en de financiën. Het MAT komt in principe wekelijks samen.

### Samenstelling

- Algemeen directeur
- Financieel directeur
- Adjunct-algemeen directeur
- Adjunct-financieel directeur
- Directeur openbare ruimte
- Directeur samenleving, gezin en opvoeding
- Stafmedewerker - diensthoofd personeel
- Stafmedewerker - organisatiebeheersing
- Stafmedewerker - diensthoofd ICT en communicatie

## Wemmel

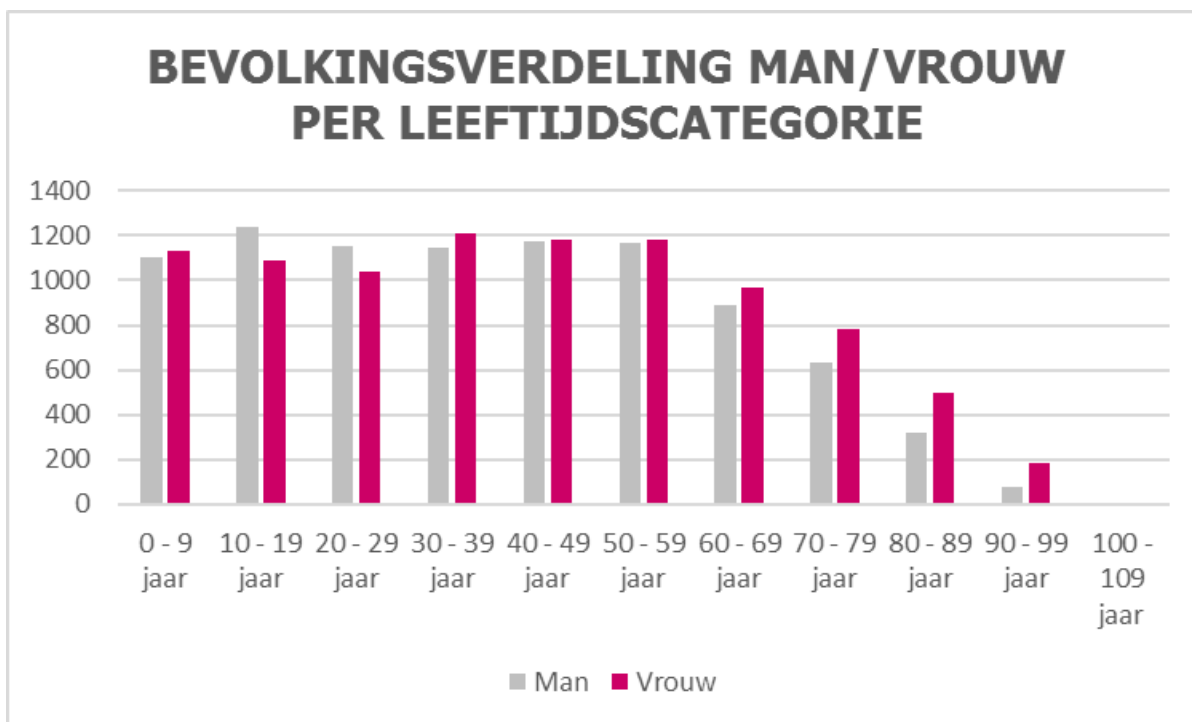
### Bevolkingscijfers

Wemmel telde op 31 december 2023 in totaal 18.170 inwoners.

Onderverdeeld in leeftijdscategorieën per 10 jaar geeft dit volgende verdeling:

Leeftijdscategorie	Man	Vrouw	Totaal
0 t.e.m. 9 jaar	1103	1131	2234
10 t.e.m. 19 jaar	1237	1088	2325
20 t.e.m. 29 jaar	1151	1041	2192
30 t.e.m. 39 jaar	1145	1213	2358
40 t.e.m. 49 jaar	1178	1184	2362
50 t.e.m. 59 jaar	1168	1185	2353
60 t.e.m. 69 jaar	889	971	1860
70 t.e.m. 79 jaar	632	784	1416
80 t.e.m. 89 jaar	316	497	813
90 t.e.m. 99 jaar	74	180	254
100 t.e.m. 109 jaar	1	2	3
Totaal	<b>8.894</b>	<b>9.276</b>	<b>18.170</b>





Op 31 december telde Wemmel 3.483 niet-Belgische inwoners. 70% van de niet-Belgen komt uit de Europese Unie.

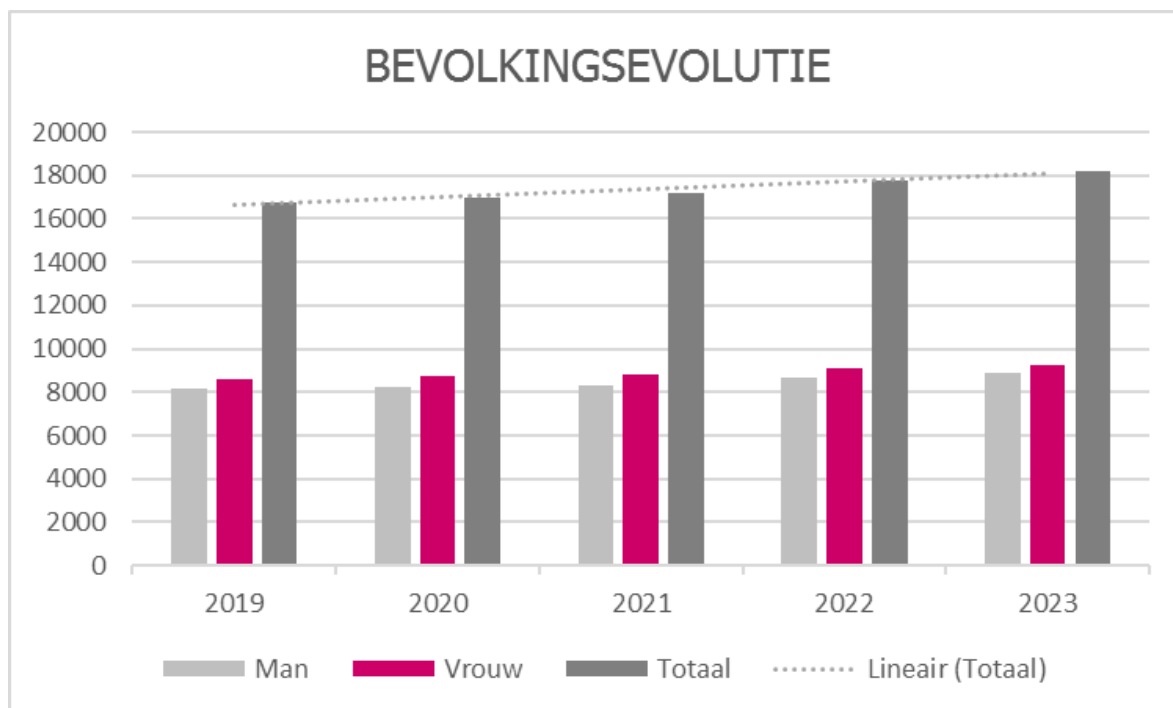
Land	Man	Vrouw	Totaal
EU	1.318	1.132	2.450
NIET-EU	493	540	1.033

Onder de niet-Belgen vormen de Roemenen de grootste groep met 1.047 inwoners. Ook Frankrijk (344), Oekraïne (253) Italië (213), Polen (213), Spanje (207), Marokko (151), Portugal (109) en Nederland (103) zijn landen met meer dan 100 inwoners in Wemmel.

## Bevolkingsevolutie

Wemmel kent de voorbije jaren een gestage bevolkingsgroei.

	Mannen	Vrouwen	Totaal	Bevolkings-aangroei in absolute cijfers	Bevolkings-aangroei in %
<b>31/12/2019</b>	8.159	8.627	16.786	317	1,89%
<b>31/12/2020</b>	8.226	8.743	16.969	183	1,08%
<b>31/12/2021</b>	8.338	8.835	17.173	204	1,19%
<b>31/12/2022</b>	8.645	9.133	17.778	605	3,52%
<b>31/12/2023</b>	<b>8.894</b>	<b>9.276</b>	<b>18.170</b>	<b>392</b>	<b>2,21%</b>



## Geboortes en overlijdens

Wemmel telde 202 geboortes en 142 overlijdens in 2023.

	Mannen	Vrouwen	Totaal
<b>Geboortes</b>	106	96	<b>202</b>
<b>Overlijdens</b>	57	85	<b>142</b>

## Inwijkingen en uitwijkingen

Wemmel telde 1.770 aankomsten in de gemeente.

Aankomsten	Belgen	Niet-Belgen	Totaal
uit een andere Belgische gemeente	909	402	<b>1.311</b>
uit het buitenland	32	2	<b>34</b>
uit het wachtregister	0	205	<b>205</b>
overige inschrijvingen	51	169	<b>220</b>
<b>Totaal</b>	<b>992</b>	<b>778</b>	<b>1.770</b>

Wemmel telde 1.417 vertrekkers uit de gemeente.

Vertrekkers	Belgen	Niet-Belgen	Totaal
naar een andere Belgische gemeente	828	283	<b>1.111</b>
naar het buitenland	53	43	<b>96</b>
naar het wachtregister	0	0	<b>0</b>
ambtelijke afvoeringen	49	161	<b>210</b>
<b>totaal vertrekkers</b>	<b>930</b>	<b>487</b>	<b>1.417</b>



## Cluster openbare ruimte

De cluster openbare ruimte omvat volgende diensten:

- Omgeving:
  - Ruimtelijke ordening
  - Milieu
- Openbare werken
- Mobiliteit
- Patrimonium
- Aankoopdienst
- Klimaat - Groen en duurzaamheid

### **Omgeving: Ruimtelijke ordening**

#### **Algemeen**

De dienst Ruimtelijke ordening staat in voor het uitwerken van het gemeentelijk ruimtelijk beleid.

#### **Informatieverlening aan de loketten**

De dienst Ruimtelijke ordening verzorgt de loketdienst waar burgers met hun stedenbouwkundige vragen terecht kunnen. Inwoners moeten vooraf een afspraak maken bij deze loketdienst. Tijdens de kantooruren is de dienst telefonisch of per mail bereikbaar.

#### **Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket**

Er wordt onderscheid gemaakt tussen vijf verschillende soorten vergunningen, conform het Omgevingsvergunningsdecreet:

1. een omgevingsvergunning (OMV) voor stedenbouwkundige handelingen (SH)
2. een OMV voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA)
3. een OMV voor kleinhandelsactiviteiten (KH)
4. een vegetatiewijziging (VW)
5. combinaties van deze vergunningen

Overzicht van het aantal ingediende en behandelde aanvragen:

- Ingediende omgevingsaanvragen (stedenbouw en milieu) - 4
- Ingediende omgevingsaanvragen (stedenbouw) - 128
- Ingediende omgevingsaanvragen (milieu) - 3
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (stedenbouw en milieu) - 2
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (stedenbouw) - 117
- Aantal eengezinswoningen (nieuwbouw) - 19
- Aantal appartementen (nieuwbouw) - 3
- Aantal wooneenheden/studio's (nieuwbouw) - 21
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (milieu) - 1
- Ingediende omgevingsaanvragen (verkavelen van gronden) - 5
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (verkavelen gronden) - 4
- Omgevingsaanvraag meldingen ingediend - (stedenbouw en milieu) - 0
- Omgevingsaanvraag meldingen ingediend - (stedenbouw) - 8
- Omgevingsaanvraag meldingen afgehandeld - (stedenbouw en milieu) - 0
- Omgevingsaanvraag meldingen afgehandeld - (stedenbouw) - 8
- Omgevingsaanvraag - meldingen milieu ingediend - 3
- Omgevingsaanvraag - meldingen milieu (K3) afgehandeld/aktename - 3
- Aantal dossiers in beroep bij deputatie - 10

Daarnaast werd ook het volgende aangevraagd:

- 6 stedenbouwkundig attest
- 0 planologisch attesten
- 9 opnames in het vergunningenregister

Voor 40 aanvragen werd een openbaar onderzoek ingericht.



## Stedenbouwkundige inlichtingen, (vastgoedinlichtingen voor overdracht, notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister)

Er werden voor 257 onroerende goederen stedenbouwkundige inlichtingen aangevraagd. Vanaf 12 september 2023 maakt onze gemeente gebruik van het VIP (Vastgoedinformatieplatform). Vanaf de inwerkingtreding van het VIP-decreet op 1 januari 2024 zullen alle aanvragen 'Vastgoedinlichtingen voor overdracht' verplicht verlopen via het platform, ook voor burgers en andere aanvragers. Er werden sinds 12 september 2023 122 aanvragen via het Vastgoedinformatieplatform gevalideerd.

## Handhaving

De gemeente heeft een actief handhavingsbeleid. In dat verband is er overleg rond concrete dossiers met een bouwovertreiding tussen de dienst Omgeving, de bevoegde substituut-procureur, de politie AMOW en de gewestelijk stedenbouwkundig inspecteur.

Er werd samen met het parket en het gewest een handhavingsprotocol opgesteld: hierin worden, naast concrete werkafspraken rond samenwerking en taakverdeling, prioriteiten bepaald rond de aanpak van stedenbouwkundige misdrijven. Handhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid.

Stedenbouwkundige onderzoeken na ontvangst meldingen/klachten en eigen vaststelling:

2020	2021	2022	2023
134	130	173	165

Aanmaningen met aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs:

2020	2021	2022	2023
83	51	98	95

Proces-verbaal:

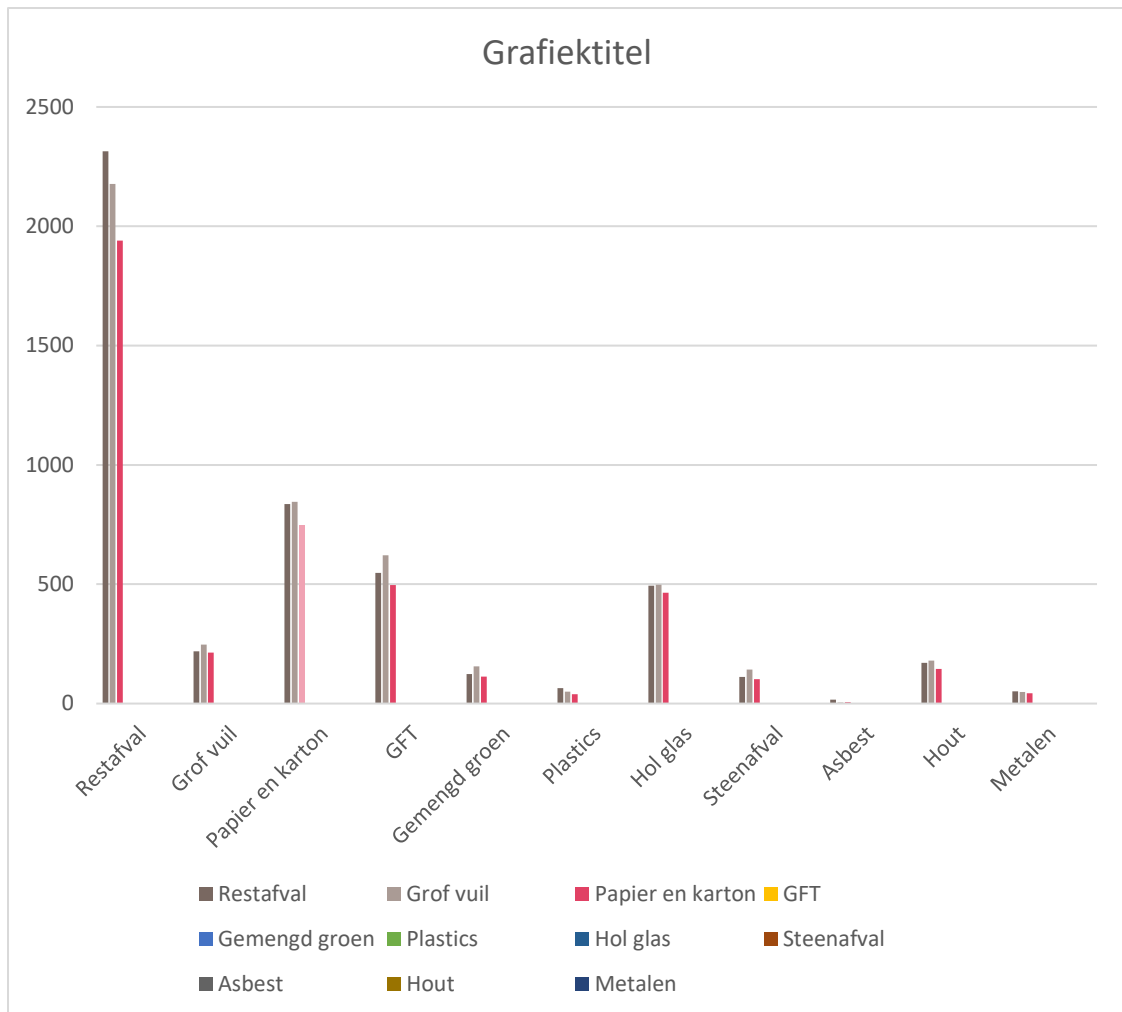
	2020	2021	2022	2023
<b>Aanvankelijke PV's</b>	12	13	3	9
<b>Navolgende PV's</b>	16	11	6	2

## Omgeving: Milieu Afval

*Huishoudelijk afval*

### Afvalcijfers

In de grafiek hieronder staan voor de voornaamste soorten afval de hoeveelheden ingezameld huishoudelijk afval vergeleken tussen 2020, 2021, 2022 en 2023. De inzameling gebeurt aan huis, op het recyclagepark, in de afvalstraten of via afvalpunten verspreid door de gemeente (glasbollen).



	restafval-zakken	grofvuil	papier en karton	GFT	gemengd groen	PMD	plastics	hol glas	steenafval	asbest	hout	metalen
■ 2020	2314,38	219,54	835,79	547,52	123,63	223,74	64,76	494,36	110,99	16,8	170,14	51,28
■ 2021	2177,04	246,73	845,86	621,06	155,37	288,14	49,64	497,46	142,48	4,26	180,14	48,61
■ 2022	1940,55	214,2	748,97	496,9	113,36	313,93	39,15	464,28	102,22	5,1	144,64	43,36
■ 2023	1949,72	202,6	731,14	576,16	150,1	350,94	36,82	483,56	107,74	8,68	162,52	42,54

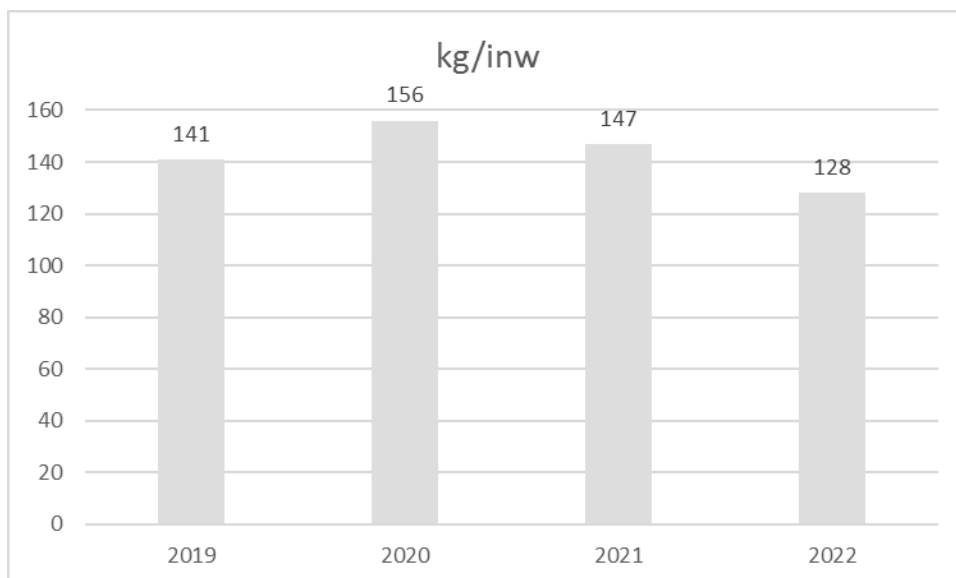
### Nieuwigheden

- Er worden in 2023 twee extra afvalstraten in gebruik genomen, één in de Hugo Verrieststraat en één in de Vertongenstraat. Zo zijn er in totaal 3 openbare afvalstraten bestaande uit een restafvalcontainer, een glascontainer en een papier-en-karton-container
- Vanaf 2023 wordt het papier en karton om de 4 weken ingezameld in plaats van maandelijks
- Op het recyclagepark wordt de container voor gemengde plastics vervangen door een container voor harde plastics
- Matrassen horen voortaan niet meer bij het grofvuil, maar worden apart en gratis ingezameld

### Restafvaldoelstelling

Elke gemeente krijgt van OVAM een restafvaldoelstelling. Hierbij worden onder restafval niet alleen de restafvalzakken en het grofvuil begrepen maar ook het afval van de straatvuilbakjes, het veegvuil en sluikstorten. Voor Wemmel was die doelstelling vastgelegd op 130 kg/inwoner voor 2022. Een nieuwe doelstelling is geformuleerd in het nieuwe Materialenplan, nl. 90kg restafval per inwoner tegen 2030. Het officiële restafvalcijfer van 2023 is nog niet gekend. In 2022 bedroeg dit 128 kg/inwoner waarmee de doelstelling voor 2022 behaald werd.





### Restafvalzakkenanalyse

Eind 2023 werd er opnieuw een restafvalzakkenanalyse uitgevoerd door Intradura. De resultaten gaven aan dat 57% van de restafvalzak bestaat uit recycleerbaar materiaal en kan gesorteerd worden. Hieronder de vergelijking met de analyse uitgevoerd in 2021.



### Recyclagepark

Het in 2020 ingevoerde afsprakensysteem werd in 2023 behouden.

### *Eigen gemeentelijk afval*

Het gelijkaardig bedrijfsafval van de meeste eigen diensten wordt meegegeven met de huis-aan-huis ophalingen.

Het bedrijfsafval van Campus W wordt verzameld in containers die worden opgehaald door de firma Renewi.

Het specifiek bedrijfsafval, geproduceerd door onze diensten, zoals snoeiafval, slib, steenafval... wordt afgevoerd naar erkende verwerkingsinstallaties.

### *Zwerfvuil*

- Eind 2023 werd het driejarig coachingtraject met Mooimakers afgerond. Er werden daarbij tips gegeven voor het aanpakken van hotspots voor zwerfvuil, het vuilbakkenplan werd aangepast op basis van uitgevoerde metingen.
- Eind 2022 zijn er 79 straatvuilbakken, 39 hondenpoepbuizen en 14 peukenzuilen actief in gebruik.
- Zwerfvuilopruiacties: jaarlijks neemt de gemeente deel aan de Lenteschoonmaakactie van Mooimakers (18 maart 2023) en de World Cleanup Day (16 september 2023).

## **Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu**

De gemeente heeft een reglement voor het kappen van bomen. Dit reglement houdt in dat inwoners een kapvergunning moeten aanvragen voor elke boom met een diameter van 1 meter of meer, en op minder dan 15 meter van de woning. Er werden 18 kapvergunningen verleend. Bij 8 aanvragen werd een heraanplant van 1 of meerdere nieuwe bomen opgelegd.

De gemeente verleende 2 omgevingsvergunningen voor het vellen van hoogstammige bomen.

De dienst behandelde 3 meldingen voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten klasse 3.

## **Ongedierte**

De gemeente trad toe tot de groepsaankoop van rattenverdelging van de intercommunale Haviland. Er werden 4 rattenverdelgingsacties gehouden. Hierbij worden ratten op het openbaar domein bestreden en kunnen inwoners zich inschrijven voor een rattenverdelging bij hen thuis. Zo werden er 68 private adressen behandeld en werden er ook verschillende probleemzones op het openbaar domein behandeld.

## **Handhaving**

De gemeente heeft een overeenkomst met Haviland wat betreft de handhaving van milieugerelateerde vergunningen. Haviland voerde 8 milieuhandavingscontroles uit, waarvan 3 navolgende. Bij 3 aanvankelijke controles werd een schending vastgesteld inzake milieubeheer (1) en vergunningen (2). Er werden daarbuiten 2 aanmaningen verstuurd.

Met Intradura is er een overeenkomst voor de inzet van 3 mobiele sluikestortcamera's. Deze leverden in 2023 volgende resultaten op:

- Aantal dossiers opgestuurd naar Haviland voor GAS-boete: 182
  - o Aantal dossiers met verstuurd kennisgevingen: 182
  - o Aantal dossiers met verstuurd beslissingen: 177
  - o Aantal afgesloten dossiers: 145
  - o Aantal geseponeerde dossiers: 5
  - o Aantal dossiers in verweer: 1
- Aantal dossiers waar verweer werd ingediend: 61 waarvan:
  - o 50 dossiers - verweer niet aanvaard
  - o 10 dossiers - verweer aanvaard
  - o 1 dossier - verweer in beoordeling
- Aantal dossiers per locatie:
  - o Afvalstraat J. De Ridderlaan: 86



- o Afvalstraat P. Vertongenstraat: 16
- o Afvalstraat H. Verrieststraat: 7
- o Textielcontainer E. Lambrechtslaan: 48
- o Glasbollen en textielcontainer Loods Dries: 14

## Klimaat - Duurzaamheid

### LEKP - Lokaal Energie en Klimaatplan

Het LEKP zet in op vier werven; vergroening, renovatie en hernieuwbare energie, koolstofvrije (deel)mobilititeit en droogteproblematiek. De termijn waarop de doelstelling worden geëvalueerd is 2021 tot 2030. Er dient jaarlijks minstens één keer gerapporteerd te worden aan ABB. In maart 2023 gebeurde de eerste tussentijdse rapportering:

#### Werk 1: vergroening

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023	Percentage van einddoel
1 <b>boom</b> extra per inwoner	16928	1880	956 (januari 2023 Bûûmplanters plantactie KVK site 830 bomen, Natuurpunt plantactie Beverbos 140 bomen, 34 laanbomen besteld maart 2023, -52 gekapte bomen op verschillende locaties)	5,6%
0,5 m <b>geveltuin of haag</b> extra per inwoner	8464	940	5 m haag verkoop Behaag je tuin actie RL in 2022 In juni en oktober 2023 werden samen 26 geveltuinen aangelegd.	0,05%
1 <b>natuurperk</b> (van minstens 10m <sup>2</sup> ) extra per 1000 inwoners	17	1,9	0	0%

#### Werk 2: renovatie en hernieuwbare energie

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023	Percentage van einddoel
50 <b>collectief georganiseerde energiebesparende renovaties</b> per 1000 inwoners	363	40	0 Sinds 1 jan 2023 loopt de samenwerking met het Mobiel Energiehuis. Jaarlijks staan ze 2 weken in de gemeente en informeren en connecteren heel het jaar door inwoners over energetisch renoveren van hun woning. In 2023 werden wel 24 energieaudits in privéwoningen uitgevoerd door hen. (waarvan 8 met warmtescan). 28 mensen bezochten het Mobiel Energiehuis. Ze hadden 85 contacten doorheen 2023.	0%

50 per 1.000 <b>wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaattafel</b> ter bespreking van een wijkgerichte aanpak (met een focus op de verduurzaming van de warmtevraag en de synergie tussen de vier werven) <b>voor einde 2024</b>	363	40	Een klimaatavond vond plaats op 6 september 2023. Er waren 60 a 70 mensen aanwezig. Bram Verbruggen en Maxime Thuillez gaven een lezing over klimaat. In een infostanden zaal konden mensen zich informeren over acties die ze konden ondernemen op vlak van de vier werven (mobiel energiehuis, groene gevels, regenwaterton groepsaankoop Haviland, Behaag je tuin, Repair café, flyers Autodelen)	100%
1 <b>coöperatief / participatief hernieuwbaar energieproject</b> per 500 inwoners die samen voor een totaal geïnstalleerd vermogen van 216 MW zorgen	34	4	0	0%

### Werk 3: koolstofvrije (deel-)mobiliteit

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023	Percentage van einddoel
2 <b>deelwagens voor een (koolstofvrij) deelsysteem</b> per 1000 inwoners	34	4	5 deelwagens waarvan 2 elektrische Cambio's	14%
1,5 <b>(semi-)publieke laadpunten</b> per 100 inwoners	254	28	9 (dit getal werd automatisch gegenereerd door get departement Mobiliteit en Openbare Werken. We tellen echter 16 laadpunten)	3,5%
1 m <b>nieuw of structureel opgewaardeerd fietspad</b> extra per inwoner	16928	1880	6371 (sinds 2021 werden fietspaden aan Zijp, Windberg, Robrechstraat en LS vernieuwd)	37,6%

#### Werf 4: water- en droogteproblematiek

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023	Percentage van einddoel
1 m <sup>3</sup> extra <b>opvang van hemelwater</b> per inwoner	16928	1880	7550 (in 2022 werd 7000m <sup>3</sup> bufferbekken aan Van Elewijckstraat gerealiseerd, en in 2023 550m <sup>3</sup> bufferbekken met Natte Natuurproject op schooldomein)	44,6%
1 m <sup>2</sup> <b>ontharding</b> per inwoner	16928	1880	348 (in 2022 18m <sup>2</sup> voor GAC parking, april 2022 180m <sup>2</sup> bij heraanleg marktplein, in 2022 150m <sup>2</sup> paden van kerkhof onthard)	2,1%

#### Algemene doelstellingen

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023	Percentage van einddoel
Burgemeestersconvenant 2030 ondertekend	Ja	/	Ja	100%
Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens <b>3%</b> in eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed)	-27%	-3%	-5,72% (cijfer gegenereerd door VEKA) In 2021 verbruikte alle gemeentelijke gebouwen samen 1273 MWh. In 2022 was dat 1189 MWh. Opvallend is dat met 629 MWh Residentie Geurts meer dan de helft van het jaarverbruik omvat.	21%
Een <b>reductie</b> van de CO <sub>2</sub> -uitstoot van eigen gebouwen en technische infrastructuur met <b>55%</b> in 2030 ten opzichte van 2015 met een uitbreiding van de eigen mobiliteit	-55%	-6,1%	+4,27% (cijfer door Fluvius en VEKA berekend) Dit cijfer is positief en gaat dus de foute richting uit.	0%
Openbare verlichting <b>100%</b> omschakelen naar LED-lampen	100%	11%	Op 31/12/2023 is verLEDding 51,58%	51,58%
Geen nieuwe heffingen invoeren op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA	Nee	/	Nee	100%
Lokaal warmtebeleid opgemaakt	Ja	/	Nee	0%
Lokaal sloopbeleid opgemaakt	Ja	/	Nee	0%

## Groen



### *Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen)*

De provincie Vlaams-Brabant stelde Pro Natura aan in het project van de INL-ploegen voor onze regio. Voor 2023 tekende de gemeente in voor 1VTE.

Naast opdrachten voortkomend uit de gemeentelijke projecten in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters, beheren zij ook het Project 'ongebruikte gronden' (8 privéterreinen die beheerd worden als bloemenweide of hooiland om biodiversiteit te stimuleren) en de gemeentelijke bloemenweides aan de J. Vanden Broeckstraat en de P. Vertongenstraat. Bijkomend voeren zij ook nog andere natuurbeheerwerken uit voor de gemeente: beheer holle wegen, beheer bosje, aanleg en beheer ingang NGBS...

### *Ecologische onkruidbestrijding*

Het onkruid op het openbaar domein wordt op een ecologische manier bestreden. Dit houdt in dat de diensten geen pesticiden of herbiciden meer gebruiken. Aangezien het een hele opgave is om het onkruid aan te pakken zonder chemische producten traden wij toe tot de groepsaankoop "ecologische onkruidbestrijding" van Haviland. Krinkels nv voert deze opdracht uit. Een monitor werd aangesteld om de uitvoering op te volgen.

Daarnaast zet de gemeente ook een stoommachine in om het onkruid met kokend water te verbranden en er zijn mechanische onkruidborstels op de veegwagen en/of kniklader geplaatst.

## **Projecten en acties**

In 2023 werden volgende projecten verder uitgewerkt:

### *Strategisch project Groene Noordrand*

Het strategisch project 'Groene Noordrand' beoogt de uitbouw van een duurzaam, leefbaar, beleefbaar en veerkrachtig open ruimte gebied in de Noordrand rond Brussel, met een groen-blauw-oranje netwerk (natuur-water-recreatie) dat zich uitstrekt over het stroomgebied van de Maalbeek. Voor de gemeente Wemmel zijn de belangrijkste opgestarte deelacties: binnen de het Strategisch Project Groene Noordrand:

- Groene Rand-project 'Wemmelse Motte': uitvoering
- Groene Rand-project 'Reekbeek': uitvoering
- Uitrollen Wandelnetwerk Brabantse Kouters
- Gericht inzetten van beheerovereenkomsten met landbouwers (water- & erosieproblematiek)
- KLE-herinrichtingsprojecten bij particulieren.
- 'Integraal Waterproject Maalbeekvallei'
- Voorbereidende studie 'Landinrichtingsplan Groene Noordrand' – Bovenloop Maalbeek & Omgeving Beverbos - Beverkouter
- Opmaak Beheersplan Beschermd Landschap 'Gehucht Amelgem & omgeving'
- Opvolgen 'Werken aan de Ring' (incl. Brabantnet, Fietssnelwegen)
- Opvolgen 'Gebiedsprogramma Vlaamse Rand rond Brussel' – 'Werken aan de Regio'.

De periode van het "Strategisch Project Groene Noordrand 2.0" liep in 2023 ten einde, de nodige acties werden reeds ondernomen om een nieuwe strategische projectaanvraag 'Groene Noordrand 3.0' op te starten vanuit het Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK).

### *Landinrichtingsproject (LIP) Maalbeek*

Samen met Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) en de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en in overleg met de gemeenten Asse en Grimbergen werd het LIP Groene Noordrand met de Maalbeek als centraal punt opgemaakt.

Het LIP omvat verschillende natuur- en ecologische maatregelen om het gebied rond de Maalbeek te vergroenen en als groen-blauw netwerk uit te rollen. Dit project liep verder in 2023.

### *LIP Amelvannesbeek - Beheersplan 'Gehucht Amelgem en omgeving'*

Ook voor het gebied rond de Amelvannesbeek werd een LIP opgemaakt. Naast het RLBK en de VLM werd ook de gemeente Meise betrokken bij dit project. Het college van burgemeester en schepenen keurde het beheersplan goed en het project liep verder in 2023.



### *Project Natte natuur*

Met de realisatie van dit project wordt de Molenbeek kwalitatief, klimaatbestendig en ecologisch versterkt. Dit zal zorgen voor een betere waterhuishouding en op deze wijze bijdragen tot de ambitieuze 'Blue Deal' van de Vlaamse milieuminister.

Concreet wordt er in dit project - door de bouw van een wadi (water afvoer drainage infiltratie) en ruime en brede grachtstructuur - meer ruimte gegeven aan regenwater, meer tijd gegeven aan het regenwater om te infiltreren en de grondwatertafel aangevuld worden. De natuur zal hierdoor minder snel uitdrogen.

Door het vernatuurlijken van de Molenbeek en de aanleg van wadi's wordt er plek gegeven aan natte natuurontwikkeling. Een meer gedifferentieerd beheer in functie van (natte) natuur versterkt dit, extensief waar mogelijk intensief waar nodig.

Een bijkomend en zeer belangrijk voordeel van deze buffering is dat naast het herstel van de natuurwaarde, ook gezorgd wordt voor extra waterbuffering. Op deze manier draagt het project bij tot de vermindering van de wateroverlast in Wommel maar ook in Grimbergen. Het regenwater dat in Wommel al kan worden opgehouden en vertraagd kan worden, is nuttig voor buurgemeente Grimbergen. Zo worden de piekdebieten op de Maalbeek afgevlakt. We kregen hiervoor in 2020 reeds subsidies toegekend door de Vlaamse minister van Omgeving.

In 2023 werden de in het schooldomein uitgevoerd.

### *Bebossingsproject Van Reek tot Motte en verder*

Gemeente Wommel diende in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters eind 2020 een subsidieproject in dat volop inzet op die beoogde verfijning van het open ruimtenetwerk. Dit willen de diensten bereiken met het creëren van een groen-recreatieve verbinding tussen de twee groenkernen 'Reek' en 'Wommelse Motte', tussen de valleien van de Reek en de Maalbeek, tussen de kouters 'Kruiskouter' en 'Smiskensveld'. Het project kreeg de naam: 'Van Reek tot Motte en verder...'. Met dit project worden de twee reeds als 'Groene Randprojecten' heringerichte en ontsloten groenkernen 'Reek' en 'Wommelse Motte' verder versterkt en verbonden.

De Vlaamse regering keurde op 18/12/2020 dit project goed en verleende hiervoor 303.000 euro aan subsidies voor de uitwerking ervan.

In maart werd de startdatum van het project vastgelegd en vond een eerste overleg plaats met de betrokken eigenaars om de nodige gronden voor dit bebossingsproject te verkrijgen. Na onderhandeling werden een aantal verkoopovereenkomsten afgesloten. Momenteel wordt er nog onderhandeld met eigenaars en wordt onderzocht op welke wijze een aantal voetwegen kunnen worden heropend.

Dit project liep verder in 2023.

### *Reekbeek*

Het project Reekbeek werd in 2023 verdergezet.

### *Hemelwater en droogteplannen*

Samen met alle actoren van de waterbeheersing (Farys - Aquafin - Departement Landbouw en Visserij - Provincie Vlaams Brabant - VMM - VLM - RLBK - Bekkenssecretariaat Dijle- Zennebekken) werd het hemelwater en droogteplan uitgewerkt, de implementatie liep verder in 2023.

## **Waterlandschappen**

Op 1 september 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen twee projecten goed met betrekking tot de subsidieoproep 'Waterlandschappen - Klimaatrobuuste Groene Noordrand' op het grondgebied van de gemeente Wommel.

Het betreft volgende projecten :

- Project 1 : Buffering op Amelvonnesbeek
- Project 2 : Aanleg Wadi - verlengde P Remekerstraat.

Op 9/12/2022 keurde de Vlaamse regering de ingediende dossiers goed en kende een subsidie toe in het kader van de Vlaamse Relanceplan Vlaamse Veerkracht - Blue Deal - tbv € 368.000.

Samen met het RLBK, de gemeentelijke dienst patrimonium en de gemeentelijke waterbeheerder -



Farys. Na de studiefase werden de plannen goedgekeurd in 2023.

## **Openbare werken**

### **Investeren in voetpaden**

Uitgevoerd: verschillende voetpaden in verschillende straten op aanvraag door eigenaars

### **Rioolwerken: in studiefase**

#### *Molenweg*

Een studie bureau werd aangesteld om te onderzoeken op welke manier de

Molenweg kan worden voorzien van een riool. Volgende onderzoeken werden uitgevoerd:

- topografische opmeting van de bestaande toestand
- afkoppelingsstudies op huisniveau
- cameraonderzoek van de bestaande riolering
- grondonderzoek naar de stabiliteit en de infiltratiemogelijkheden
- coördinatievergadering met de nutsmaatschappijen en onderzoek naar de conflicten tussen nieuwe riolering en bestaande nutsleidingen

Het voorontwerpdossier is klaar.

Subsidies werden aangevraagd bij de VMM en toegezegd.

Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 14 december 2023.

#### *Ronkel en Dijk*

Ter hoogte van de parking van de sporthal (hoek Dijk en Ronkel) wordt nog afvalwater geloosd in de Molenbeek. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze dit lozingspunt kan worden opgevangen in het rioolstelsel. Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en een voorontwerp is klaar. Bij de VMM werd een subsidieaanvraag ingediend en het dossier werd weerhouden. Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 14 december 2023.

#### *P. Benoitlaan*

In de P. Benoitlaan (laatste deel van de doodlopende straat) ligt geen riool. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke manier er hier riolering en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en het dossier is klaar voor aanbesteding. Probleem: bewoners zijn eigenaar. Grondverwervingsdossier werd opgestart. Een compromis is in opmaak.

De afkoppeling van 4 eigenaars laat op zich wachten. Het dossier is nog steeds in voorbereiding.

#### *Verrijck 96-98*

In de Verrijck (deel van de straat dat doorloopt naar Lindendreef) ligt geen riool. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze er hier riool en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd, het voorontwerp is klaar.

Subsidies werden aangevraagd en toegewezen door de VMM. Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 14 december 2023.

#### *de Limburg Stirumlaan*

Hydraulische studie is klaar en voorontwerp rioolplan werd ingediend bij de VMM voor subsidies. Subsidies werden ook goedgekeurd.

Voor de bovenbouw werd een haalbaarheidstudie uitgevoerd door de eigen diensten. Deze ligt voor verder onderzoek bij het ontwerp bureau Sweco.

De uitvoering van de werken is gepland voor 2025 -2026.

### *Hammestraat*

In de Hammestraat zal de bestaande lozing van afvalwater op de Amelvonnesbeek afkomstig van Wemmel / Asse en Merchtem door Aquafin worden opgelost door de bouw van een pompstation en een persleiding. De voorstudie voor dit project werd opgestart, maar het project werd in 2023 uitgesteld door aquafin.

## **Interventies op bestaande nutsleidingen**

door:

- 125 door FARYS
- 1 door Telecom
- 1 door Eurofiber
- 320 door Fluvius
- 283 door Proximus
- 3 door TMVW
- 19 door Wyre (Telenet)

## **Interventies op gemeentewegen**

door :

- 17 door AWW (Afdeling Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant) m.b.t N290 en de RO
- 10 interventie door externe aannemer binnen het lopende onderhoudscontract wegen
- Werkopdrachten door de technische dienst van de gemeente Wemmel, waarvan
  - 227 interventies op het openbaar domein
  - 270 interventies voor signalisatie
  - 281 interventies voor openbare netheid

## **Mobiliteit**

### **Opvolging mobiliteitsplan Wemmel**

Na de evaluatie van de proefopstellingen werden tijdens de gemeenteraad van 14 december 2023 een aantal van de ingevoerde maatregelen goedgekeurd. Deze werden opgenomen in het aanvullend gemeentelijk verkeersreglement. In een volgende stap zullen de nog niet goedgekeurde maatregelen verder onderzocht worden. Ook zullen de betonnen blokken op termijn vervangen worden door een fraaier alternatief.

### **Lancering elektrische deelwagens**

Op donderdag 9 december werd het startschot gegeven voor Cambio autodelen in onze gemeente. De eerste deelwagens zijn te vinden in de Maalbeeklaan. Er werd gestart met 2 (elektrische) deelwagens, met de bedoeling dit aanbod verder uit te breiden in functie van het gebruik.

### **Een veilige zone 30**

Tijdens de gemeenteraad van 14 december 2023 werd in invoering van zone 30 in Wemmel goedgekeurd. Alle lokale wegen, die bestemd zijn voor plaatselijk bestemmingsverkeer, zullen ingericht worden als permanente zone 30. In het voorjaar van 2024 zal de uitbreiding van de zone 30 worden opgestart. De invoering zal gepaard gaan met de nodige sensibiliserende maatregelen en communicatie.

### **Zorgparkeren**

De gemeenteraad keurde in mei het reglement goed wat betreft het zorgparkeren in Wemmel. Dit initiatief is in oktober van start gegaan.



Bij zorgparkeren stellen inwoners de parkeerplaats voor hun eigen oprit of garage ter beschikking aan zorgverleners tijdens hun huisbezoeken door het plaatsen van een sticker op hun raam. Als zorgverlener kan je een zorgparkeerkaart aanvragen, die je dan tijdens je huisbezoek gebruikt om te parkeren aan een parking die voorzien is met een sticker.

## Acties

- Er werden 93 politieverordeningen goedgekeurd. Deze verordeningen hielden een tijdelijke verkeerssituatie in als gevolg van wegenwerken, manifestaties en evenementen (strapdag, autoloze zondag, wielervedstrijd...) en tijdelijke proefopstellingen.
- Het aanvullend gemeentelijk verkeersreglement werd 19 keer door het college van burgemeester en schepenen aangepast (aanbrengen bewegwijzering, verkeerswijzigingen, gele lijnen zebrapaden en parkeerplaatsen voor mindervaliden) en 8 keer door de gemeenteraad.
- Op het college van 09/02/2023 werd de evaluatie van proefopstellingen met het digitaal simulatietool Cegeka en BE-Mobile goedgekeurd. Er werd een licentie afgesloten voor 17 telramen aangekocht.
- In 2023 werden er 9 laadpalen in dienst gesteld en 3 zijn nog in voorbereiding.
- Op 15 en 16 mei 2023 werden de Zijp (tussen WZV Hestia en de grens met Grimbergen) opnieuw voorzien van een top laag asfalt.
- Op de gemeenteraad van 25 mei 2023 werd de wegmarkeringen voor parkeervakken goedgekeurd te Dries en Neerhoflaan. Ook werd er dwarse arceringsmarkering en een witte, doorlopende omtrekmarkering ter hoogte van Koningin Astridlaan - Nerviërslaan en H. De Molstraat aangebracht.
- 5/12/2023 werd het definitief Regionaal mobiliteitsplan goedgekeurd

## Blauwe zone en bewonerskaarten

- Aantal afgegeven bewonerskaarten: 79
- Geweerde aanvragen bewonerskaarten: 17

## Patrimonium

### Gemeentehuis - (her)bestemming - Uitbreiding en restauratie

Er liep in overleg met de diensten van Onroerend Erfgoed een onderzoekstudie naar de mogelijkheden van de (her)bestemming/ uitbreiding van het gemeentehuis Wommel.

De studie, samen met een historisch onderzoek is klaar en maakt verder deel uit van de besprekingen met de diensten van Onroerend Erfgoed. Er werd verder onderzocht op welke wijze er maximaal subsidies voor dit project konden worden voorzien.

De gemeenteraad van Wommel keurde op 25 maart 2021 éénparig de toetreding tot de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant (ERF) goed.

Op de structurele adviescommissie van 19 april 2022, van de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant, wordt de restauratie van het gemeentehuis voorgelegd en weerhouden.

De gemeenteraad keurde op 23 juni 2022 éénparig een beheersovereenkomst tussen de gemeente en ERF goed.

In overleg met de gemeente maakte ERF een bijzonder bestek op voor de aanneming van diensten met als voorwerp "Het aanstellen van een architectenteam voor het ontwerp en opvolgen van de werken van de restauratie en uitbreiding van het kasteel/gemeentehuis van wommel"

Dit bestek werd in januari 2023 goedgekeurd door de gemeenteraad.

In het college van 25/05/2023 werd de opstart voor de architectuurstudie gegeven aan ERF.

In het college van 08/06/2023 werd het gunningsverslag voor de toewijzing van de architectuuropdracht voor "HET AANSTELLEN VAN EEN

ARCHITECTENTEAM VOOR HET ONTWERP EN OPVOLGEN VAN DE WERKEN VAN DE RESTAURATIE EN UITBREIDING VAN HET KASTEEL/GEMEENTEHUIS VAN WEMMEL" - goedgekeurd.

Team ORIGIN Architecture&Engineering + Moyaert Van Buyten werd aangesteld.

Op 25/09/2023 werd het team voorgesteld aan het bestuur en ERF. De opstart van het dossier werd overlopen. Ook de premiemogelijkheden werden hierbij besproken.



Een projectgroep werd opgericht voor de opvolging van dit project. De fase met de vooronderzoeken zoals de materiaaltechnische vooronderzoeken en de stabiliteitsstudies zijn momenteel lopende.

## **Bouw Welzijns-campus**

In 2023 worden de nog openstaande punten verder weggewerkt en opgevolgd.

### **Onderhoudsdossier Muziekacademie**

Er werd een beheersplan opgesteld voor het behoud van de voormalige pastorij, thans muziekacademie. Deze studie werd uitgevoerd door architect Katelyn Verhasselt.

Het plan voorziet in allerhande beheers- en onderhoudswerken aan het beschermd gebouw.

Een eerste dossier bestond uit het vernieuwen van het buitenschrijnwerk van de muziekacademie volgens de huidige normen (hoogrendementsglas).

Een tweede onderhoudsdossier werd opgesplitst in 2 percelen.

Perceel 1 bestond uit de restauratie van de gevels en de tuinmuren. Dit perceel werd gegund aan de firma FDK voor een bedrag van € 100.649,51 - excl. BTW

Perceel 2 bestond uit de restauratie van de houten vloeren en binnenschrijnwerk. Dit perceel werd gegund aan de firma PIT voor een bedrag van € 120.898,25 - excl. BTW

Een premie van 70% werd voor beide percelen ingediend en goedgekeurd. Erfgoed stelt de definitieve premie vast op 114.784,27 euro.

Een bijkomende tweede premie van 70% werd ingediend voor de restauratie van de vloerafwerking in jaspeertechniek en dit voor een bedrag van 42.058,39 euro.

Beide percelen zitten in een eindfase.

### **Vernieuwen ramen Residentie Geurts en Kinderdagverblijf**

In een vorige fase werden reeds de ramen van de appartementen vernieuwd. Voor het gelijkvloerse gedeelte waar de burelen, restaurant en keuken van de residentie zijn ondergebracht alsook een ouder gedeelte van het kinderdagverblijf moesten de ramen nog vernieuwd worden.

Hiervoor werd er een opdracht uitgeschreven opgedeeld in 2 percelen:

\* Perceel 1 (Vernieuwing ramen Residentie ), raming: € 111.582,50 excl. btw of € 135.014,83 incl. 21% btw;

\* Perceel 2 (Vernieuwing ramen Kinderdagverblijf Snoopy), raming: € 60.275,50 excl. btw of € 72.933,36 incl. 21% btw.

De opdeling in percelen is gebeurd op basis van btw (verlegd, voor het OCMW).

Op het Vast Bureau van 25/05/2023 werd de opdracht voor Perceel 1 (Vernieuwing ramen Residentie )" gegund aan de firma met de enige regelmatige offerte (op basis van de prijs), zijnde EURO TM, Neteweg 11 te 2850 Boom tegen het nagerekende offertebedrag van € 94.882,47 excl. btw of € 114.807,79 incl. 21% btw (€ 19.925,32 btw medecontractant).

De uitvoeringstermijn wordt vastgesteld op 45 werkdagen.

In het college van Burgemeester en schepenen dd. 25/05/23 werd de opdracht voor perceel 2 (Vernieuwing ramen Kinderdagverblijf Snoopy)" gegund aan de firma met de enige regelmatige offerte (op basis van de prijs), zijnde EURO TM, Neteweg 11 te 2850 Boom tegen het nagerekende offertebedrag van € 56.093,09 excl. btw of € 67.872,64 incl. 21% btw

De uitvoeringstermijn wordt vastgesteld op 45 werkdagen.

Deze uitvoering is voorzien in het voorjaar van 2024.

### **Leveren en plaatsen van akoestische panelen in Villa Beverbos en Franstalige kleuterschool**

De turnleerkrachten van de Franstalige kleuterschool klaagden al een tijdje over geluidsoverlast tijdens de turnlessen in de turnzaal.

Ook in de zaal van Villa Beverbos klaagt men over geluidsoverlast. Het aanbrengen van akoestisch materiaal zal dit probleem verhelpen.

OCMW Wemmel

J. De Ridderlaan 49 | 1780 Wemmel

Gemeentebestuur Wemmel

Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel





Er werden aannemers aangeschreven en de opdracht werd in het college van 13 april 2023 gegund aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de prijs), zijnde Abotec, Moorselbaan 349+ te 9300 Aalst tegen het nagerekende offertebedrag

Voor de Turnzaal FKS

Voorstel 1: Totaal: 7.296,42 euro excl. BTW

Voor de Zaal Villa Beverbos

Totaal: 4.070,14 euro excl. BTW

## Onderhoudscontract HVAC Welzijncampus

De campus W werd opgebouwd met vernuftige technische installaties zoals:

- regenwaterrecuperatie;
- groen dak;
- verwarming en koeling dmv van een BEO (boorgat-energie-opslag)- veld waarbij de bodem wordt gebruikt om in de zomer te koelen en in de winter te verwarmen met behulp van een geowarmtepomp;
- warmtepomp op zonne-energie;
- Ventilatieluchtbehandelingsgroep voor koeling en verwarming, met :
  - Recuperatie energie via warmtewiel
  - Stoombevochtiger

Deze laatste installaties vergen een groot onderhoud van gekwalificeerd personeel.

Er werd voorgesteld om de installateur van deze installaties aan te schrijven voor de opmaak van een onderhoudscontract om zo een permanentie te verzekeren bij problemen na de kantooruren.

In het college van 25 mei 2023 werd de offerte goedgekeurd van SPIE BELGIUM NV, Waaslandlaan 8a te 9160 Lokeren (€ 6.976,70 excl. btw of € 8.441,81 incl. 21% btw) voor een vaste basisprijs per jaar van 6.976,70 EUR excl. BTW.

Kleine materialen voor het onderhoud zijn hierin inbegrepen. Grote reparatieonderdelen worden vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan de leidinggevende ambtenaar.

Voor herstellingen na de kantooruren is er een permanentie ter beschikking waarbij volgende uurlonen zullen worden aangerekend:

- onderhoudstechnicus SPIE : 73,25 EUR per uur
- brandertehnicus SPIE : 78,25 EUR per uur
- monteur SPIE : 68,00 EUR per uur
- koel/regeltechnicus SPIE : 79,65 EUR per uur
- avond- en zaterdagwerk : toeslag 50 %
- zon- en feestdagen : toeslag 100 %
- verplaatsingskosten : forfaitair bedrag: 135,00 EUR

Het contract voorziet een stilzwijgende verlenging en een prijssherzieningsformule is van toepassing volgens de formule  $P = P1 (S1/S0)$ .

## Vernieuwen CV-ketel petanquehal

De vroegere cafetaria van het sportcomplex gelegen in de Steenweg op Brussel werd in de loop der jaren uitgebreid. De grootste verbouwing vond plaats in 1996 voor de huisvesting van een overdekte petanquehal. De verwarming met luchtkanalen dateert dus ook van deze datum. De ketel brandde door en kon niet meer hersteld worden.

In het college van 28 september 2023 werd de opdracht "Vernieuwen cv-ketel petanquehal." gegund aan de firma met de enige offerte (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Air-Filip BV, Laagdorp 2 te 3570 Alken tegen het nagerekende offertebedrag van € 10.552,00 excl. btw of € 12.767,92 incl. 21% btw.

## Vernieuwen CV-ketel Villa Beverbos

Ook de cv-ketel van Villa Beverbos werd vernieuwd in eigen beheer.

## Zonnepanelen LOI

Jaarlijks ontvangt het OCMW een federale subsidie ter organisatie van het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) voor begeleiding, omkadering, onderhoud patrimonium, ... Het OCMW behoudt jaarlijks overschotten van deze subsidie. Het bedrag dat kan behouden worden, wordt sinds enkele jaren beperkt door de federale overheid, tenzij een plan van aanpak voorgelegd wordt dat de werking van het LOI voorthelpt. Dit kan gaan over renovaties, herstellingen en sinds enkele jaren meer met de focus op het energiezuinig en duurzamer maken van gebouwen.

Dit plan werd al verschillende malen ingediend, maar slechts een aantal zaken werden uitgevoerd. De aankoop en plaatsing van zonnepanelen voor de LOI gebouwen, vormt hierbij een belangrijk facet. Op het Vast Bureau van 23 november 2023 werd, na prijsvraag, de opdracht gegund aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde Rasolar, Molenweg 140 te 2830 Willebroek tegen het nagerekende offertebedrag van € 14.406,00 excl. btw of € 15.270,36 incl. 6% btw (€ 864,36 btw medecontractant).

## Sporthal totaalrenovatie

In de gemeenteraad van 22 oktober 2020 treedt de gemeente met ingang van 01 november 2020 voor het volledig grondgebied toe als deelnemer tot de secundaire activiteit van TMVW, volgens de regels en de modaliteiten van de statuten van TMVW en van het toetredingsdossier.

Op 6 juli 2023 gaat het college principieel akkoord met het voorgestelde plan van aanpak van Farys voor de totaalrenovatie van sporthal Dijck.

Op het college van 21 september 2023 wordt besloten om een projectgroep samen te stellen voor de totaalrenovatie van Sporthal Dijck.

In de gemeenteraad van 19 oktober 2023 werd het bijzonder bestek met de lastvoorwaarden en gunningswijze goedgekeurd voor het uitschrijven van een architectuuropdracht.

## Slagbomen arsenaal 1

Er zijn frequent kinderen (te voet of met de fiets) die via het arsenaal de Nederlandstalige lagere school betreden/verlaten of ouders die met hun wagen via het arsenaal tot aan de poort van de school rijden.

De directie werd hierop aangesproken. Deze erkennen het probleem en melden dat ze dit al meermaals hebben aangekaart bij de ouders. Echter heeft dit weinig resultaat en blijven er kinderen dagelijks langs het arsenaal passeren. Dit leidt tot uiterst gevaarlijke situaties (aanrijdingen, botsingen met personeel, gebruik van arbeidsmiddelen die kunnen leiden tot verwondingen aan externen (vb. hogedrukreiniger)).

Momenteel is er geen enkel zichtbare barrière om de kinderen duidelijk te maken dat ze niet langs daar mogen fietsen, stappen, ... Er werden verschillende opties bekeken. De eenvoudigste en meest economische oplossing is om slagbomen met netten te plaatsen. Dit zorgt voor een duidelijke visuele barrière voor kinderen en is het meest praktische voor de personeelsleden van het arsenaal.

SC 22/06/2023: Deze opdracht wordt gegund aan de firma met de enige offerte (op basis van de prijs), zijnde Balcaen & Cie, Tennisdreef 19 te 1780 Wemmel tegen het nagerekende offertebedrag van € 19.520,00 excl. btw of € 23.619,20 incl. 21% btw.

## Zonnewering welzijnsampus

Op het VB van 20/04/2023 werd volgende beslist:

Gunning aan Tende - Kanunnik Colinetplein 3, 9300 Aalst tegen het nagerekende offertebedrag van € 12.700 (exclusief btw) of € 15.367 (inclusief 21% btw) voor het plaatsen van zonnewering in de welzijnsampus.

De opdracht werd uitgebreid voor bijkomende diensten te voorzien van zonnewering en dit voor een bedrag van 7.385,00 (incl. btw).





## Cluster samenleving, gezin en opvoeding

De cluster samenleving, gezin en opvoeding bestaat uit volgende diensten:

- Burgerzaken
- Ondernemen en werken (lokale economie)
- Onderwijs
- Flankerend onderwijs
- Kinderopvang (incl. Kinderdagverblijf Snoopy)
- Samenleving en preventie (Integrale Veiligheid)

### Burgerzaken

De dienst Burgerzaken bestaat uit Bevolking, Vreemdelingenzaken en Burgerlijke Stand. In een verkiezingsjaar staat de dienst Burgerzaken in voor de organisatie van de verkiezingen.

### Loket

De dienst werkt uitsluitend op afspraak, uitgezonderd het snelloket dat vrij toegankelijk is tijdens de openingsuren. Aan dit snelloket kan de burger zonder afspraak terecht voor een aantal specifieke zaken waaronder de activatie van een nieuwe ID-kaart, afhalen van een gemaakt rijbewijs of reispas, afhalen van een gemaakt uittreksel uit het strafregister, deblokkeren van de pin-/puk-code van de ID-kaart...

Inwoners moeten voor andere vragen eerst online een afspraak maken via een online afsprakenmodule op de gemeentelijke website voor: een aanvraag van een ID-kaart, een kids-ID, een verblijfskaart voor vreemdelingen, een reispas of rijbewijs, orgaandonatie...

Er werden 7.616 afspraken geboekt via de online afsprakenmodule, wat 1.167 afspraken meer is dan in 2022.

### Identiteitsbewijzen

De dienst leverde in totaal 3.418 identiteitsbewijzen af.

Opgesplitst naar de verschillende categorieën geeft dit volgende verdeling:

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Identiteitskaarten voor Belgen	915	894
Kids-ID voor Belgen	807	639
A kaart	195	894
B kaart	30	41
K kaart	16	30
L kaart	1	4
EUkaart	269	274
EU+kaart	179	274
F kaart	52	78
F+ kaart	41	42
H kaart	1	0
M kaart	5	1
Identiteitsbewijs voor een niet-Belgische kind	191	197
Attest van immatriculatie	124	50
<b>Totaal</b>	<b>2.826</b>	<b>3.418</b>



### Reispassen

Er werden in totaal 1.947 reispassen afgeleverd. Dit zijn er 117 meer in vergelijking met 2022 waar er 1.830 reispassen werden aangemaakt. In 2021 werden er 823 reispassen afgeleverd, in 2020 waren dat er slechts 451 en in 2019 werden er 1.110 paspoorten geproduceerd. We kunnen dus stellen dat het aantal afgeleverde reispassen nog steeds in stijgende lijn is tegenover de periode vóór de coronacrisis.

### Rijbewijzen

In 2023 werden in totaal 1.865 rijbewijzen afgeleverd. Dit is een significante stijging ten opzichte van 2022. In 2022 werden er 1.384 rijbewijzen afgeleverd. De eerste bankkaartmodellen werden afgeleverd in 2013 en deze moeten vanaf 2023 stelselmatig vernieuwd worden aangezien dit model maar 10 jaar geldig is.

## Vreemdelingenzaken

Deze dienst staat in voor alles wat met de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen te maken heeft. De dienst is verantwoordelijk voor alle administratie van de te volgen procedures, beroepskaarten, tewerkstellingsvoorwaarden, reisdocumenten voor staatlozen en vluchtelingen, en gezinshereniging. Het overzicht van de afgeleverde identiteitsbewijzen is terug te vinden onder het algemene overzicht hierboven.

## Burgerlijke Stand

Deze dienst is verantwoordelijk voor alles wat met de burgerlijke staat van personen te maken heeft. De dienst maakt de registers van burgerlijke stand op waarin verschillende akten worden bijgehouden, waaronder de geboorteaangiften, de overlijdensaangiften, huwelijk, echtscheiding, adoptie...

De dienst maakte 521 akten:

Categorie	Aantal in 2022	Aantal in 2023
Geboortes in de gemeente	1	0
Overschrijving buitenlandse geboorteakte	114	83
Aanpassing registratie geslacht	0	0
Overlijden binnen de gemeente	83	86
Overschrijving buitenlandse overlijdensakte	0	2
Akte van Belgische nationaliteit	32	45
Toekenning nationaliteit	1	4
Huwelijksaangifte	74	74
Huwelijksakte	65	68
Echtscheidingsakte	7	12
Overschrijving buitenlandse huwelijksakte	14	21
Overschrijving buitenlandse echtscheidingsakte	0	3
Overschrijving buitenlandse erkenningsakte	1	0
Verzoek voornaamswijziging	10	10
Voornaamswijziging door Ministerieel Besluit	1	0
Verklaring naamswijziging	0	1
Adoptie	0	0
Volle adoptie	0	0



Aangifte van erkenning	37	34
Erkenning ongebooren kind	30	29
Erkenning met naamswijziging	6	4
Erkenning zonder naamswijziging	0	2
Wijzigingsakte	42	26
Wijziging persoon	26	14
Nietigverklaringakte	3	3
<b>Totaal</b>	<b>547</b>	<b>521</b>

Opgelet: geboorteakten en overlijdensakten worden opgemaakt volgens de plaats van geboorte en overlijden.

De dienst is ook verantwoordelijk voor de begraafplaats. 71 personen vonden hun laatste rustplaats op de begraafplaats van Wemmel.

<b>Wijze van begraving</b>	<b>Aantal in 2022</b>	<b>Aantal in 2023</b>
Asverstrooiing	12	14
Bijzetting in bestaand grafmonument	19	19
Kinderperk	0	0
Concessie volle grond 20 jaar	6	9
Begraving volle grond 10 jaar gratis	15	11
Concessie kelder 2 personen	15	6
Concessie columbarium 20 jaar	1	0
Bijzetting columbarium 10 jaar gratis	3	3
Concessie urnenveld 20 jaar	7	7
Bijzetting urnenveld 10 jaar gratis	5	2
<b>Totaal</b>	<b>83</b>	<b>71</b>

## Dienst Ondernemen en werken

In de eerste plaats is de dienst Ondernemen en werken het aanspreekpunt voor de ondernemers in de gemeente. De ambtenaar beantwoordt vragen van ondernemers, wijst ze op een correcte manier door naar de juiste gemeentelijke dienst of externe organisaties.

De dienst Ondernemen en werken heeft ook de rol van 'communicatieambtenaar voor de ondernemers' en informeert over alle zaken die relevant zijn voor de ondernemers. In de eerste plaats over de typisch economische aspecten, maar ook wanneer er nieuws is van andere diensten, bv. mobiliteit, openbare werken, milieu... dat voor de ondernemers van belang is.

## Reguliere werking

- Aanvraag wegwijzers bedrijven  
Afwijking wekelijkse rustdag/openingsuren: er zijn maximaal 15 afwijkingen op rustdag en 15 afwijkingen op openingsuren mogelijk, 11 jaarlijks wekerende toegestane afwijkingen op rustdagen (jaarmarkt, weekend van de klant, 4 zondagen solden periodes en 5 zondagen eindejaarsperiode). Er werden 2 bijkomende aanvragen afwijking rustdag goedgekeurd. Er werden 2 afwijkingen openingsuren toegestaan (avondmarkt en lentedrink).
- Taxi's Vergunning Individueel bezoldigd personenvervoer: 18 goedgekeurde vergunningen en 1 vergunning werd stopgezet.
- Bestuurderspassen Individueel bezoldigd personenvervoer: 36 afgeleverde bestuurderspassen. 36 aanvragen die na de doorlopen procedure gedeactiveerd werden. 37 bestuurderspassen werden ingetrokken.



- Machtiging standplaatstaxi: meerdere aanvragen voor informatie over de machtiging om de taxistandplaats in Wemmel te kunnen gebruiken maar deze resulteerden niet in een aanvraag.
- Openbare markten/ ambulante handel
  - de zondagsmarkt
    - kende 1 opzegging van abonnement (pensioen, stoppen met ambulante handel zonder overnemer)
    - er werden twee maal vacatures geplaatst voor het artikel tapijten, zonder resultaat
    - er werden 1 nieuw abonnement toegewezen
    - er werd 1 uitbreiding in artikel toegestaan
    - er werd 1 aanvraag voor een eenmalige standplaats toegestaan en 2 werden geweigerd
  - Dag van de Markt
    - de marktkramers en hun klanten worden in de bloemetjes gezet door het gemeentebestuur.
    - De bezoekers ontvangen een verrassing, een ontbijt, een lunch die ter plaatse door het college bereid wordt en aankoopbonnen bij marktkramers (vrijwillige bijdrage marktkramers)
  - Avondmarkt
    - de avondmarkt vindt plaats tijdens het feestweekend in mei en werd in concessie gegeven aan de Nationale vrije Marktkramers vereniging met 17 deelnemers
  - Jaarmarkt
    - Aan de openbare markt tijdens de Jaarmarkt namen 6 lokale handelaars en 30 externe marktkramers deel.
  - Kerstmarkt: werd georganiseerd in de Dr.H. Folletlaan door de verschillende Wemmelse verenigingen met logistieke ondersteuning (chalets, elektriciteit) van de gemeente.
  - Ambulante handel buiten markten : er werd één abonnement ambulante handel buiten openbare markten verstrekt.
- Kermissen:
  - Mei en augustus kermis werd georganiseerd
  - een nieuw kermisplan werd opgemaakt, er werden 18 foorreizigers aangesteld in mei en 19 foorreizigers in augustus
  - ⊖ 2 abonnementen werden overgedragen
- Uitbatingsvergunning nachtwinkels en phoneshops: /
- Socio-economische vergunning: /
- Horeca
  - De opmaak van een horecafiche werd gerealiseerd. Deze fiche is een handleiding voor potentiële horecaondernemers voor het bekomen van een drankvergunning.
  - Er werden twee drankvergunningen verleend
- Inname openbaar domein voor commerciële doeleinden: één goedgekeurde aanvraag (tijdelijke inname en één goedgekeurde aanvraag voor het plaatsen van vlag voor handelszaak.  
De innames openbaar domein tijdens evenementen (mei kermis, jaarmarkt ) werden per politieverordening goedgekeurd
- Garageverkoop: 2
- Startersgesprekken: /
- Ondernemers bezoeken: er werden 11 bestaande detailhandelaars/horecazaken bezocht om informatie mee te delen.
- Website luik ondernemen en werken werd uitgebreid met 25 productfiches voor de reguliere werking van de dienst.



## **Acties**

### **Cadeaucheque Wemmel**

Er werd opnieuw een gemeentelijke cadeaucheque uitgegeven. De cadeaucheque heeft een waarde van 10€, wordt verkocht aan de burgers en ook benut door de gemeentelijke diensten als prijs in de acties voor de burgers.

### **Lentedrink**

De Lentedrink werd gevierd op 21/04/2023. Het evenement kende een groot succes met 25 deelnemende lokale handelaars (winkels rondom het marktplein) en een aantal externe foodtrucks. Het bestuur installeerde een gratis bar en voorzag muzikale animatie.

Het bestuur installeerde een gratis bar en voorzag muzikale animatie.

### **Coachingtraject Detailhandel**

Met het Decreet van 15 juli 2016 betreffende het Integraal handelsvestigingsbeleid (decreet IHB) legde de Vlaamse Regering de krijtlijnen vast voor een meer duurzame organisatie van de detailhandel in Vlaanderen. Om de gemeenten te steunen in hun detailhandelsbeleid, zet de provincie Vlaams-Brabant sterk in op informatie en overleg, gespecialiseerde analyses, advies op maat en begeleiding op het terrein zelf. Dit concretiseert zich in een Coachingtraject Detailhandel met de inzet van een detailhandelscoach.

Het is de rol van de coach om samen met de dienst Ondernemen en werken te onderzoeken op welke manier een beleid ontwikkeld kan worden op maat van de gemeente. Dat beleid moet gunstige voorwaarden scheppen voor nieuwe, lokale initiatieven en de bestaande zaken optimale kansen bieden. De coach biedt begeleiding en faciliteren in de opmaak van een strategisch commercieel plan. Het standaardtraject omvat 30 adviesdagen met een doorlooptijd van 9 tot 12 maanden tegen een kostprijs van 5.000 euro.

Het traject was eerst voorzien voor 2022, maar hiervan werd afgeweken vanwege een uitgebreide detailhandelaars enquête en meerdere presentaties van de resultaten. In 2023 werd dit concreet uitgewerkt.

### **Weekend van de klant 30 september en 1 oktober**

Dit is een nationale actie die ondersteunt wordt door het gemeentebestuur en mee gepromoot werd door de dienst Ondernemen en werken. Er namen 17 ondernemers deel. Er werd een muzikale animatie in de winkelstraten en pleinen voorzien voor iedereen, handelaars, consumenten en passanten.

### **Ik koop lokaal**

Het gemeentebestuur nam deel aan de eindejaarsactie van de Provincie Vlaams Brabant (duurtijd 9/12/2023 - 15/01/2024) om de voordelen van de lokale handel in de verf te zetten.

Er namen 37 detailhandelaars deel.

Er konden 100 cadeaucheques van €20,00 gewonnen worden.

## **Dienst (Flankerend) Onderwijs – Kinderopvang Onderwijs**

*Gemeentelijke Franstalige basisschool*

### **Franstalige kleuterschool**

De kleuterklassen tellen tot 275 kinderen (maximumcapaciteit) verdeeld over 11 klassen. Naast de klastitularis helpt een kinderverzorgster bij de opvang van de kleinsten van 2,5 jaar. In oktober 2023 waren er 211 kinderen ingeschreven.



### Franstalige lagere school

Er zijn 21 lagere klassen met 486 leerlingen (maximumcapaciteit). In oktober 2023 waren er 470 kinderen ingeschreven.

De polyvalente leerkrachten helpen de kinderen met leermoeilijkheden. Het Nederlands wordt op een gedreven manier onderwezen door bijzondere leermeesters Nederlands. Er wordt ook sterk ingezet op diversiteit. Openheid naar andere talen en culturen maakt deel uit van onze dagelijkse activiteiten vanaf de kleuterklas.

De school organiseert ééndaagse uitstappen (sportief en/of educatief) alsook openluchtklassen in het lager onderwijs.

Er is een ruim aanbod aan naschoolse activiteiten (sport, hiphop en toneel).

Er is een aanbod aan warme maaltijden.

### Gemeentelijke basisschool Wemmel De Wondertuin

De school telt bijna 500 kinderen, verdeeld over 20 klassen. Een exact totaal voor een heel jaar 2023 is moeilijk te geven omdat er iedere 6 à 8 weken nieuwe kleuters instappen. Daarom dat hieronder de cijfers op 1 oktober 2023 weergegeven worden.

### Kleuterschool

Inschrijvingen oktober: 155 kinderen (maximumcapaciteit: 200)

### Lagere school

Inschrijvingen oktober: 290 kinderen (maximumcapaciteit: 300)

De school organiseert openluchtklassen en verschillende sportieve en educatieve uitstappen. Er is een aanbod van melk, fruit en warme maaltijden op school. Er wordt sterk ingezet op beweging en gezonde voeding en een sterk taalbeleid maar ook andere maatschappelijke thema's als omgaan met multimedia, diversiteit en veiligheid in het verkeer kennen een belangrijke plaats in onze dagelijkse activiteiten en lessen.

### Academie voor muziek, woord en dans

De Academie is een kunstencentrum waar kinderen en volwassenen in een artistieke, culturele en inspirerende omgeving les volgen in muziek, woord en dans.

De dansers kunnen vanaf 6 jaar terecht in de dansinitiatie. Nadien volgen ze danslab, klassieke dans en hedendaagse dans.

Zij die hun verbale talenten willen ontwikkelen, kunnen vanaf 6 jaar de cursus "Woord" volgen, waarna zij via woordatelier en speltheater doorstromen naar toneel.

Muzikaal geïnteresseerden kunnen starten vanaf 6 jaar met muziek- en instrumentinitiatie (piano, viool, gitaar...). Vanaf 8 jaar ontrafelen ze via muzikale en culturele vorming, instrument (piano, klavecimbel, zang, strijkers, slagwerk, houtblazers of gitaar), koor, samenspel én compositie de geheimen van de muziek. Er is ook mogelijkheid om via elektrische gitaar, elektrische piano en basgitaar de wereld van jazz-, pop- en rockmuziek te ontdekken.

Evolutie van het aantal leerlingen:

Afd.	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Verskil met 22/23
Muziek	354	380	381	391	400	407	+7
Woord	72	74	88	101	84	94	+10
Dans	121	138	117	122	122	133	+11
<b>Totaal</b>	<b>547</b>	<b>592</b>	<b>586</b>	<b>614</b>	<b>606</b>	<b>634</b>	<b>+28</b>

### Aanmeldingssysteem

De Nederlandstalige scholen met een capaciteitsprobleem zijn verplicht om digitaal aan te melden. De aanmeldingsprocedure in de Nederlandstalige basisscholen - inschrijvingen schooljaar 2023-2024 werd



gerealiseerd via het digitaal aanmeldingssysteem (CAR) V-ICT-OR.

Het gemeentebestuur als schoolbestuur van het gemeentelijk basisonderwijs werd door de deelnemende schoolbesturen, Mater Dei en de Sint-Jozefsschool, gemandateerd om het aanmeldingsdossier in te dienen.

De aanmeldingsprocedure verliep volgens het standaarddossier C:

1. keuze school
2. afstand school-domicilie

Het gemeentebestuur heeft als schoolbestuur voor de Gemeentelijke Nederlandstalige Basisschool, de regierol in het aanmeldingssysteem en fungeert als hoofdbeheerder.

## Flankerend onderwijsbeleid

Flankerend onderwijsbeleid wordt gedefinieerd als het geheel van acties van een lokaal bestuur om een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren. We vertrekken vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaams onderwijsbeleid om dit te realiseren.

In het kader van dit flankerend onderwijsbeleid werd het volgende georganiseerd:

### De binnen- en buitenschoolse opvang en de vakantieopvang

De opvang in alle scholen van Wemmel wordt uitgevoerd door de vzw 3Wplus. In totaal werden 94.897 opvangbeurten (aantal kinderen) georganiseerd in de binnen- en buitenschoolse opvang. De dienst Flankerend Onderwijs maakt de verbinding tussen de dienstverlener (vzw 3Wplus Boomerang) van de opvang, de scholen en het bestuur.

De vakantieopvang werd vanaf 2022 opnieuw normaal georganiseerd.

Sinds januari 2022 wordt de buitenschoolse- en vakantieopvang (met inbegrip van de facturatie en debiteurenbeheer) georganiseerd door 3Wplus.

<b>Samenvatting opvangbeurten 2023</b>	<b>Franstalige gemeenteschool</b>	<b>NGBS</b>	<b>Sint-Jozef</b>	<b>Mater Dei</b>	<b>Kameleon</b>	<b>Totaal over alle scholen</b>
Voorschools	12759	4595	6607	2347	1555	27863
Naschools	19050	14581	11755	7731	4611	57728
Woensdag	3655	2017	1728	577	869	8846
Schoolvrije dagen	196	108	70	17	69	460
Totaal per school	35660	21301	20160	10672	7104	94897

<b>Vakantie</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Kerst week 2	73	70	299
Krokusvakantie	61	67	374
Paasvakantie	28	63	878
Zomer juli	89	59	1691
Zomer augustus	75	65	1467
Herfstvakantie	23	46	158
Kerstvakantie	66	33	126

## Zwemmen

Zwemmen wordt aan alle scholen aangeboden. De gemeente staat daarbij in voor de organisatie van de zwemuren en het vervoer. De gemeente sloot overeenkomsten af met het zwembad van Meise, Grimbergen en dat van Londerzeel.

## Project BOA

Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) regelt de organisatie van buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs, en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten vanuit de volgende doelstellingen:

1. kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden buiten de schooluren en buiten de middagopvang op school;
2. ouders de kans geven om te participeren aan de arbeidsmarkt of om een opleiding te volgen;
3. sociale cohesie en gelijke kansen bevorderen.

Het lokaal bestuur neemt de regie op van buitenschoolse activiteiten (= "formeel georganiseerde activiteiten voor kinderen, met inbegrip van de kleuteropvang en de opvang lager onderwijs") en vervult daartoe de volgende opdrachten:

1. het ontwikkelen van een lokaal beleid dat rekening houdt met de doelstellingen;
2. het beslissen over de besteding en de verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen, waaronder de subsidie.

De aanwerving van een deskundige werd voorbereid.

De Vlaamse Regering voorzag financiële middelen voor de uitrol van dit decreet. De gemeente diende een subsidiedossier in dat werd goedgekeurd. De gemeente kreeg voor het werkingsjaar een subsidie van 90.337,82 euro toegekend.

## Scholenbeurs

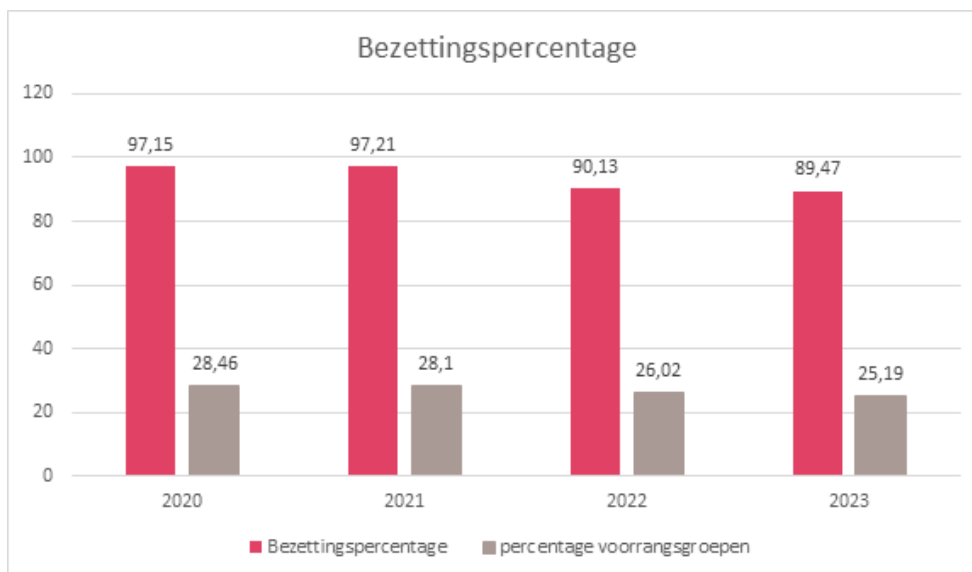
De scholenbeurs wordt afwisselend georganiseerd door de gemeente Wemmel en de gemeente Meise. Voor 2023 was de gemeente Wemmel aan de beurt.

## Kinderdagverblijf Snoopy Bezettingsgegevens KDV Snoopy

Dit zijn de bezettingsgegevens van het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy voor de jaartallen 2020, 2021, 2022 en 2023, met het daarbij horende percentagecijfer voorrangsgroepen.

Het bezettingscijfer van 2020 en 2021 ligt iets hoger dan 2022 en 2023. Tijdens de covid-19 periode mochten alle afwezigheden door ziekten meegeteld worden, terwijl dit vanaf 2022 niet meer mocht. Dit maakt een vrij groot verschil in het bezettingscijfer.





Aangezien het kinderdagverblijf met een inkomensgerelateerde tarief werkt, worden de volgende criteria van Kind & Gezin weerhouden (besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2012):

1. er is absolute voorrang voor gezinnen waarvoor kinderopvang noodzakelijk is in het kader van de werksituatie. De organisator geeft daarbij, bij keuze tussen aanvragen, altijd voorrang aan de aanvraag van het gezin waarvoor kinderopvang noodzakelijk is om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgericht opleiding daarvoor te volgen;
2. er is voorrang voor alleenstaanden;
3. er is voorrang voor gezinnen die een inkomen hebben dat lager is dan een bepaald bedrag (dit bedrag wordt elke 1 januari opnieuw bepaald);
4. er is voorrang voor pleegkinderen die kinderopvang nodig hebben;
5. er is voorrang voor kinderen van wie een broer of zus in de kinderopvanglocatie opgevangen wordt.

Het kinderdagverblijf moet ervoor zorgen dat minstens 20% van alle kinderen die op jaarbasis opgevangen worden, kinderen zijn van gezinnen die beantwoorden aan ten minste twee van de eerste vier kenmerken. Om aan deze 20% te voldoen, heeft het kinderdagverblijf o.a. een nauwe samenwerking met de sociale dienst van het OCMW van Wemmel.

Ook kinderen uit een kwetsbaar gezin tellen mee voor de berekening van dat percentage.

Art. 1, 10° kwetsbaar gezin: een gezin dat beantwoordt aan minstens twee van de volgende kenmerken, waarvan minstens één kenmerk als vermeld in punt b), d) of e):

- a. wat de werksituatie betreft, nood hebben aan kinderopvang om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgerichte opleiding daarvoor te volgen;
- b. wat de financiële situatie betreft, een inkomen hebben dat lager is dan een bepaald bedrag;
- c. wat de gezinssamenstelling betreft, alleenstaand zijn;
- d. (problematische gezinssituatie) wat de gezondheid en zorgsituatie betreft, beantwoorden aan ten minste een van de volgende drie kenmerken:
  1. een gezinslid met een handicap hebben, waaronder wordt verstaan: voor volwassenen, de handicap vermeld in art 135, § 1, 1°, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen, en voor minderjarigen, het in aanmerking komen voor verhoogde kinderbijslag;
  2. een gezinslid hebben met een verminderd zelfzorgvermogen als vermeld in art 2, 2° van het decreet van 30 maart 1999 houdende de organisatie van de zorgverzekering;

3. in de context van hulpverlening aan het gezin of van inburgering van het gezin, is het voor de kinderen om sociale of pedagogische redenen wenselijk dat ze overdag opgevangen worden in de kinderopvang;
- e. wat het opleidingsniveau betreft, geen diploma secundair onderwijs hebben.

## Aantal aanvragen

In 2023 waren er 399 unieke aanvragen, waarvan er 56 werden goedgekeurd.

Doorheen 2023 zijn 53 kinderen gestart in de opvang en hebben 48 kinderen de opvang verlaten (schoolgaand of verhuisd).

3 kinderen werden opgevangen vanuit kinderdagverblijven in Wemmel die werden gesloten.

## Georganiseerde activiteiten en gevolgde opleidingen

- Op 10 maart 2023 ging de opleidingsdag voor het personeel van het kinderdagverblijf door. Zij volgde de cursus 'Hoe verbindende communicatie je echt verder helpt', en 'Even pauze... rustmomentjes met jonge kinderen'.
- Eén van de verantwoordelijke volgde de vergadering van het LOK.
- Eén van de verantwoordelijke nam deel aan de schoolraad van de NGBS De Wondertuin.
  
- Op 12 september 2023 vond ons oudercafé plaats. Een aantal ouders en personeelsleden namen hier samen aan deel. Samen met een gezinscoach hebben ze over het thema 'grenzen stellen' ervaringen en tips uitgewisseld, en dit in een ongedwongen sfeer.
- In samenwerking met de bibliotheek krijgt elke peutergroep elke maand een 'bus', die gevuld is met boekjes en vertelplaten rond een bepaald thema. Ook maken de peutergroepen afwisselend een wekelijks bezoekje aan de bibliotheek.

## Samenwerking met andere diensten

Het KDV probeert nauw samen te werken met de andere gemeentediensten. Zo doen we o.a. overleg met de NGBS en de FGBS om de sluitingsdagen en pedagogische studiedagen op elkander af te stemmen.

## Stagiaires

Twee vijfdejaarsstudentes van Sint-Donatus uit Merchtem, richting Opvoeding en Begeleiding, deden hun stage kinderverzorging in het gemeentelijk kinderdagverblijf. Hun stage bestond uit 48uur verspreid over verschillende dagen in oktober en november.

## Dienst Samenleving en Preventie (integrale veiligheid)

De dienst Integrale veiligheid en de gemeenschapswachten hebben als doel het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid op het grondgebied. Zij werken hiervoor nauw samen met de politiezone AMOW en de brandweerzone Brabant West. De dienst behandelt o.a. meldingen over zwerfvuil en sluikstort, stellen actieplannen op tegen overlast/veiligheidsproblematieken in samenwerking met andere gemeentelijke diensten en de politiezone AMOW. Zij zorgen voor de handhaving van verschillende politieverordeningen door vaststellingen te maken die kunnen leiden tot een GAS-boete. Daarnaast signaleren ze ook veiligheidsproblematieken en doen ze schooltoezicht.



## Gemeentelijke administratieve sancties

Inbreuken	2020	2021	2022	2023
<b>Algemene politieverordening</b>	58	69	41	148
<b>Politieverordening verbod verkoop/bezit gascapsules</b>	24	16	1841	7
<b>Politieverordening blauwe zone</b>	geen GAS, maar belasting 1: 1.175	1.353	161	639
<b>Politieverordening stilstaan en parkeren</b>	1.985	3.621	41	2431

Type GAS	Omschrijving	Aantal 2022	2023	Voornaamste inbreuk
GAS 1	Overlastinbreuken	1899	912	Gebruik van parkeerkaart & sluikstort
GAS 2	Gemengde inbreuken - licht	7	7	Andere beschadigingen aan onroerende goederen
GAS 3	Gemengde inbreuken - zwaar	0	0	
GAS 4	Verkeersinbreuken	3187	2353	Voertuigen parkeren op gevaarlijke plaatsen
GAS 5	Snelheidsovertredingen	0	0	
Totaal		5093	3272	

## Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning

De diensten van politiezone AMOW voerden diefstalpreventiecontroles uit. Daaropvolgend kon de gemeente 24 premies voor inbraakpreventie uitbetaald voor een totaalbedrag van 15 698,64 euro (2021: 4.974.73 euro; 2022: 3.750 euro).

## Whatsapp buurtpreventie

WhatsApp buurtpreventie is een burgerinitiatief door en voor burgers ter preventie van diefstal en inbraak. Het opzet is dat buurtbewoners een oogje in het zeil houden en bij mogelijke onraad buurtbewoners en politie alarmeren.

De dienst Integrale Veiligheid en de preventiedienst van de politiezone AMOW werkten daarom samen een kader uit en zorgen voor begeleiding.

- Het buurtpreventienetwerk werd ingedeeld in verschillende zones:
- zone 1 Bouchout : 76 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 2 Beverbos-Lt Graffplein: 79 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 3 omgeving Markt: 54 deelnemers, zonder coördinator
- zone 4 omgeving Zandloper: 105 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 5 omgeving Kerkhof: 61 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 6 omgeving RO-industrie: 103 deelnemers, waarvan 2 coördinatoren
- zone 7 omgeving residentie-sporthal: 71 deelnemers waarvan 1 coördinator

## Kansspelen

Er werden door de burgemeester 2 adviezen uitgebracht omtrent kansspelvergunningen. Het advies was 2 maal negatief.

## **Brandveiligheidscontroles**

Er werden door de burgemeester 32 brandweertesten afgeleverd aan publiek toegankelijke inrichtingen.



# Cluster vrije tijd

## Bibliotheek

### Acties

#### *Projecten voor volwassenen*

##### Leesbevordering

- Vergaderingen Nederlandstalige leeskring  
Aantal deelnemers/vergadering: 7  
13 januari  
"De onzichtbaren" - Roy Jacobsen  
14 februari  
"Republiek van licht" - Andrés Barba  
14 maart  
"De weg naar mezelf: danseres, transgender én vrouw" - Nora Monsecour  
11 april  
"De kolibrie" - Sandro Veronesi  
9 mei  
"Verdwijnende aarde: roman" - Julia Phillips  
12 september  
"Paradijs: roman" - Abdulrazak Gurnah  
10 oktober  
"Het woord voor rood" - Jon McGregor  
14 november  
"De terugkeer" - Mark Cloostermans  
12 december  
"Rituelen: roman" - Cees Nooteboom
- Auteurslezing door Alain Remue op 21/11/2023.  
61 deelnemers
- Vergaderingen Franstalige leeskring  
Aantal deelnemers/vergadering: 12  
27 januari  
"Les désorientés roman" - Amin Maalouf  
24 februari  
"Et les vivants autour" - Barbara Abel  
24 maart  
"Une drôle de fille: roman" - Armel Job  
28 april  
"Né d'aucune femme" - Franck Bouysse  
26 mei  
"Les choses humaines" - Karine Tuil  
23 juni  
"Les oubliés du dimanche: roman" - Valérie Perrin  
15 september  
"Tous les hommes n'habitent pas le monde de la même façon" - Jean -Paul Dubois  
13 oktober  
"Trois jours et une vie roman" - Pierre Lemaitre  
10 november  
"Le livre des Baltimore: roman" - Joël Dicker  
8 december  
"L'inconnue du 17 mars: roman" - Didier van Cauwelaert



- Auteurslezing door Jean-Claude Chamart op 26/04.  
44 deelnemers

#### NT2

- Babbelfcafé wekelijks op donderdag van 13 tot 15u  
Aantal deelnemers/vergadering: gemiddeld 8
- Rondleidingen Taalpunt voor anderstalige ouders i.s.m. Ligo Halle Vilvoorde op 15/06 en cursisten CVO op 20/03.  
Aantal deelnemers/bibliotheekbezoek: resp. 15 en 20 personen

#### Bibliotheekrondleidingen volwassenen

- Rondleidingen senioren op 19/01 en 26/01: 25 personen
- Rondleiding VVVUur op 16/03: 22 personen

#### Digitale werking

- Smartcafé's  
Aantal deelnemers: 12  
Digitaal Lezen op 16/02 NL  
Aanmelden bij de online overheid op 23/03 NL en 30/03 FR  
Bestanden in de cloud op 20/04 NL en 27/04 FR  
Google maps op 21/09 NL en 13/10 FR  
Bestanden in de cloud op 19/10 NL en 24/11 FR  
Veilig online op 07/12 NL en 15/12 FR
- Opleiding OneNote voor gemeentepersoneel  
Aantal deelnemers: 12
- Digidokter afspraken (45 min./pp): 60 personen.  
Hulp bij gebruik cloudLibrary website (e-boeken lezen op eigen toestel): 8 personen.

#### Ander cultureel aanbod

- Levende Bibliotheek op 04/02. In de Levende Bibliotheek ontleen je geen boeken, maar mensen van vlees en bloed. Hun verhaal wordt, in een kort gesprek van mens tot mens, verteld. Er werden 16 gesprekken gevoerd.
- Wedstrijd n.a.v. dag van de Minibieb 10/06. Aantal deelnemers: 14.
- Grootschalig taalspel 'De Schrijfwijzen' 06/10. Samenwerking bib en Davidsfonds Wemmel. 17 deelnemers en 5 bezoekers.
- Lezing 'Ah non, pas encore une crise' - thema opvoedingsondersteuning op 19/10. Samenwerking bib en Huis van het Kind. Aantal deelnemers: 16 personen.
- Boekenverkoop jaarmarkt 21/08.
- Puzzelnamiddag i.s.m. Gezinsbond Wemmel 16/09.  
Aantal deelnemers: 22.
- 11 novemberviering i.s.m. gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans.  
Aantal deelnemers: +/- 100 personen.

#### *Projecten voor jeugd*

Doorlopend 2023	- Leesjury, groepen 2, 3 en 4 - Slotfeest Leesjury i.s.m. bib Meise op 07/05.	Aantal deelnemende kinderen schooljaar 2023-2024: 21
Doorlopend 2023	- Voorleesmomenten zaterdagochtend: 6 x Nederlandstalig 8 x Franstalig -Vitamine OK (i.s.m. GC de Zandloper, vzw Vitaal en Huis van het Kind) op 04/02 en 25/11.	Gemiddeld 15 kinderen Gemiddeld 20 kinderen  Gemiddeld 40 kinderen + ouders
Doorlopend 2023	- 'Leeshelden': voor leerlingen met leesmoeilijkheden uit het 2de en 3de	Twee groepen van elk 5 tot 7 kinderen, 10 sessies



	<p>leerjaar.  Vrijwilligers begeleiden de leesgroepen.  - 'Les héros de lecture!' i.s.m. Huis van het Kind met begeleiding door een vrijwilliger.</p>	Eén groep van 5 kinderen, 5 sessies
Doorlopend 2023	<p>- Fysieke voorleesmomenten voor de Wemmelse kleuterscholen.  - Klasuitleen Wemmelse basis- en kleuterscholen.</p>	<p>46 klasbezoeken  217 klasbezoeken</p>
Doorlopend 2023	<p>Peuterwerking i.s.m. het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy.  Maandelijkse uitleen van 4 boekenpakketten met telkens een 7-tal baby- en prentenboeken/pakket.</p>	<p>11 bezoeken bib door de peuters  +/- 85 kinderen</p>
Doorlopend 2023	<p>Uitleningen Bee-bot koffer.  Een Bee-bot is een kindvriendelijke robot in de vorm van een bij dat de kinderen de beginselen van het programmeren bijbrengt.</p>	Aantal uitleningen aan scholen: 2
Februari/Maart 2023	<p>Jeugdboekenmaand thema 'Geluk'  - 6 voorstellingen door jeugdauteurs Pieter Gaudesaboos, Ed Franck en Gerda Dendooven en improvisatieworkshop Meewint.  - Nederlandstalige vertelling 'De geluksvogel' door Bert vannieuwenhuysse (Cie RiZOTTO) voor 6-7-jarigen op 01/03.  - Franstalig vertelmoment door Magali Jüssen voor 5-7-jarigen op 08/03.</p>	<p>Nederlandstalige Gemeentelijke basisschool, GO! Basisschool Kameleon, Mater Dei en Sint-Jozef: +/- 150 kinderen  20 kinderen + 7 ouders  Buitenschoolse opvang 3WPlus: 25 kinderen</p>
Mei en december 2023	<p>Studeren in de bib  22/05 - 17/06  27/12 - 27/01</p>	<p>252 studenten  168 studenten</p>
November	<p>Kinderkunstendag i.s.m. dienst jeugd en Huis van het Kind op 19/11.</p>	
December	<p>Sinterklaasfeest i.s.m. Gezinsbond en Huis van het Kind op 02/12.</p>	

## Gebruikers

Aantal ingeschreven lers	2021	2022	2023	% groei 2023 t.o.v. 2022
Jeugd (t.e.m. 14 jaar)	672	805	891	10,68
<i>(individueel)</i>	514	657	752	14,46
<i>(via de school of kinderdagverblijf)</i>	158	148	160	8,11
Volwassenen (+ 15 jaar)	726	897	988	10,14
Instellingen (o.a. WZC Hestia...)	41	43	42	-2,33
Totaal	1.439	1.745	1.921	10,09



### Reguliere gebruikers

Er werden 1.921 ingeschreven en actieve leners geregistreerd. Tegenover 2022 is dit een toename van 10%.

Actieve leners: leners met minstens 1 uitlening gedurende het lopende jaar.

Onderstaande bibliotheekbezoekers worden niet meegerekend:

- Bezoekers die de bibliotheek enkel gebruiken voor consultatie van materialen;
- Bezoekers die komen voor de studieruimte;
- Bezoekers die deelnemen aan leesbevorderingsprojecten;
- Bezoekers die gebruikmaken van de internetcomputers, tablet of wifi.

De internetcomputers van de bib werden 318 maal gebruikt.

### Samenwerkingen

Samenwerking met de Wemmelse kleuter- en basisscholen blijft een kernopdracht van de bibliotheek. Naast de bijzondere regeling voor het uitlenen van materialen kunnen ze op aanvraag ook themapakketten ontvangen. Ook scholen uit andere gemeenten en de kinderopvang van 3W+ maken gebruik van de bibliotheek.

In totaal kwamen 217 klassen en groepen langs.

De samenwerking met het gemeentelijke kinderdagverblijf onder de vorm van 'Leesbussen' liep verder in 2023. Gemiddeld 85 baby's en peuters maakten gebruik van een gevarieerd aanbod bibliotheekmaterialen. Ook brachten de peutergroepen Winnies, Kapoentjes en Snoopy's opnieuw op regelmatige basis een bezoekje.

We konden de thuisleveringen aan WZC Hestia voortzetten in 2023. Er werden boekenpakketten geleverd op 30 maart en 28 september. Bij elke wissel werden 160 materialen uitgeleend. Een 40-tal residentiële senioren maakt hier gebruik van.

Vier individuele gebruikers hebben een beroep gedaan op de dienstverlening 'Boek aan huis'. Er waren 11 leveringen.

## Bezit

<b>Bezit gedrukte materialen</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Jeugd fictie	7.267	8.593	8.976
Jeugd strips	2.735	3.085	3.027
Jeugd non-fictie	2.169	2.400	2.423
Volwassenen fictie	10.339	10.358	10.300
Volwassenen strips	1.307	1.110	1.233
Volwassenen non-fictie	6.919	6.504	6.412
Tijdschriftenabbonementen	38	42	43
Krantenabbonementen	6	6	6
<b>Totaal gedrukte materialen</b>	<b>30.780</b>	<b>32.098</b>	<b>32.400</b>

### Audiovisuele materialen (AVM)

<b>Bezit audiovisuele materialen</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Dvd's	2.872	2.907	2.943
Daisy-boeken	144	188	188
Andere AVM	27	0	0
<b>Totaal AVM</b>	<b>3.043</b>	<b>3.095</b>	<b>3.131</b>





## Uitleningen

Materialsoort	2020	2021	2022	2023	% groei 2023 t.o.v. 2022
Jeugdboeken	20.009	23.091	39.374	42.596	8,18%
Volwassenen boeken	12.421	15.066	20.801	18.751	-9,85%
Tijdschriften	683	1.028	1.120	1.216	8,57%
AVM (audiovisueel materiaal)	1.761	1.731	1.719	1.432	-16,68%
<b>Totaal aantal uitleningen</b>	<b>34.874</b>	<b>40.916</b>	<b>63.014</b>	<b>63.995</b>	1,56%

### *Fysieke uitleningen*

Er werden 63.995 bibliotheekmaterialen uitgeleend. Meer precies registreerden we een cijfer van 48.808 uitleningen (of 76%) en 15.187 verlengingen (of 24%) van de materialen. Tegenover 2022 is dit een stijging in uitleningen en verlengingen van 981 materialen of + 1,5%.

### *Verlengingen online*

Van de 15.187 werden 8.379 materialen online verlengd. In 2022 waren er dit 8.143 (+2.86%). We stellen vast dat meer dan de helft van de materialen (+ 55%) online werden verlengd. 92 materialen werden online gereserveerd. In 2022 waren er dit 47 (+ 48,91 %). Daarnaast werden 24 geplaatste reserveringen online geannuleerd.

### *Interbibliothecaire aanvragen*

We ontvingen 156 materialen uit andere bibliotheken via interbibliothecaire aanvragen en zelf leverden we 168 materialen.

## Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen

Er werden 61.099 uitleningen door leners opgehaald in hun 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2022 waren er dit 29.009 (+ 52,52 %). Het cijfer geeft het aantal bezoeken op de webpagina met uitlening op 'Mijn Bibliotheek' door de gebruiker weer. Dit cijfer blijft in stijgende lijn.

In 2023 werden 308 bibliotheekkaarten gekoppeld aan een 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2022 waren er dit 277 (+10.06%).

## Cultuur

### IGS Cultuur Noordrand

Het IGS Cultuur Noordrand is een dynamisch cultureel netwerk van 13 steden en gemeenten en partner vzw De Rand ten noorden van Brussel. Wemmel heeft de oprichtingsakte projectvereniging bovenlokale cultuurwerking Noordrand ondertekend op 17 mei 2019.

De werking IGS Noordrand loopt van 01/01/2020 t.e.m. 31/12/2025. De duurtijd werking IGS werd verlengd tot 31/12/2026 (GR 14/12/2023).

Realisaties:

- Blik achter de schermen Atelier in Beeld 2023.
- Blik achter de schermen Jeugdboekenmaand 2023.
- Opmaak afsprakennota RNVTP (Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie) Noordrand.
- Opmaak toetredingsbeslissing UiTPAS Noordrand versie 2023.
- Opmaak actie- en communicatieplan IGS Noordrand 2024.
- Scheppen van een werkkader rond cultuur- en vrijetijdsaanbod, cultuur- en vrijetijdsparticipatie en meertaligheid dat aansluit bij de strategische doelstellingen van het IGS.
- Inzetten op kennisdeling via netwerkmomenten en webinars. De website IGS Cultuur Noordrand doet hierbij dienst als 'archief' waar relevante informatie wordt bewaard en steeds kan opgezocht worden.



## Gratis bezoekdagen Plantentuin

Gratis bezoekdagen plantentuin Meise op 11/06/2023 en 01/10/2023 voor de inwoners van Wemmel.

## Wemmel Wintert

De dienst VTW plaatste onder de naam 'Wemmel Wintert' sfeerverlichting in het park achter het gemeentehuis van 21/12 tot en met 7/1.

- De eerste editie van de gemeentelijke kerstmarkt was een groot succes met een groot aantal bezoekers, o.a. dankzij de medewerking van heel wat organisaties:
  - 17 verenigingen
  - 4 scholen
  - GC De Zandloper
  - Lokaal dienstencentrum Eureka
  - 3Wplus
  - 1 buurtcomité
  - Gemiddelde scores tevredenheidsenquête (35 bezoekers)
    - Locatie: 7,7
    - Eten en drinken: 7,1
    - Kassa- en waarborgsysteem: 7,1
    - Hygiëne: 7,4
    - Gezelligheid: 8
    - 50% van de ondervraagden woont niet in Wemmel
  - Gemiddelde scores tevredenheidsenquête (15 medeorganisatoren)
    - Locatie: 8,3
    - Eten en drinken: 6,2
    - Kassa- en waarborgsysteem: 8,1
    - Hygiëne: 7,3
    - Gezelligheid: 9,1
    - Communicatie: 6,4
    - Logistieke ondersteuning: 8
    - Algemene coördinatie: 7,6
    - Doen jullie volgend jaar ook mee? 100% "Ja"

## Sport Acties

De dienst VTW staat in voor de organisatie van sportieve activiteiten.

### Activiteiten voor de inwoners

- Scholenveldloop: Omwille van de te late planning heeft niet elke school deelgenomen.
- Hopsakee: werd georganiseerd voor de jongste kleuters van 2 scholen (NGBS en Kameleon). Er namen ongeveer 100 kleuters deel.
- "Kijk, ik fiets": werd georganiseerd op zaterdag 14/10/2023. Er namen 14 kinderen deel.
- De Kleuterhappening werd georganiseerd en er waren ongeveer 150-200 kleuters aanwezig.
- Er werd voor de tweede maal een sint-happening georganiseerd in de sporthal. Er waren +/- 200 kinderen van 3 tot en met 8 jaar aanwezig.
- De autoloze zondag kreeg dit jaar een nieuwe formule en richtte zich uitsluitend op duurzaamheid en mobiliteit. De dienst VTW werd niet betrokken bij de organisatie.
- Schoolsport: Moev heeft in 2023 gratis 5 dagen gebruik kunnen maken van de sporthal om er bewegingslandschappen voor de basisscholen te organiseren.
  - 19/01/2023: Alles met de bal (L3 en L4)
  - 28/02/2023: American Games (L5 en L6)
  - 08/05/2023: Kronkeldiedoe (L1 en L2)
  - 13/11/2023: American Games (L5 en L6)
  - 14/11/2023: Rollebolle (K2 en K3)



### *Activiteiten naar de collega's toe*

Er werd een intergemeentelijke teambuilding georganiseerd in samenwerking met de gemeenten Kappele-Op-den-Bos, Meise en Londerzeel. In totaal namen er 123 collega's deel.

### *Vrijtijdsgerelateerde infomomenten*

Deze infomomenten werden niet georganiseerd.

### *Mountainbikeroutes i.s.m. Sport Vlaanderen*

De uitbouw van een nieuwe mountainbikeroute in samenwerking met Sport Vlaanderen is in opmaak. De dienst VTW heeft een deel van het parcours kunnen uitstippelen. Eind 2024 zou dit operationeel moeten zijn.

## **Overeenkomsten en reglementen**

### *Overeenkomst 'zwembaden buurgemeenten'*

Midden september heeft de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomsten met 3 zwembaden uit de naburige gemeenten goedgekeurd:

- Sportoase Londerzeel
- Gemeentelijk zwembad Den Aerberg Asse
- Lago Grimbergen

Aantal zwembeurten voor Wemmelaars die aan inwonerstarief gingen zwemmen:

Lago Grimbergen	2040
Sportoase Londerzeel	1219
Den Aerberg Asse	325 (+ 7 jaarabbonementen)

### *Financieel ondersteunen van erkende sportverenigingen*

Op basis van het reglement goedgekeurd op de gemeenteraad van januari 2014 werd er 40.039,6 euro verdeeld over 22 erkende verenigingen. Dankzij een budgetwijziging werd het budget ten opzichte van vorig jaar (37.000 euro) met bijna 10% verhoogd.

### *Ondersteunen van evenementen georganiseerd door erkende verenigingen*

De financiële en logistieke ondersteuning van evenementen die georganiseerd worden door erkende verenigingen werden niet uitgevoerd door de coronamaatregelen. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020 was er een onderverdeling van 32.000 euro werkingssubsidies en 5.000 euro subsidies voor activiteiten. Eind 2020 werden deze samengevoegd tot de 37.000.

### *Reglement logistieke ondersteuning*

Er wordt gewerkt aan een nieuw reglement voor logistieke ondersteuning. Dit hangt nauw samen met de keuze en opstart van een digitaal evenementenloket. Dit zou eind 2024 operationeel moeten zijn.

### *Noodfonds*

Wemmel ontving via het Noodfonds een bedrag van 101.114 euro en 22.156 euro (jeugd). Na al de genomen maatregelen, blijft er nu nog 30.174,24 euro over. De verschillende adviesraden (Jeugd, Senioren, Sport en Cultuur) hebben hun advies gegeven over welke bijkomende maatregelen genomen kunnen worden om tegemoet te komen aan de noden van de verenigingen.

## Sportinfrastructuur

- BTC maakt tijdens het zomerseizoen gebruik van de tennisterreinen voor hun zomeractiviteiten.
- Er werd met RWDM een overeenkomst afgesloten voor het gebruik van het Zijpcomplex (terrein en kleedkamer) voor het seizoen 2023-2024.
- Het MVL-stadion wordt ter beschikking gesteld aan KVK Wemmel voor zijn trainingen en wedstrijden. Campus Wemmel maakt tijdens de schooluren gedurende 2 namiddagen gebruik van het KGV.
- De gemeentelijke schoolinfrastructuur wordt gebruikt door CFS en Sportyfun voor de organisatie van naschoolse activiteiten en vakantiecampen. Perd Son Age organiseert wekelijks een culturele activiteit op woensdagnamiddag in FGBS.
- Er werd een externe firma aangesteld om een risicoanalyse én een jaarlijkse controle van de speeltoestellen uit te voeren. Er werd een andere firma aangesteld om jaarlijks 2 onderhoudsbeurten uit te voeren en gelijktijdig de nodige kleine herstellingen te doen.
- Op de Marcel Van Langenhove-site werden er op het grasveld achter het basketterrein 2 nieuwe voetbaldoelen geplaatst voor de recreatieve bezoekers.

### *Invulling Sporthal Dijck*

<b>Grote Omnisportzaal</b>	<b>Dojo</b>	<b>Polyvalente</b>
zaalvoetbal basket volleybal badminton gymnastiek scholen evenementen	karate krav maga ju-jutsu scholen	tafeltennis scholen LDC

### *Bezetting*

Tijdens de schooluren heeft de grote omnisportzaal bijna de maximumcapaciteit bereikt.

## Welzijn

### Preventieve gezondheid

De dienst VTW werkt samen met onderstaande partners preventieve gezondheidsacties uit. Daarbij wordt ingezet op het informeren, begeleiden, aanpassen van de leefomgeving én het omzetten in regels/afspraken:

- Logo Zenneland
- IG Gezondheidsraad Faciliteitengemeenten
- ELZ Grimbergen
- Sociale dienst
- LDC
- Wemmelse scholen

De volgende thema's kwamen aan bod:

- Samen veerkrachtig (mentaal welbevinden)
- Bewegen op verwijzing
- Bevolkingsonderzoeken dikkedarmkanker, borstkanker en baarmoederhalskanker
- Pluk de dag
- Generatie rookvrij

## Jeugd

### Traject kindvriendelijke gemeente

Wemmel is sinds 14 november 2022 officieel een kindvriendelijke gemeente. Afgelopen kalenderjaar werd het strategisch actieplan tot een kind- en jeugd vriendelijk Wemmel waarin de visie, strategie en acties werden opgenomen voortvloeiend uit het begeleidingstraject van Bataljong, verder opgevolgd en uitgebreid naar de praktijk. Het strategisch actieplan is een dynamisch document dat kan aangepast worden naargelang huidige situatie, maar is legislatuuroverschrijdend.

Het strategisch actieplan tot een kind- en jeugd vriendelijke gemeente omschrijft vijf prioritaire uitdagingen

1. Permanente communicatie en participatie
2. Welzijn met focus op veiligheid
3. Mobiel met duurzame mobiliteit
4. Kwaliteitsvolle en duurzame basisvoorzieningen voor alle kinderen en jongeren in de publieke ruimte
5. Vrije keuze in de vrije tijd

Ook in 2023 lag de focus op jeugdruimte in de brede zin van het woord. Dit thema kan opgedeeld worden in twee onderdelen waarop gewerkt werd:

- Openbare jeugdruimte
- Jeugdwerkinfrastructuur

### Openbare jeugdruimte

Het traject met "Kind en Samenleving" werd verder gezet. Kind & Samenleving wil dat kinderen en jongeren ruimte krijgen om te spelen en hun plaats in de wereld te zoeken. Daar maken ze werk van door onderzoek met en voor hen. Hun opdracht voor de gemeente Wemmel was tweeledig. Enerzijds voor het opzetten van een participatietraject voor de herinrichting van Marcel Van Langehovesite (MVL-site) en anderzijds om een visie te bekomen op openbare jeugdruimte.

Wat betreft de MVL-site werd een online bevraging georganiseerd via een QR-code dat gebruikers de site konden scannen om de bevraging te beantwoorden. In totaal werden 99 antwoorden gegenereerd. Samen met eigen inzichten over noden in de publieke ruimte werd een visie opgemaakt en gaf het schepencollege haar akkoord op de aanstelling van een ontwerper voor de site.

Wat betreft het bekomen van een visie op openbare jeugdruimte zal resulteren in een jeugdweefselplan. Een jeugdweefselplan is een strategisch document dat de ruimtelijke behoeften van kinderen en jongeren identificeert. Een jeugdweefselplan creëert een overzicht van de verschillende openbare ruimtes in Wemmel voor kinderen en jongeren en stelt hoe deze fysieke plaatsen zich voor kinderen en jongeren tot elkaar verhouden. In een jeugdweefselplan worden verschillende ruimtelijke lagen zoals (in)formele speelruimtes, groenstructuur, waterstructuur, mobiliteitsstructuur,... blootgelegd. Om tot een gedragen jeugdweefselplan te komen, wordt het plan in 2024 afgetoetst bij het doelpubliek (kinderen en jongeren) en hopelijk bekrachtigd. Op basis van verzamelde informatie zullen aanbevelingen voortvloeien om in te spelen op ruimtelijke noden van kinderen en jongeren in Wemmel. Idealiter wordt het jeugdweefselplan een laag binnen het ruimtebeleidsplan zodat het kind- en jongerenperspectief in de ruimtelijke planning wordt vervat.

In zomervakantie 2022 werd geëxperimenteerd met een pop-up skatepark wat door de positieve evaluatie resulteerde in de aankoop van skate-attributen recht tegenover het gemeentehuis. In zomervakantie 2023 werd in augustus een pop-up touwenparcours geïnstalleerd wat eveneens door de gebruikers geapprecieerd. Pop-up initiatieven in de openbare ruimte tijdens schoolvakantie kunnen inspelen op ruimtelijke noden en vrijetijdsknoten waar het huidige aanbod niet aan voldoet.



## Jeugdwerkinfrastructuur

Op verschillende jeugdtrajecten werd de slechte toestand van jeugdlokalen gesignaleerd. Daartoe werd onze intercommunale Haviland geraadpleegd om een onafhankelijk jeugdlokalenonderzoek uit te voeren om tot een visie op het jeugdwerkinfrastructuur te komen. In 2023 werden de verschillende jeugdlokalen in kaart gebracht. Daartoe werd een rondgang georganiseerd en werden nodige documenten overgemaakt. Het jeugdlokalenonderzoek zal zich in 2024 verderzetten in samenwerking met vertegenwoordigers van de verschillende jeugdverenigingen.

Het idee van infrastructuursubsidies werd zowel vanuit de jeugdraad als vanuit de jeugddienst gesuggereerd als mogelijke oplossing voor nodige (renovatie)werken en bouwvalligheden van niet-gemeentelijke jeugdlokalen. Deze werden bevestigd na de begrotingswijziging van het najaar. De uitwerking van het reglement infrastructuursubsidiereglement zal in 2024 plaatsvinden.

## Permanente communicatie

### *Jeugd\_Jeunesse\_Wemmel*

Via de sociale mediakanalen Instagram en Facebook worden kinderen, jongeren en hun ouders geïnformeerd over lokale activiteiten, evenementen, aanbod, dienstverlening,... Er wordt maandelijks samengezeten met dienst communicatie om continuïteit te garanderen. Het beheer ligt volledig bij de jeugddienst. Uit cijfers blijkt dat de populariteit van de jeugdpagina is toegenomen in 2023.

### *Mascottes jeugd*

Het label kindvriendelijke gemeente wordt gepromoot door de inzet van haar mascottes (wasbeer en vos) die door de Wemmelse ontwerpster Hélène Jacobs werden ontworpen. De wasbeer vertegenwoordigt de jongste groep –12-jarigen. De vos vertegenwoordigt de oudste groep +12-jarigen. De naam van beide mascottes zal door kinderen zelf worden bepaald. Het is de bedoeling dat het gebruik van deze mascottes in acties gericht op kinderen en jongeren insijpeld naar andere interne diensten.

### *Vrijetijdsaanbod zomervakantie 2023*

Voor het eerst sinds lange tijd werd het vakantieaanbod op Wemmels grondgebied tijdens de zomervakantie van 2023 gebundeld in een boekje dat geïnteresseerden in onze openbare gebouwen en op onze gemeentelijke website konden raadplegen.

## Ondersteuning jeugdverenigingen

De jeugddienst fungeert als aanspreekpunt en vertrouwenspersoon voor de jeugdverenigingen in Wemmel. Tijdens elke adviesraad jeugd wordt reeds gepeild naar de stand van zaken bij de verschillende jeugdverenigingen: hoe gaat het, wat speelt er, toekomstige activiteiten etc. Gemelde problemen worden opgenomen om er verder (samen) (met externe partners) mee aan de slag te gaan. Het verslag van de adviesraad jeugd wordt telkens ter kennisname gelegd op het college van burgemeester en schepenen.

### *Financieel ondersteunen van erkende jeugdverenigingen*

Met het nieuwe subsidiereglement, goedgekeurd door GR in dec 2022, wordt jaarlijks na het werkingsjaar van de jeugdverenigingen de bewijsstukken opgevraagd die bepalen hoeveel subsidies zullen krijgen op basis van kwaliteit, kwantiteit en kadervorming.

### *Logistiek ondersteunen*

Jaarlijks krijgt dienst vtw verschillende aanvragen voor de huur van een gebouw of materiaal of voor kampvervoer. Met het oog op het aanpassen van het logistiek ondersteuningsreglement, werd een vragenlijst opgesteld om de noden van onze Wemmelse verenigingen na te gaan op vlak van ruimte en materiaal. Deze werd door 23 verenigingen ingevuld. De inzichten in de verkregen antwoorden worden meegenomen naar het nieuwe logistiek ondersteuningsreglement

### *Begeleiding Speelplein Kajuit*

Speelplein Kajuit, vroeger bekend als speelplein 3sje, was een van de lokale verenigingen die intekende op de subsidieaanvraag veerkracht versterken voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. Het speelplein kon onder de subsidies van WHOOZ zich beroepen op een trajectbegeleiding van de Vlaamse Dienst Speelpleinwerking (VDS). Dit traject maakte dat ze konden stilstaan bij eigen werking en hoe ze deze konden verbeteren en professionaliseren tijdens de paasvakantie en grote vakantie van 2023. Helaas liet huidig bestuur in november 2023 blijken dat ze, gezien hun leeftijd en voltijdse job, graag de fakkel willen doorgeven aan een nieuwe garde. Echter blijft deze nieuwe garde momenteel uit. Daarenboven liet HEYO weten dat ze hun werking in Wemmel zullen stopzetten. Het wegvallen van beide vakantiestages maakt dat er in 2024 niet meer ingespeeld kan worden op de huidige opvangnoden.

## **Evenementen**

Elk evenement werd (met de partners) voorbereid, uitgewerkt, georganiseerd en geëvalueerd.

- Buitenspeeldag in samenwerking met scholencampus Wemmel – 19/04/2023
- GP Wemmel in samenwerking met vzw Jeugdraad – 12/05/2023
- Opening campus W in samenwerking met diverse interne diensten – 5-6/05/2023
- WEMove in samenwerking met De Zandloper – 15/10/2023
- Kinderkunstendag in samenwerking met Huis van het Kind en de bib – 19/11/2023
- Skate-initiatielessen – 21/06/2023

## **Werk- en stuurgroepen**

De jeugdconsulent wordt nauw betrokken bij acties die aansluiten bij de verschillende projecten en projectoproepen rond jeugd.

- Jong in Wemmel
- Stuurgroep JOWW
- Stuurgroep connect
- Stuurgroep WHOOZ - veerkracht versterken Maatschappelijk Kwetsbare Kinderen en Jongeren (MKKJ)
- Werkgroep BOA
- Werkgroep veilige jeugdevenementen Vlaams Brabant
- IGS regio noordrand
- Commissie breed jeugdbeleid
- Netwerk jeugdvriendelijk

### *Jong in Wemmel*

Sinds de komst van onze jeugdopbouwwerker en projectmedewerking WHOOZ (tot september 2023)/buurtmedewerker (vanaf september 2023) werd een nieuw overlegmoment 'jong in Wemmel' in het leven geroepen. Hierbij zitten de diensten jeugd, sport, de jeugdopbouwwerker, de buurtwerker, coördinator Huis van het Kind en de toeleidster naar vrijetijd van De Rand samen aan tafel om te vermijden dat er naast elkaar gewerkt wordt, om op de hoogte te zijn van elkaars projecten en elkaars werking te ondersteunen. Eind augustus werd een denkdag georganiseerd.

### *JOWW*

De opdracht voor de aanstelling van een professionele jeugdopbouwwerker of jongerenwerker voor het begeleiden van anders georganiseerde jeugd toegewezen aan Groep Intro. 1 januari 2022 kwam de halftijdse jeugdopbouwwerker in dienst, de functie werd gecombineerd met die van projectmedewerker Connect tot augustus 2023 (zie hieronder). Na afloop van het project Connect (zie hieronder) werd de tewerkstelling van onze jeugdopbouwwerker uitgebreid naar 75%. Tijdens de stuurgroep wordt een overzicht gegeven van afgelopen, lopende en toekomstige sociale projecten ter ondersteuning van kwetsbare jongeren. De projecten doelen eerder op een proces van groei waarbij overheersende gedragen ethiek, waarden en normen in verschillende activiteiten worden meegegeven. De stuurgroep geeft opmerkingen/aanvullingen/kritische bedenkingen mee indien die er zijn.





### *Connect - Project jongeren-politie*

In juli 2021 werd de projectoproep gelanceerd vanuit het departement jeugd om subsidies te verkrijgen om de relatie tussen jongeren en politie te verbeteren. Vanuit anders georganiseerde jongeren (vanuit herstellbemiddeling + vrijwilligers van vzw Nakama destijds) kwam al verschillende keren naar voor dat de politie als zeer negatief werd gepercipieerd maar eveneens dat zij nood hadden aan een beter contact met de politie. Er werd hiervoor advies ingewonnen bij Groep Intro vzw, De Rand vzw, het departement integratie en dienst veiligheid van Vilvoorde Begin september werd samen met Groep Intro een projectaanvraag ingediend om in te spelen op de noden van jongeren om te werken aan de relatie tussen politie en jongeren. In november 2021 werden de middelen toegekend. Het project Connect werd gedurende anderhalf jaar getrokken vanuit Groep Intro. Net als hierboven uitgelegd kwam regelmatig een stuurgroep samen voor een stand van zaken waarna verdere krijtlijnen werden bepaald. Project Connect liep augustus 2023 af.

### *WHOOZ - Project veerkracht versterken maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren*

Drie lokale vzw's (vzw Vitaal, vzw speelplein 3sje, vzw Sportyfun) dienden met behulp van de deskundige jeugd en van de coördinator Huis van het Kind een project in dat zich richt op het versterken van de veerkracht van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. In september werd het project door het departement jeugd gegund. Groep Intro werd als externe toegevoegd omwille van haar expertise met overheidssubsidies en met tewerkstelling van gelijkaardige profielen. Zij hebben van de 3 vzw's het mandaat gekregen om het project te coördineren. Ines Vansteenkiste werd vanuit Groep Intro aangesteld als projectmedewerker die in overleg met de drie vzw's het de projectaanvraag in de praktijk vormgeeft. Groep Intro vormt op die manier vormt de rode draad als externe partner inzake projecten met jeugd.

### *Werkgroep BOA*

Het decreet buitenschoolse opvangactiviteiten zou in de praktijk tegen 2026 in de praktijk zijn moeten omgezet. Met dit decreet doelt men op het verbeteren en optimaliseren van de buitenschoolse opvang en het behalen van het kleuterlabel waarbij kwaliteit hoog in het vaandel wordt geacht. Aangezien de omgevingsanalyse raakvlakken heeft met het gelopen traject kindvriendelijke steden en gemeenten wordt deskundige jeugd betrokken bij het proces van vooruitgang.

### *Richtsnoer veilige jeugdevenementen Vlaams-Brabant*

Vanuit de dienst maatschappelijke veiligheid en politie (federale afdeling van de gouverneur Vlaams-Brabant) werd april 2023 de vraag aan onze algemeen directeur gesteld om samen met verschillende betrokkenen mee te werken aan een aanpak van een beter en veiliger evenementenbeleid in de provincie Vlaams-Brabant. Samen met de jeugdconsulenten van Meise en Londerzeel hebben we de belangen van de jeugd en jeugdverenigingen uit onze regio behartigd.

### *IGS Regio Noordrand*

Vanuit de jeugdconsulenten van de verschillende gemeenten van Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Regio Noordrand wordt op regelmatige basis een uitwisseling georganiseerd om te leren van elkaars werkingen in de praktijk.

### *Commissie breed jeugdbeleid*

De commissie breed jeugdbeleid wordt georganiseerd vanuit Bataljong waarbij de filosofie geldt: een goed lokaal beleid vertrekt vanuit de filosofie van de brede jeugdreflex. Dat is het

- automatisme (= reflex)
- om over beleidsdomeinen heen (= breed)
- rekening te houden met kinderen en jongeren die in de gemeente komen en wonen (= jeugd)

Tijdens deze commissie worden praktijkvoorbeelden besproken zoals het project jonge wegweeters, nieuw decreet dicht en nabij en de visie op rondhangen en uitrol van die visie via hangmakers.

### *Netwerk jeugd vriendelijk*

Het Vlaams Netwerk kind- en jeugd vriendelijke steden en gemeenten brengt jeugdamttenaren, betrokken organisaties en geïnteresseerde actoren samen om vragen, ervaringen, kennis,... te delen





met elkaar. Zo versterken ze een fysieke uitrolling van kind- en jeugd-vriendelijkheid in Vlaanderen, op lokaal en bovenlokaal niveau. Samen met zoveel mogelijk partners willen ze van Vlaanderen de best mogelijke omgeving maken voor kinderen en jongeren om in te leven en in op te groeien.



## Cluster zorg en welzijn

Deze cluster bestaat uit:

- Senioren: residentie Geurts, Thuiszorg, Keuken
- Sociale dienstverlening: OCMW-hulpverlening, Zorgloket
- Huisvesting: Sociaal verhuurkantoor, Woonkwaliteitsbewaking
- Lokaal dienstencentrum EUREKA: Buurtzorg, Ontmoeting

### Sociale dienst - OCMW-hulpverlening

#### Sociale dienst- en hulpverlening

##### Algemeen

De kerntaak van het OCMW ligt vervat in artikel 1 van de organieke wet van 08/07/1976:

*"elke persoon die in België verblijft, heeft recht op maatschappelijke dienstverlening of hulp. Deze dienstverlening heeft als doel om iedereen de mogelijkheid te geven een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid"*

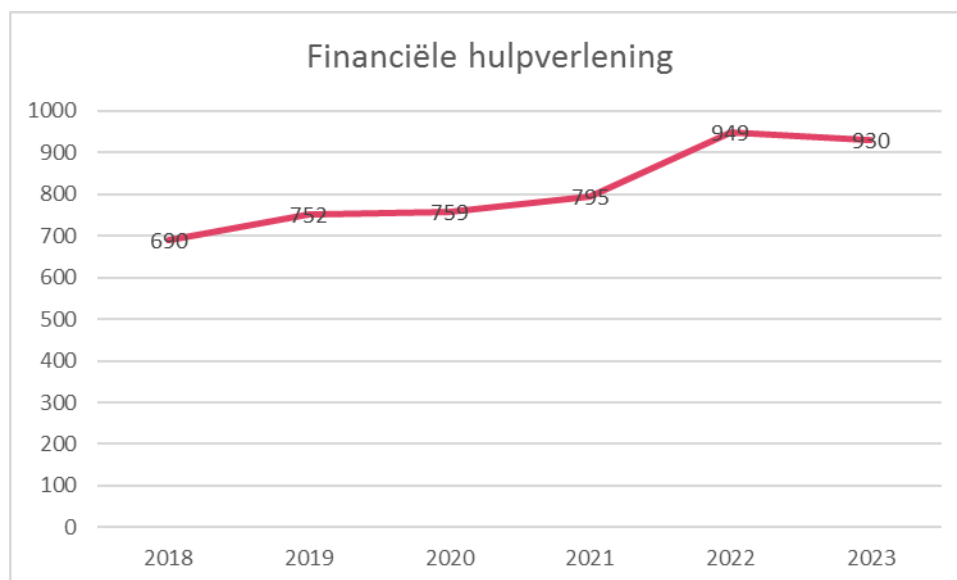
Lokale besturen zijn dus belangrijke instellingen die ervoor moeten zorgen dat elke burger kansen krijgt om een leven te leiden dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

De dienstverlening die het OCMW verstrekt kan verschillende vormen aannemen: lenigend (=hulpverlening), curatief (= genezend), preventief en materiële, sociale, geneeskundige of psychologische hulp.

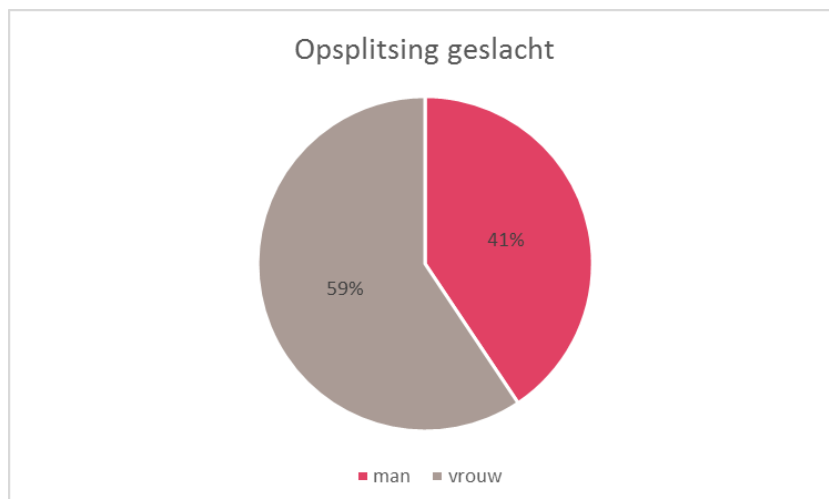
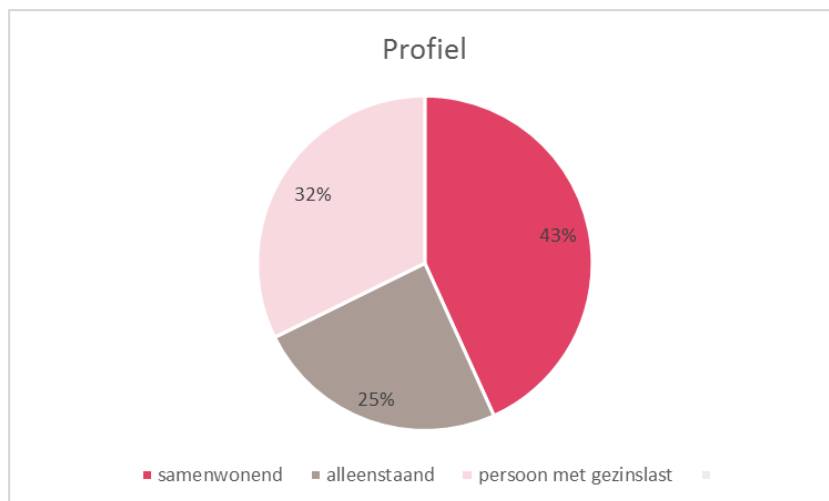
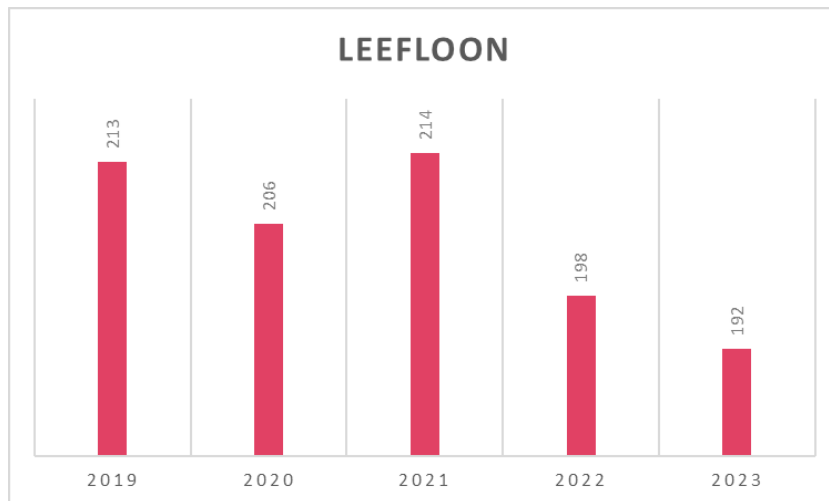
De sociale dienst onderzoekt elke vraag naar maatschappelijke dienstverlening en probeert altijd de meest geschikte oplossing te vinden om aan de vraag te voldoen. Alle hulpaanvragen worden behandeld in het vast bureau.

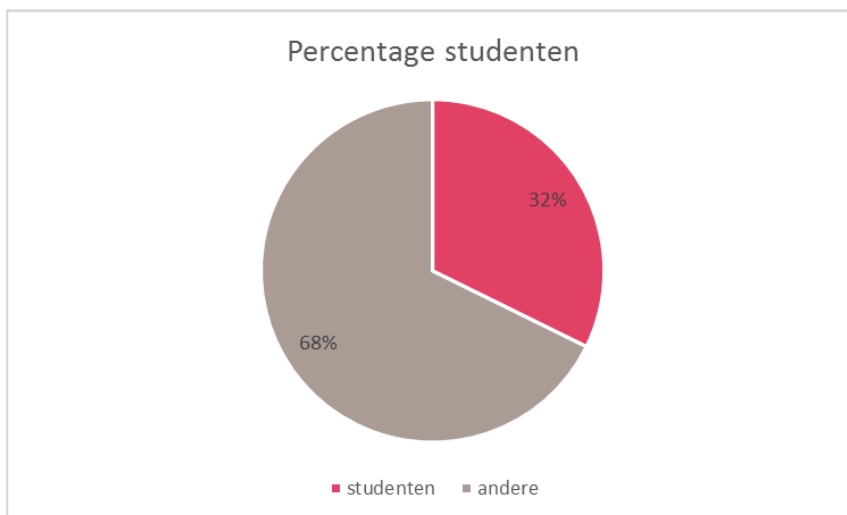
##### Financiële hulpverlening

De aard van de hulpverlening gaat over tussenkomst in bijvoorbeeld begrafeniskosten, mutualiteitsbijdrages, huur of huurwaarborg, transportkosten, energiefacturen, ...

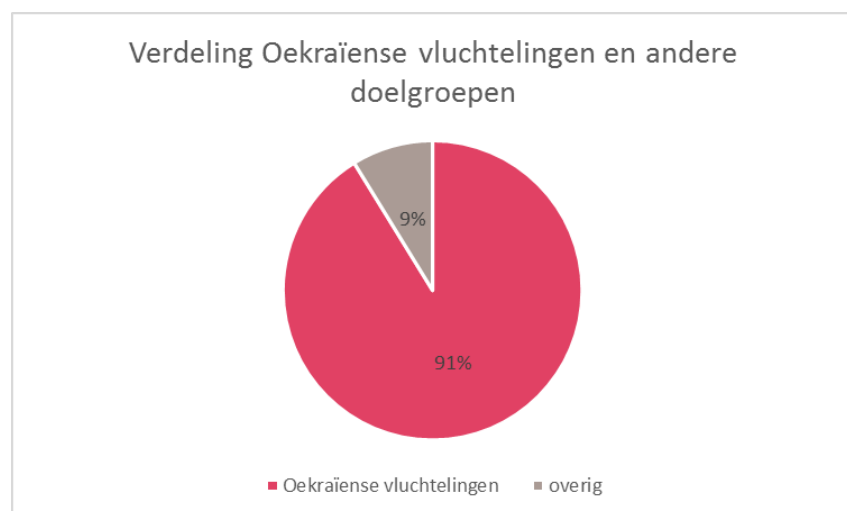
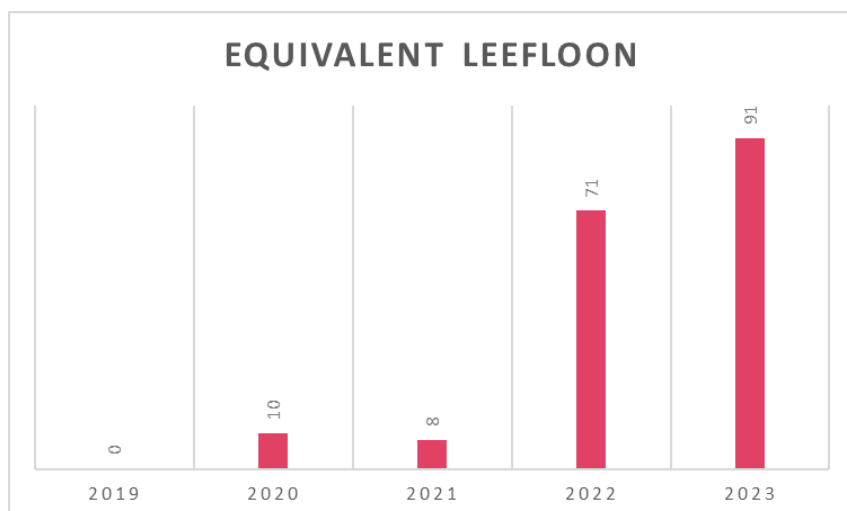


## Leefloon





Equivalent leefloon (voor personen die omwille van hun verblijfsstatuut geen recht openen op een leefloon). Een grote groep betreft de Oekraïense vluchtelingen.



### Besluit

- Het aantal (hulp)vragen is de voorbije jaren toegenomen. De druk op de sociale dienst neemt niet af, integendeel. De sociale dienst staat dicht bij de bevolking en is als eerstelijnsdienst hét aanspreekpunt bij moeilijkheden, crisissen, e.d. Het idee dat het OCMW er enkel is voor mensen zonder inkomen is al lang achterhaald: de hulp- en dienstverlening van het OCMW heeft raakvlakken op alle levensdomeinen. Het gaat niet enkel om financiële hulpverlening, maar ook over informatie verlenen, doorverwijzen naar gepaste hulp- of dienstverlening, ... De sociale dienst van het OCMW werkt dagelijks aan de zelfredzaamheid van kwetsbare doelgroepen met het oog op (sociale) activering en integratie.
- Er is een lichte daling in het aantal leefloonbegunstigden merkbaar. Dit heeft te maken met het feit dat er minder voorschotten werden toegekend in het kader van werkloosheidsuitkeringen of andere sociale uitkeringen.
- 32% van het cliënteel is student en wordt opgevolgd door 1 medewerker van de sociale dienst omwille van de specificiteit van deze doelgroep.
- Ook in 2023 is de instroom van Oekraïense vluchtelingen niet afgenomen, integendeel. Het aanslepend conflict is ook voelbaar in Wemmel.

### Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling

Het OCMW is erkend als dienst "schuldbemiddeling". Als na de financiële analyse blijkt dat een collectieve schuldenregeling de enige optie is, wordt de cliënt doorverwezen naar de juriste. De juriste bereidt het verzoekschrift voor dat neergelegd wordt door een pro-deo advocate. De pro-deo advocate ondersteunt de sociale dienst hierin (samenwerkingsovereenkomst met het OCMW).

In Wemmel bedraagt het aantal inwoners met een betalingsachterstand 4,5%, wat hoger ligt dan het gemiddelde in Vlaams-Brabant, namelijk 2,6%.

Schuldbemiddeling	Aantal 2022	Aantal 2023
Zonder en met externe schuldbemiddelaar		
Budgetbeheer	31	38
Budgetbegeleiding	23	5
Budgetbegeleiding en budgetbeheer	2	4
Schuldbemiddeling	42	55
Schuldbemiddeling en budgetbegeleiding	4	2
Schuldbemiddeling en budgetbeheer	2	3
Collectieve schuldenregeling (verzoekschriften (Via pro deo advocate)	13	10

### Kinderarmoede

(Kinder)armoedebestrijding blijft een prioriteit voor het OCMW. De kansarmoede-index van de gemeente ligt op 9,8% in 2022, terwijl het percentage in 2017 nog 17,53% bedroeg. Het percentage ligt boven het Vlaamse gemiddelde van 7,5%.

Het OCMW onderneemt veel acties, waaronder materiële hulpverlening om kinderarmoede tegen te gaan.

- Melkpoeder: het OCMW ondersteunde 17 gezinnen door het melkpoeder te betalen.
- Luiers: 28 gezinnen verkregen met een attest luiers voor hun kind (0 tot 2,5 jaar oud). Per week kan een gezin luiers verkrijgen bij de sociale dienst. Per pak draagt de cliënt 4 euro bij.
- Schoolpremie: 93 individuele dossiers kregen een schoolpremie.



- Huiswerkbegeleiding: sinds september werkt het OCMW samen met een nieuwe partner die zowel groep sessies als individuele sessies aanbiedt.
  - Aantal dossiers voor de individuele sessies : 20
  - Aantal kinderen voor de groep sessies : 48
- Week van de opvoeding: de activiteiten werden geannuleerd door de coronacrisis.
- Geboortepakketten: er zijn 10 pakketten bedeed in het kader van preventieve gezinsondersteuning voor kwetsbare gezinnen.
- Geefwinkel: heden wordt er gewerkt op afspraak. 42 gezinnen hebben beroep gedaan op de geefwinkel, wat resulteerde tot 230 bezoekers op jaarbasis
- Rap op Stap: 47 individuele dossiers hebben beroep gedaan op Rap op Stap. Het gaat voornamelijk om financiële tussenkomsten voor kinderen voor vrijetijdsactiviteiten, taalstages, sportclubs, e.d.
- Speelpleinwerking/vakantieopvang: via het OCMW kunnen kwetsbare gezinnen een tussenkomst verkrijgen om hun gezin in te schrijven voor speelpleinwerking of vakantieopvang.

## **Juridische dienst Rechtshulp**

De dienst rechtshulp van het OCMW is een eerstelijnsdienst om rechtzoekenden te informeren rond rechten en plichten, juridische problemen te proberen oplossen, door bemiddelend op te treden (contact opnemen met tegenpartij, vrederechter, schuldeisers, verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten), eenvoudige procedures in te voeren (inleiden van een procedure bij verzoekschrift bij echtelijke moeilijkheden en huurgeschillen), door te verwijzen naar de advocatuur en aanstellingen van pro-Deadvocaten.

Er is een stijging merkbaar van twee profielen die de juridische dienst contacteren:

- Loontrekkenden
- Mensen met een gerechtelijk verleden

## **Interne dienstverlening**

De interne dienstverlening bestaat uit het juridisch ondersteunen van de sociale dienst alsook de financiële dienst bij verschillende dossiers in uiteenlopende materies (bv. opvolging terugvorderingen, debiteurenbeheer).

Sinds 2020 volgt de juriste voor de gemeentelijke diensten ook andere dossiers mee op: interne zaken, burgerzaken, GAS-bemiddelingen, patrimonium, ...

De juriste is tevens klachtencoördinator en vertrouwenspersoon voor het OCMW en de gemeente.

## **Schuldpreventie en nazorg**

In het kader van schuldbemiddeling is het belangrijk om, wanneer er financiële problemen zijn, de stap naar hulpverlening zo snel mogelijk te zetten. Door in te zetten op preventie kunnen latere betalingsmoeilijkheden vermeden worden.

De dienst schenkt ook aandacht aan de nazorg na een schuldbemiddeling om herhal in schuldenproblematiek te voorkomen. Dit gebeurt vooral bij een collectieve schuldenregeling. Efficiënte nazorg werkt ook preventief bij achterstallige betalingen. Deze hulp zorgt ervoor dat (ex-)cliënten de procedure begrijpen, gemotiveerd blijven en vermijdt het vroegtijdig beëindigen (met mogelijk zware gevolgen).

## **Rechtspleging**

Op het vlak van rechtspleging (rechtszaken) is er een stijging van zaken bij het vredegerecht door de uitbreiding van het patrimonium: de verhuring van de flats van de residentie en de uitbreiding qua noodopvang.

Reeds vijf jaar op rij krijgt het OCMW te maken met huurders waarvan de nalatenschap onbeheerd



blijft. Een procedure tot verzegeling en aanstelling van een curator is dan de enige oplossing. Bij het vredegerecht liepen vier zaken waarvan twee huurzaken, één aanstelling van een voorlopige bewindvoerder en één onbeheerde nalatenschap. Er werden drie beroepen ingediend bij de arbeidsrechtbank door hulpvragers: betreffende weigering en terugvordering van financiële steun en omtrent weigering/categorie van het leefloon. De rechtbank bevestigde tweemaal de beslissing van het vast bureau. Een laatste beroep omtrent steun werd ingetrokken omdat het vast bureau zijn beslissing herzag.

<b>Cliëntgebonden dossiers</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Collectieve schuldenregeling (CSR)	15	12	5	10	13	10
Schuldbemiddeling (geen CSR)	10	11	19	17	17	17
Nazorg CSR	8	8	12	8	16	12
Steun, medische kosten	4	2	5	1	3	0
Familierecht/erfrecht/ echtscheiding/ onderhoudsgeld	6	7	5	6	6	6
Terugvorderingen	5	5	1	2	2	0
Huisvesting (huren, verhuren, ...)	14	20	15	14	18	18
Residentie	2	2	7	8	4	1
Rechtsbijstand	18	15	16	16	18	19
Leefloon	3	2	0	1	2	1
Verzekeringen	1	0	1	0	0	0
Andere/doorverwijzing	8	10	10	15	10	9
Adviezen à inwoners (e-mail, telefoon)	28	34	25	24	20	17
Contacten (afspraak)	145	156	91	121	151	155
<b>Rechtspleging– beroepen</b>						
Arbeidsrechtbank	5	5	2	2	2	3
Arbeidshof	1	1	1	1	0	0
Vrederechter	3	3	6	6	4	4
<b>Gemeente</b>						
Verzekeringen			3	3	0	0
Herstel of GAS-bemiddeling			2	4	2	2
Jeugdrechtbank/Alba				2	0	0
Personeel/interne zaken					4	2
Burgerzaken					2	1
Pat/mob						2
Jeugd/sport						2

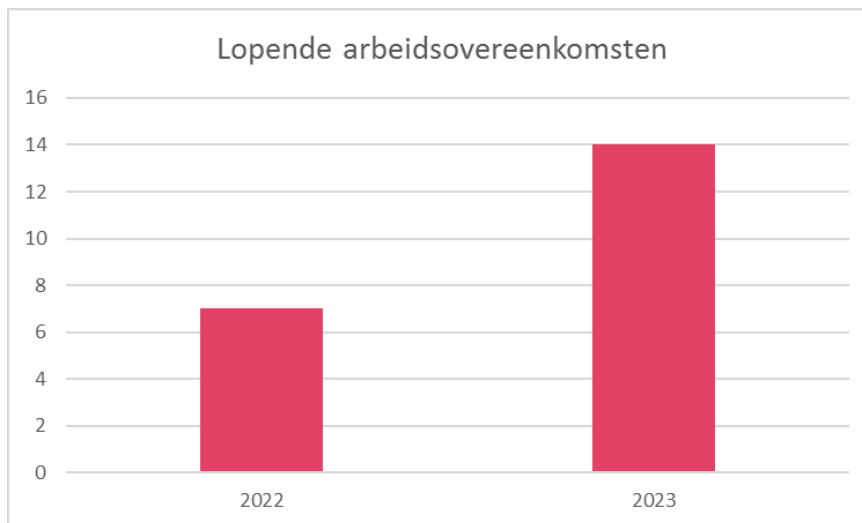
## **Tewerkstelling**

### **Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)**

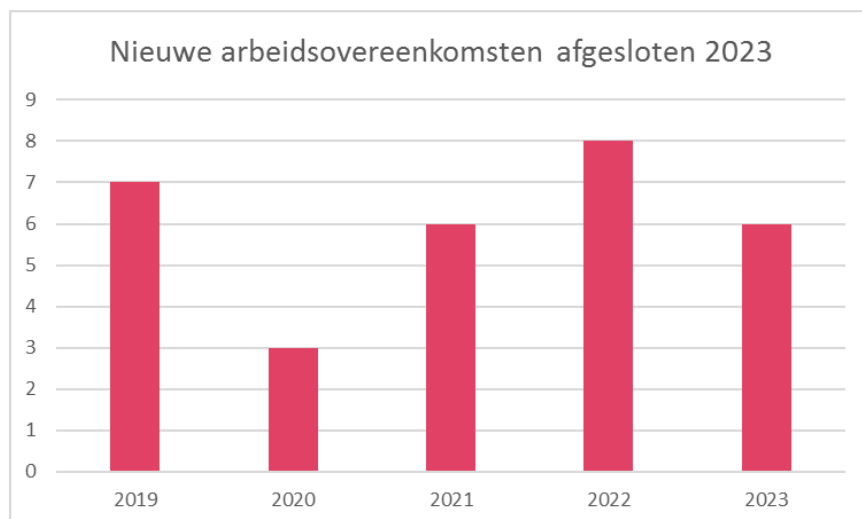
Het OCMW is altijd al zeer actief in het kader van tewerkstelling artikel 60§7 en maakte hiervoor voldoende financiële middelen vrij. Deze werkwijze past in de integrale benadering van een leefloombegunstigde die door het OCMW gehanteerd wordt en die heel wat perspectieven biedt in het kader van maatschappelijke integratie via arbeid. Daarnaast wordt de nadruk gelegd op het creëren van gunstige randvoorwaarden (kinderopvang, huisvesting, een stabielere financiële situatie). Voor en tijdens de tewerkstelling kunnen de cliënten (taal)cursussen volgen, al dan niet georganiseerd door het OCMW.



In 2023 liepen er nog 14 arbeidsovereenkomsten door. De duurtijd van zo'n overeenkomst is gekoppeld aan de leeftijd en werkloosheidsreglementering en loopt van 1 tot maximaal 2 jaar.



In 2023 werden er hierbovenop nog 6 nieuwe arbeidsovereenkomsten afgesloten.



Besluit :

De dienst tewerkstelling is opnieuw op het niveau van voor corona. Deze dienst werd tijdens de coronacrisis deels stilgelegd en de medewerker werd ingeschakeld in de lokale bron- en contacttracing.

### **Wijk-werken**

Via het stelsel 'wijk-werken' kunnen werkzoekenden met een gebrek aan recente werkervaring tijdelijk werkervaring opdoen in een laagdrempelige werkomgeving dichtbij huis.

Concreet betekent dat de langdurig werkzoekende enkele uren per week klusjes uitvoert bij iemand thuis of in een school, gemeente, OCMW, vzw, niet-commerciële vereniging of land- en tuinbouwbedrijf. Hij of zij wordt daarvoor vergoed met wijk-werkcheques. Na maximaal 12 maanden volgt dan een nieuwe stap in de begeleiding naar werk.

Wemmel behoort tot de subcluster 'Faciliteitengemeenten'. Dit samen met Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Genesisus Rode en Wezembeek Oppem.



## **Interlokale vereniging (ILV) "Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel"**

Er werd een interlokale vereniging (ILV) 'Sociale Tewerkstelling in Dilbeek, Asse en Wemmel' opgericht. Jaarlijks ontvangt het samenwerkingsverband een subsidiebedrag van 50.000 euro en wordt een projectmedewerker tewerkgesteld.

Asse, Dilbeek en Wemmel werken aan een gedragen beleidsvisie op sociale economie en grijpen de kans om samen concrete acties op maat van hun gemeenten uit te werken. Intercommunale Haviland neemt de regierol van deze ILV op zich. In 2023 breidde de samenwerking uit met Opwijk en Merchtem en is de benaming ILV DAW+. In 2023 werd er ook gestart met de voorbereidingen projectoproep in het kader van Capacity Building, met als doel om de meest kwetsbare doelgroepen te activeren door een samenwerkingsverband met partners, experts op het werkkterrein, namelijk OCMW, CAW, Arktos, Emimo, Groep Intro vzw, LIGO en VDAB. De uitrol van dit project (6j) is voorzien in 2024.

## **Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen Sociaal verhuurkantoor (SVK)**

Het SVK huurt kwaliteitsvolle panden op de privé-markt aan een redelijke, betaalbare huurprijs om deze op haar beurt door te verhuren aan kwetsbare doelgroepen aan dezelfde huurprijs.

Door gewijzigde wetgeving kantelde het SVK OCMW Wemmel in in de opgerichte woonmaatschappij Providentia Halle/Vilvoorde-Midden en dit vanaf 01/07/2023.

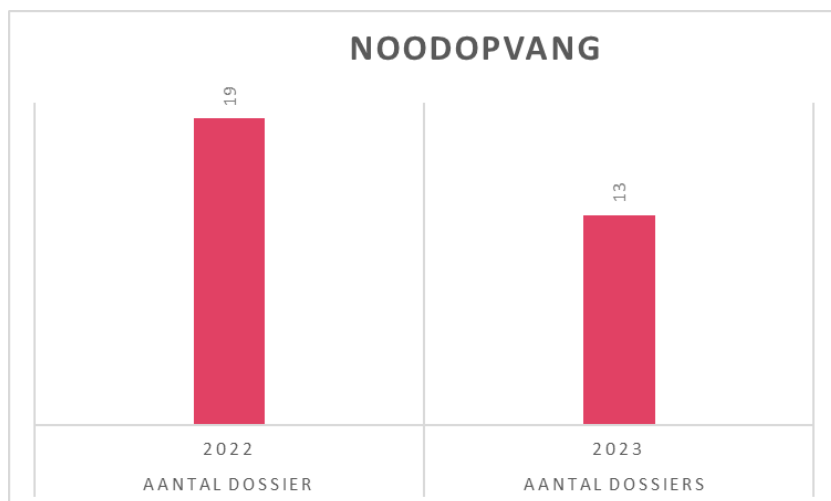
## **Dak- en thuisloosheid**

Het OCMW wordt al enkele jaren geconfronteerd met de grootstedelijke problematiek van dak- en thuisloosheid. Sinds een aantal jaren is er een toenemende druk op de sociale dienst om in eerste instantie dak- of thuislozen te kunnen opvangen en te laten doorstromen naar de reguliere woonmarkt. De redenen voor dak- of thuisloosheid zijn divers: uithuiszetting, echtscheiding, verlies van inkomen... Wemmel maakt dele uit van een intergemeentelijk samenwerkingsverband rond dak- en thuisloosheid, maar dit werd in 2023 niet geactiveerd.

In 2023 kende het OCMW 15 installatiepremies toe ten opzichte van 16 in 2022. Het gaat om personen die de hoedanigheid van dakloze verliezen en een woonst vinden. Zij krijgen deze premie om hun woonst te bemeubelen.

De noodopvang betreft 47 individuele opvangplaatsen verspreid over Wemmel. Het OCMW beschikt over 3 panden en huurt 3 panden in via de gemeente, 6 via de residentie Geurts en 1 via Providentia (beëindigd op 31/07/2023).

Daarnaast verblijven een aantal cliënten in een onthaaltheuis, in 2023 ging het om 3 personen. In bepaalde gevallen komt het OCMW tussen in de kosten van het onthaaltheuis.



Besluit :

- De nood tot noodopvang is niet gedaald. De sociale dienst wordt dagelijks geconfronteerd met de vraag tot hulp bij het zoeken naar (betaalbare) huisvesting voor (dreigende) dak- en thuislozen.
- De duurtijd van een verblijf in de noodopvangstructuur is langer dan voordien. Gemiddeld 6 tot 8 maanden voordat gezinnen kunnen doorstromen naar de sociale of privé-woonmarkt. Dit zorgt voor extra druk op de doorstroom en de sociale dienst om een passend antwoord te bieden op de hulpvragen.

## Woonwinkel Noord

Lokaal bestuur Wemmel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsproject Woonbeleid. De initiatiefnemer van het samenwerkingsverband is de Interlokale vereniging Woonwinkel Noord, met als projectuitvoerder vzw 3Wplus. Wemmel maakt samen met de gemeenten Drogenbos, Grimbergen, Kampenhout, Steenokkerzeel en Zemst deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Dit samenwerkingsproject biedt Wemmel ondersteuning bij het vervullen van haar taak om sociale woonprojecten te stimuleren, de woonkwaliteit te bewaken, woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te ondersteunen en verwaarlozing op haar grondgebied te bestrijden.

De woonconsulent nam in 2023 9 nieuwe woningen op in het register leegstand waarvan er 1 geschrapt werd na een bezwaar en opgenomen als 2 de verblijf. Hierdoor kam de teller eind 2023 op 24 woningen en 1 gebouw te staan , rekening houdende met de schrappingen na bewoning. Er werden 5 woningen opgenomen in het register verwaarlozing waarvan, 1 woning werd geschrapt (sloop woning) wat de teller op een totaal brengt, eind 2023, van 14 woningen en 1 gebouw.

## Noodkoopfonds

Het vast bureau van juni 2020 besliste om in te tekenen op de projectoproep 'Steunaanvraag energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen' via 3Wplus Energiehuis vzw en in samenwerking met andere omliggende gemeentes: Grimbergen, Steenokkerzeel en Kampenhout.

De 1<sup>ste</sup> Call werd afgesloten: 2 woningen werden gerenoveerd binnen het budget van het NKF. 1 kandidaat heeft zich volledig teruggetrokken en 1 kandidaat heeft besloten in te tekenen voor Call 3. Voor Call 3 kunnen 4 personen zich kandidaat stellen. Dus 1 plaats is reeds ingenomen door de kandidate uit Call 1 en zij wordt momenteel al opgevolgd door de renovatiebegeleider binnen 3Wplus.

## Lokale adviescommissie (LAC)

De netbeheerder of waterleverancier die een verbruiker wil afsluiten, moet in bepaalde gevallen eerst advies vragen aan de Lokale Adviescommissie (LAC) van de gemeente. In die commissie zitten medewerkers van het OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, en eventueel de schuldbemiddelaar van de verbruiker.

Het OCMW onderzoekt dan eerst de situatie van de verbruiker. Als het probleem niet opgelost kan worden, bespreekt de LAC het dossier op een vergadering. Ook de verbruiker wordt uitgenodigd op de vergadering om zich te verdedigen. De LAC beslist dan over afsluiting of heraansluiting van elektriciteit, aardgas of water.

Het aantal budgetmeters op het grondgebied van een gemeente is een goede indicator op de energiearmoede te meten.

	2019	2020	2021	2022	2023
Aantal zittingen LAC	4	6 (waarvan 4 digitaal)	7 (waarvan 6 digitaal)	9	8
Aantal behandelde dossiers gas en/of elektriciteit en water	147	75	123	152	169
Aantal actieve budgetmeters	149	150	149	205	269

## Lokaal Opvanginitiatief (LOI)

Sinds november 2018 heeft het LOI van Wemmel 25 vaste plaatsen. Hier worden tijdelijk asielzoekers opgevangen tijdens hun procedure of als opstap naar doorstroom financiële hulpverlening. Tijdens hun verblijf worden zij begeleid in functie van hun integratieproces.

Er is sinds de invoering van het opvangmodel 'LOI als transit' een grote turnover. Dat is voornamelijk te merken in de cijfers van de alleenstaande mannen.

Capaciteit en bezettingsgraad

- Romeinse Steenweg 770

1 huis met 6 individuele kamers voorzien van een bed, kleerkast en koelkast, 3 wc's, 2 badkamers, 1 keuken en leefruimte

Capaciteit: opvang van 6 alleenstaande mannen

- Romeinse Steenweg 748

1 appartement voor een gezin van 5 personen, 1 appartement voor een gezin van 4 personen

Capaciteit: 9 plaatsen voor de opvang van 2 gezinnen

- Romeinse Steenweg 772

2 appartementen voor een gezin van 3 personen op het 2de en 3de verdiep en 1 appartement voor een gezin van 4 personen op het gelijkvloers.

Capaciteit: 10 plaatsen voor de opvang van 3 gezinnen

### Bezetting per nationaliteit

Nationaliteit	Gezinnen	Alleenstaande mannen/vrouw
Afghanistan	1	5
Burundi	1	4
Congo	1	
Ecuador		1
Eritrea	1	
Georgië		1
Libië	1	
Mauritanië	1	
Palestijnse gebieden		
Rusland		1
Senegal	1	
Syrië	1	11
Tunesië		1
Venezuela	1	
<b>TOTAAL</b>	<b>9</b>	<b>24</b>

In het totaal werden er 9 gezinnen en 24 alleenstaanden opgevangen, afkomstig uit 13 verschillende landen.

In het totaal werden er 10 gezinnen en 21 alleenstaanden opgevangen, afkomstig uit 15 verschillende landen.

### Bezettingsgraad per locatie

Locatie		Capaciteit	Bezettingsgraad in %
Romeinsesteenweg 748	1 <sup>ste</sup> verdiep	4	<b>98</b>
	2 <sup>de</sup> verdiep 2A	5	<b>100</b>
Romeinse Steenweg 770	Kamer 1	1	<b>85</b>
	Kamer 2	1	<b>100</b>
	Kamer 3	1	<b>96</b>
	Kamer 4	1	<b>92</b>
	Kamer 5	1	<b>95</b>
	Kamer 6	1	<b>97</b>
Romeinse Steenweg 772	Gelijkvloers	4	<b>98</b>
	1 <sup>ste</sup> verdiep	3	<b>90</b>
	2 <sup>de</sup> verdiep	3	<b>100</b>

### Tussenkost overheid in de opvang

	<b>Bezette plaats</b>	<b>Vrije plaats</b>
plaats volwassene	€ 49,31	€ 24,66
plaats begeleid kind	€ 27,14	€ 13,57

## Residentie Geurts

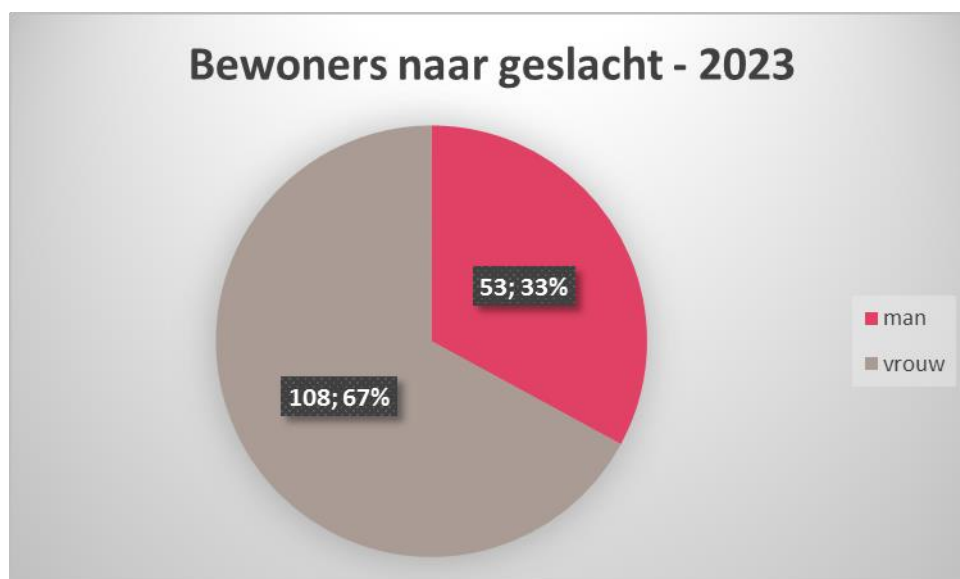
Het OCMW biedt kwaliteitsvolle en toegankelijke individuele woongelegenheden aan ouderen vanaf de leeftijd van 65 jaar die voldoende zelfredzaamheid kunnen aantonen.

De woongelegenheden worden toegewezen op basis van een puntenschaal.

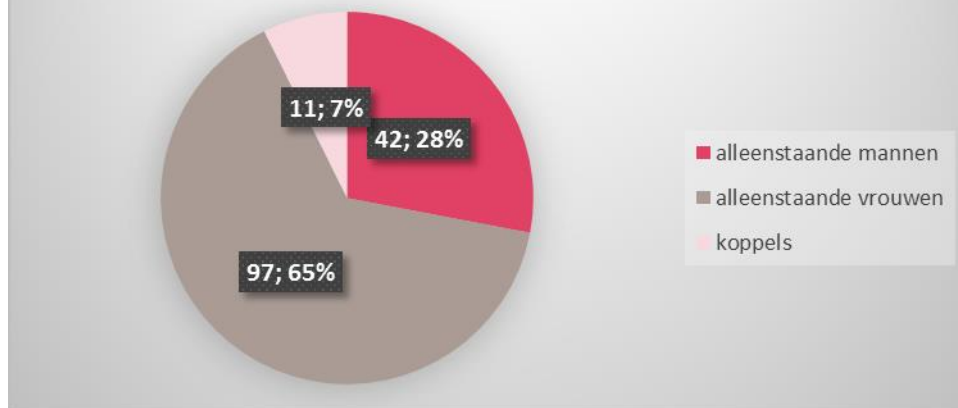
De kandidaat-bewoner die het hoogste puntenaantal realiseert op het ogenblik van het vrijkomen van een woongelegheden, komt eerst aan de beurt. Zo wordt gezorgd voor een sociale mix binnen de populatie van de residentie.

De huurprijzen schommelen tussen 460 euro en 660 euro, afhankelijk van de grootte van het appartement.

## Profiel huidige bewoners



## Bewoners naar samenlevingsvorm - 2023



Op 31 december 2023 woonden er 161 senioren (53 mannen en 108 vrouwen waarvan 11 koppels) in de residentie.

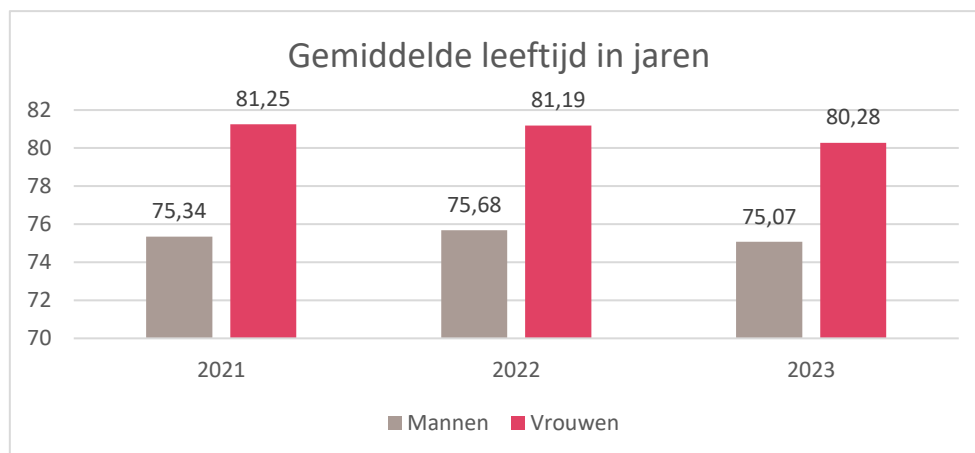
De twee conciërges (met hun gezin) bewonen beiden eveneens een appartement in Residentie Geurts. Daarnaast biedt Residentie Geurts nog steeds een onderkomen aan een aantal oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne:

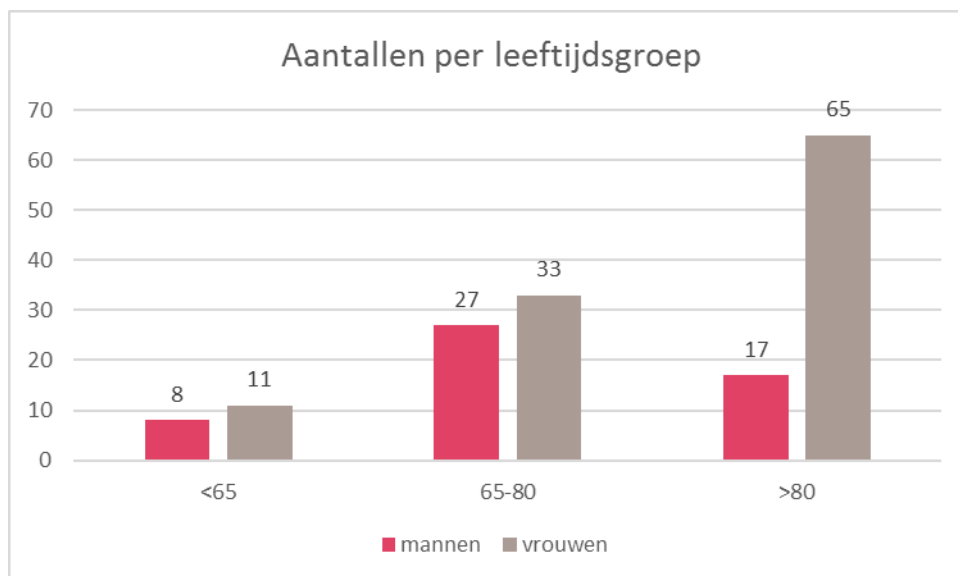
**11 panden** worden verhuurd met een bijzondere huurovereenkomst van korte duur.

Dit zijn veelal kleine studio's, bewoond door oorlogsvluchtelingen <65, al dan niet met kinderen.

**3 panden** zijn verhuurd aan **senioren-vluchtelingen UKR**, met een reguliere 9- jarige huurovereenkomst (idem voorwaarden als de andere senioren).

Tenslotte wordt de volledige 1e verdieping van Blok A, met 6 conceptappartementen verder ter beschikking gesteld van de Sociale Dienst, zolang er geen zicht is op de verdere renovatie van de woongelegenheden van Residentie Geurts.

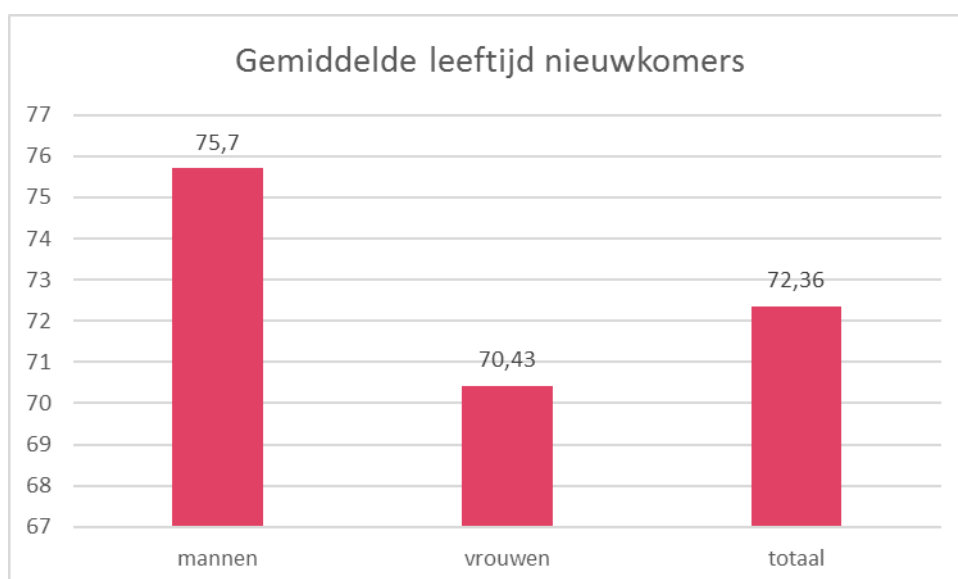




De gemiddelde leeftijd van de vrouwen ligt hoger dan die van de mannen: 80 jaar voor vrouwen ten opzichte van 75 jaar voor mannen.

De gemiddelde leeftijd van alle bewoners samen bedraagt 79 jaar. Deze verjonging wordt mede veroorzaakt door het aantal uitzonderingen van bewoners die jonger zijn dan 65 jaar. Dit zijn dan partners van bewoners die wel 65+ zijn, de conciërges en daarnaast nog 19 bijkomende uitzonderingen op leeftijd, die in 2023 en de voorgaande jaren goedgekeurd werden op Vast Bureau.

## Profiel van de nieuwkomers in de residentie



In 2023 konden we in Residentie Geurts 33 nieuwkomers verwelkomen. 35 dossiers werden goedgekeurd op het VBUR maar twee kandidaten, die beiden via een uitzondering op leeftijd een pand toegewezen kregen, lieten niets meer van zich horen.

Spijtig te moeten vaststellen dat tegenwoordig wel vaker minder respectvol gehandeld wordt bij "hulpvragen". De extra inspanningen die door onze diensten voor dergelijke aanvragen geleverd worden (samenstelling dossier, opzoekingen, aanvraag uitzondering, opmaak van documenten - huurovereenkomsten etc) worden niet steeds ten volle gewaardeerd.

De 33 verhuisbewegingen "nieuwkomers" betreffen 22 nieuwe reguliere negenjarige huurovereenkomsten, afgesloten door senioren en uitzonderingen op leeftijd, goedgekeurd door Vbur).

Onder hen bevonden zich 2 koppels van UKR, en een alleenstaande dame, die gezien hun leeftijd (+65) na hun bijzondere huurovereenkomst van korte duur (1 jaar) een reguliere huurovereenkomst senioren van 9 jaar prefereerden, met idem modaliteiten.

Naast de reguliere huurovereenkomsten van 9 jaar, werden er ook 11 nieuwe bijzondere huurovereenkomsten korte duur voor UKR afgesloten. ( 3 koppels, 6 V en 2 M), allen < 65 jaar)

De 22 verhuisbewegingen van senioren betreffen 25 bewoners (waaronder 3 koppels).

Onder deze verhuizingen tellen we 3 interne verhuizen;

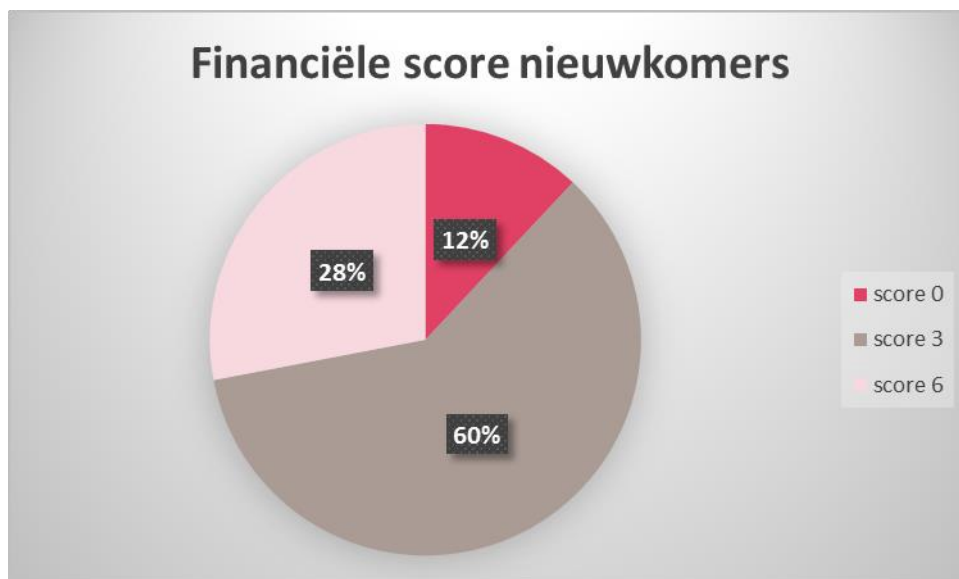
- o.w.v. een breuk/chtscheiding met andere bewoner
- o.w.v. comfort (groter pand)
- o.w.v. doorstromen vanuit een door sociale dienst terbeschikking gesteld pand (A-blok 1e verdieping)

## Analyse intake/inschrijving wachtlijst

### *Inkomen*

Het laagste inkomen (< 10.408,32 euro) krijgt een score van 6 punten, het hoogste inkomen (> 23.269 euro) krijgt score 0. Wie tussen beide inkomens valt, krijgt een score van 3 punten.

- 3 bewoners kregen score 0 (waarvan 1 koppel)
- 15 bewoners (waarvan 1 koppel) kregen score 3
- 7 bewoners kregen score 6 (waarvan 2 koppels)



Het debiteurenbeheer loopt goed omwille van korte opvolging. Bij kleine verschillen, achterstanden worden de bewoners onmiddellijk aangesproken waarop men meestal tot snelle betaling overgaat.

Bij grotere/structurele achterstallen schakelen we de sociale dienst in. Zij geven op basis van de financiële en sociale status advies voor de meest passende vorm van schuldbemiddeling zoals o.a. Collectieve Schuldenregeling. Het Vast Bureau beslist dan om al of niet door te verwijzen naar de Arbeidsrechtbank. Als verhuurder moeten we ons dan tevreden stellen met terugbetaling van een bepaald percentage van de schulden via de schuldbemiddelaar.



### *Lokale binding*

52% (versus 60% in 2022, 43% in 2021) van de nieuwe huurders heeft een sterke lokale binding met Wemmel: minimum 5 jaar in Wemmel gewoond of er in de afgelopen 30 jaar gedurende 20 jaar gewoond hebben. 12% heeft een belangrijke familiale band in Wemmel.

24% waren kandidaat-huurders die minder dan 5 jaar in Wemmel wonen en/of kennissen hebben in residentie Geurts maar geen familiale band en 8% vielen onder de bevoegdheid van de Sociale dienst.

### *Woonnood*

24% verlieten de eigen woonst die niet aangepast (trappen) is, of omdat ze korter bij de kinderen (Wemmel) wensten te wonen

8% bewoners verhuisden intern in Residentie Geurts om groter te wonen.

36% bewoners zijn huurders die hun opzeg kregen of waarvan het pand niet (meer) conform was en daarom dienden te verhuizen

24% waren dakloos, sliepen bij vrienden en/of familie of verbleven in noodopvang, waaronder ook een koppel vluchtelingen.

### *Sociale context en zelfredzaamheid*

Van de nieuwelingen zijn het slechts zij die samenwonen (24%) die geen nood hebben aan een vorm van beschermd wonen. De alleenstaanden kunnen vaak niet rekenen op mantelzorg, waardoor ze kwetsbaarder zijn en sneller beroep (moeten) doen op een vorm van meer beschermd wonen in de Residentie.

De bewoner kan nog jaren ondersteund maar zelfstandig wonen door de dienstverlening (o.a. thuisdiensten) van het OCMW, aangevuld met aanvullende hulp van professionelen (zorgkundigen, thuisverpleging...) georganiseerd door de bewoner zelf.

### *Vertrekkers*

In de loop van 2023 werden 26 woongelegenheden in Residentie Geurts opgezegd.

De groep vertrekkers bestond uit 29 bewoners:

3 koppels (die een appartement deelden), 9 alleenstaande mannen en 14 alleenstaande vrouwen.

Redenen van opzeg/vertrek:

10% Interne verhuis, 27% naar/korter bij familie, 45% naar woonzorgcentrum en 17% overlijden.

Ondanks de vele opzeggingen, kon de deskundige huisvesting Residentie alle panden opnieuw verhuren binnen de opzegtermijn.

Vaak kon de opzegtermijn zelfs ingekort worden, doordat de volgende kandidaat huurder zo snel als mogelijk wenste in te trekken.

### *Wachtlijst*

Per 31/12/2023 staan er 15 personen op de wachtlijst.

60% van de kandidaten hebben een sterke "lokale binding. De 2 kandidaten op de lijst die niet scoren op de "band met Wemmel", wonen in een buurgemeente, op een steenworp van Wemmel, waardoor ze tot dezelfde vrienden- en kennissenkring horen als de bewoners van Residentie Geurts.

De woonnood is bij alle kandidaten min of meer aanwezig, maar de scores zijn minder uitgesproken dan voorgaande jaren. Meestal is het probleem een niet aangepaste woning (trappen), zowel in huurwoningen als eigen panden.

Bij huurders van appartementen zien we regelmatig dat bij verkoop van hun huurpand men vreest dat de huurovereenkomst door de nieuwe verhuurder na jaren bewoning opgezegd zal worden wegens grote (energetische) werken. Men verkiest dan proactief te handelen, en schrijft zich, nadat men kennisgemaakt heeft met het aanbod van de Residentie Geurts, in op de wachtlijst.

De scores op "sociale context" geven een gemengd beeld. Men kan stellen dat er steeds nood is aan een vorm van beschermd wonen. De alleenstaanden kunnen vaak niet rekenen op mantelzorg, of wonen te afgelegen, waardoor ze kwetsbaarder zijn en sneller beroep (moeten) doen op een vorm van meer beschermd wonen als in Residentie Geurts.

Alle kandidaten met gemiddelde inkomens - op 1 na - en ook zij met de lagere totaalscores wensen een appartement of minstens grote studio te huren, en liefst het vernieuwde model met aparte slaapkamer.

We hebben het voorbije jaar regelmatig kandidaten moeten schrappen van de wachtlijst omwille van het soort aanbod (geen vernieuwd pand).

Bij een tweede weigering van een "passend" aanbod wordt men immers voor een minimum duur van een jaar van de wachtlijst geschrapt.

Men kijkt dus zeer uit naar de volgende fase van verbouwingen!

## **Parkings/ondergrondse staanplaatsen**

Er worden 25 betalende staanplaatsen te huur aangeboden. Daarnaast zijn er 8 niet-betalende staanplaatsen.

In 2023 werden 8 huurovereenkomsten voor een parkeerplaats opgezegd wegens einde huur (bewoner verliet Residentie Geurts en/of geen wagen meer).

Er waren ook 5 interne wissels van staanplaatsen (naar grotere of "betere" ligging), waarvoor een annex aan de huurovereenkomsten opgemaakt werd.

Daarnaast werd tijdelijk 1 parking vrijgehouden voor de poetsmachines en "stock" kleine meubels (plaats naast poetslokaal).

Voor 7 van de vrijgekomen plaatsen, werden nieuwe huurovereenkomsten afgesloten.

2 plaatsen worden sinds november 2023 vrijgehouden voor de dienstwagens politie (o.a. plaats naast poetslokaal).

Andere voorbehouden plaatsen:

- 2 plaatsen voor de 2 conciërges
- 3 plaatsen voor de bedrijfswagens
- 1 plaats FIETSENstalling (dit is een schuine parking)

## **Inspraakkanalen**

De communicatie naar bewoners en bezoekers gebeurt aan de hand van brieven, flyers, affiches, telefoon, smart TV, bewonersvergaderingen, bewonersraad...

Onze doelgroep heeft nood aan duidelijkheid en wil tijdig geïnformeerd worden. Hierdoor is er veel nood aan communicatie. Een greep uit de onderwerpen waarover werd gecommuniceerd in 2023: technische interventies en storingsen, prijsstijging maaltijden, jaarlijkse afrekening, beperking overlast, nieuwe telefoonnummers, sensibilisering tot opvolgen Huishoudelijk Reglement..

## **Conceptappartementen**

Naar aanleiding van het renovatieproject van residentie Geurts werden 6 van de 168 appartementen gebruikt als transfertappartement. Deze werden na de eerste golf van renovatiewerken (54 flats) ter beschikking gesteld aan de Sociale Dienst tot we opnieuw van start gaan met renovaties van de resterende flats voorzien in 2025.

## **Wassalon**

De bewoners kunnen gebruikmaken van 3 wasmachines en 3 droogkasten in het was salon. Hiervoor kunnen jetons aangekocht worden aan 3 euro per stuk voor de wasmachine en 1 euro per stuk voor de droogkast.

De inkomsten hiervan bedroegen in 2023 10.836,52€ (versus 9365.29 euro in 2022 en 7.531,74 euro in 2021) mede dankzij Oekraïense gezinnen.



## Klusjesdienst

Vanaf 08-06-2022 werden 1.5 FTE klusjesmannen terug toegewezen aan de Residentie. Sinds 31/12/2022 bestaat de technische cel van de Residentie uit 3 personen (2.3 FTE). Zij staan in voor het onderhoud van de gemene delen, deel park, klusjesdienst voor de bewoners (betaling door gebruiker per klus) en back-up vervoer warme maaltijden en bode.

De bewoners kunnen beroep doen op de klusjesdienst voor volgende zaken:

- Lampen vervangen
- Gootsteen ontstoppen
- Meubelen monteren of demonteren
- Boiler of koelkast vervangen
- Problemen met tv oplossen
- Vuilzakken buiten zetten
- ...

Nast deze taken op vraag van de bewoners zijn er ook de terugkerende taken in en rond de residentie:

- Opname meterstanden algemene delen en in flats
- Reinigen dampkappen
- Schilderen gangen en flats
- Legionellapreventie - maandelijkse opname watertemperatuur in flats en sanitaire ruimtes gebouw
- Bijvullen zout waterverzachter
- Lampen in lift vervangen
- Groenonderhoud
- Proper houden/onderhoud van technische ruimtes, garage, wagenpark, zone rond residentie
- Stockbeheer
- ...

## Keuken

De centrale keuken van de residentie staat in voor het bereiden van de warme maaltijden.

- Geleverd aan huis en voor het restaurant van de residentie (7 maaltijden per week).
- Geleverd aan de gemeentescholen (4 dagen op 7 - in bulk - het personeel van de scholen staat in voor de portionering en maaltijdbedeling).
- Geleverd aan het kinderdagverblijf (5 dagen op 7 - in bulk - het personeel van het kinderdagverblijf doet de portionering).
- Sporadisch voor feestelijkheden (kerstfeest van de senioren, jaarmarkt...)

### *Huidige Prijzen*

Warme maaltijden aan huis (ook levering in flats Residentie) : €9,6

Maaltijd in het restaurant : €9,1

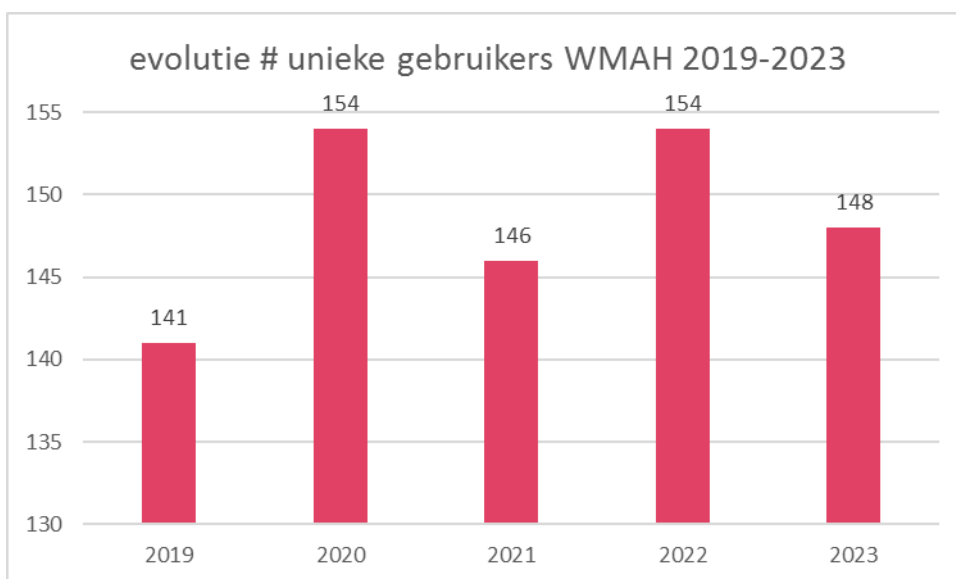
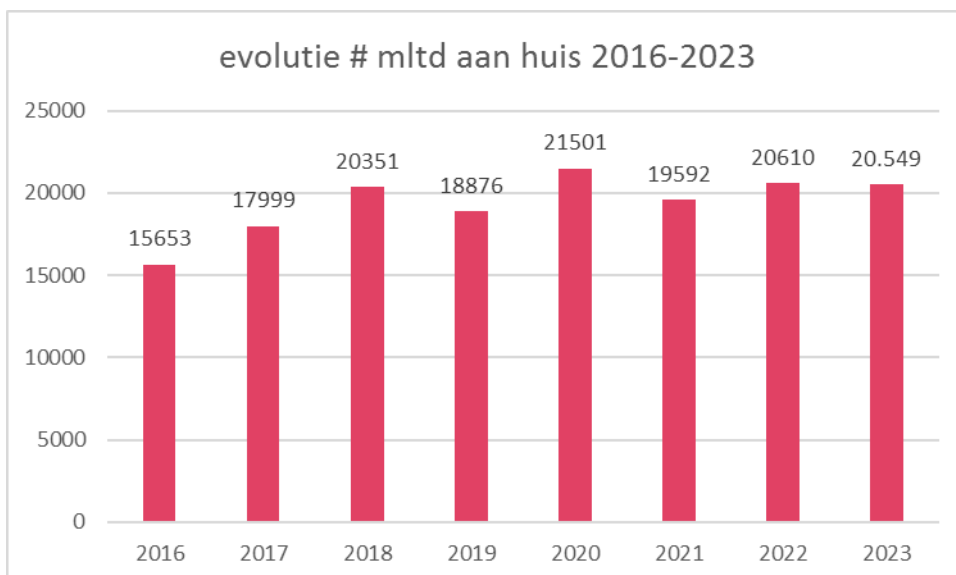
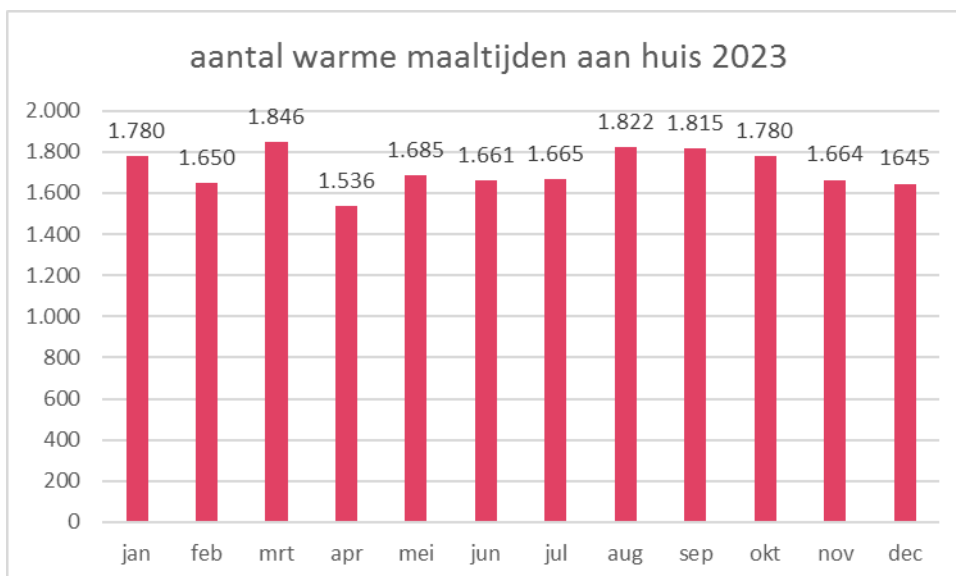
Maaltijd voor niet-Wemmelaars : €13,1

In maart 2023 werd een prijsstijging doorgevoerd.

### *Warme maaltijden aan huis (WMAH)*

Het aantal warme maaltijden aan huis blijft een zeer populaire dienst. Niet enkel voorzien we de Wemmelse senioren van een gezonde maaltijd maar de signalisatiefunctie van de chauffeur van de warme maaltijden is niet te onderschatten: bij niet openen van de deur worden de thuisdiensten verwittigd zodat hier gevolg kan worden aangegeven. Deze oproepen komen gemiddeld twee keer per dag voor.

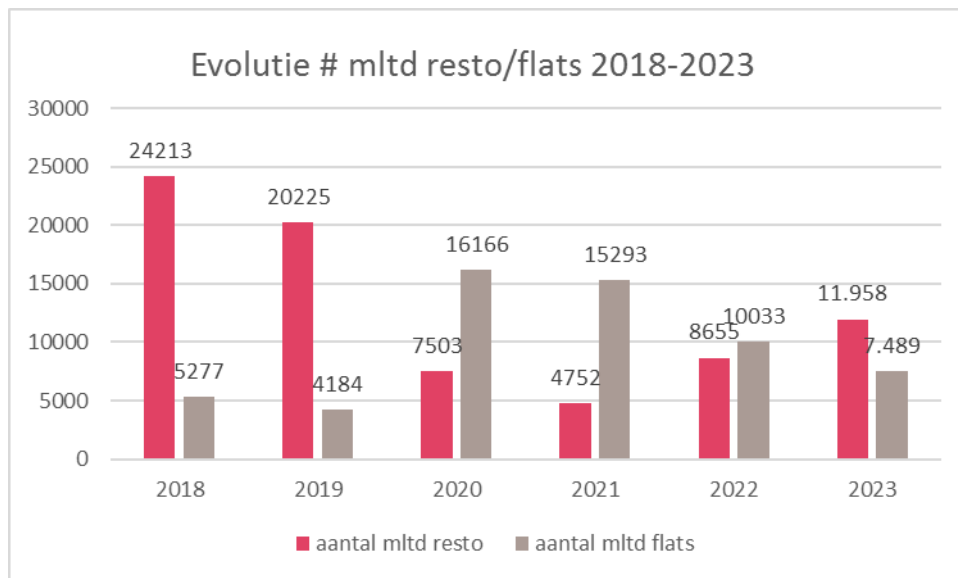
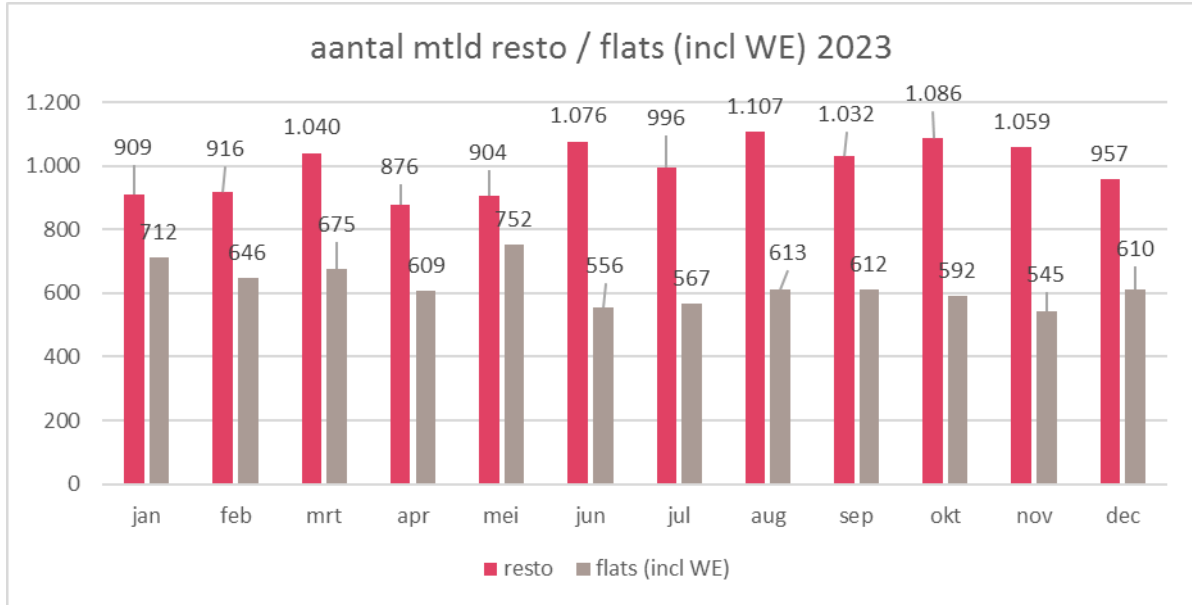


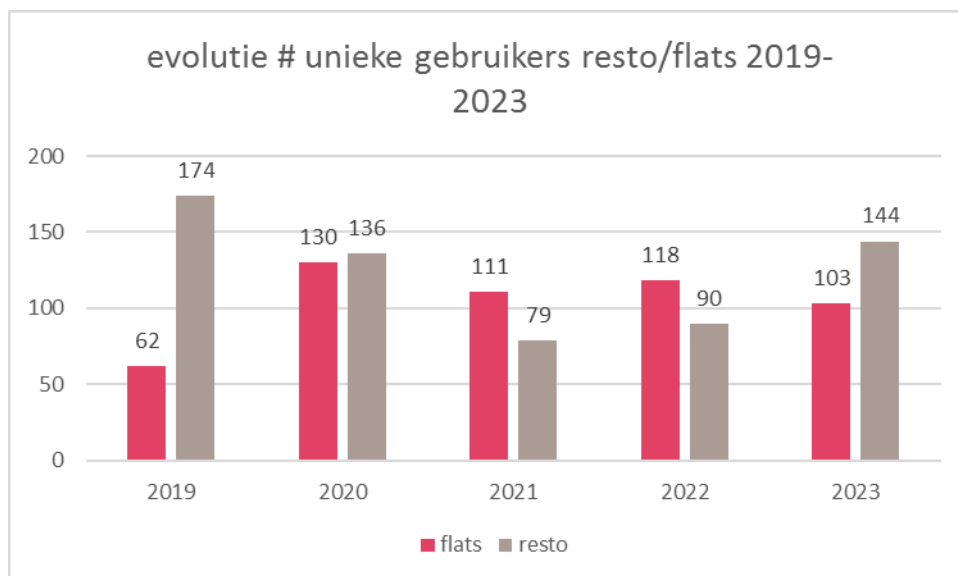


### Warme maaltijden residentie (restaurant en flats)

Iedere middag kan de bewoner genieten van een warme maaltijd in het restaurant samen met de andere bewoners en/of familieleden. Als een bewoner zich niet goed voelt of zich niet langer kan verplaatsen, wordt de maaltijd in de flat geleverd.

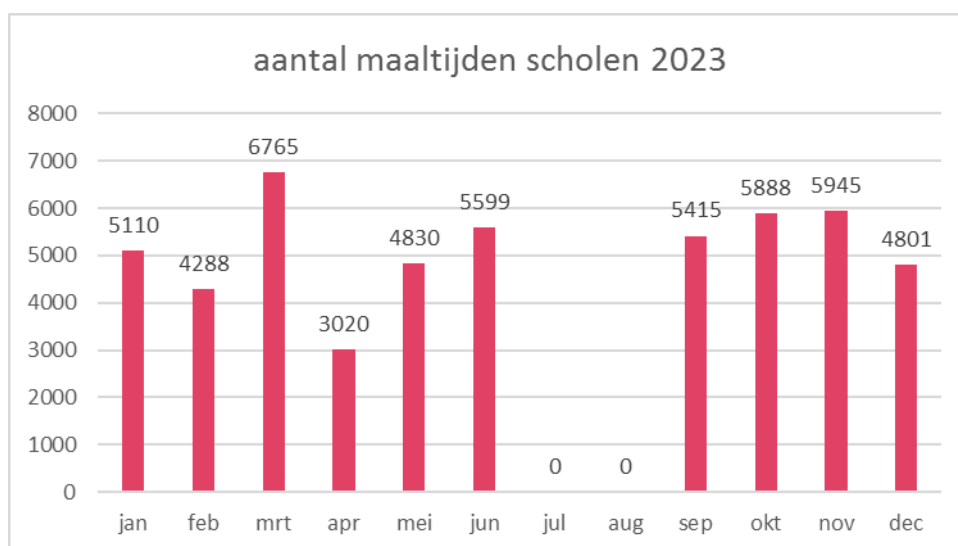
In 2024 zullen we een communicatiecampagne opstarten om meer mensen naar het restaurant te lokken. We zullen vooral focussen op de buurt.

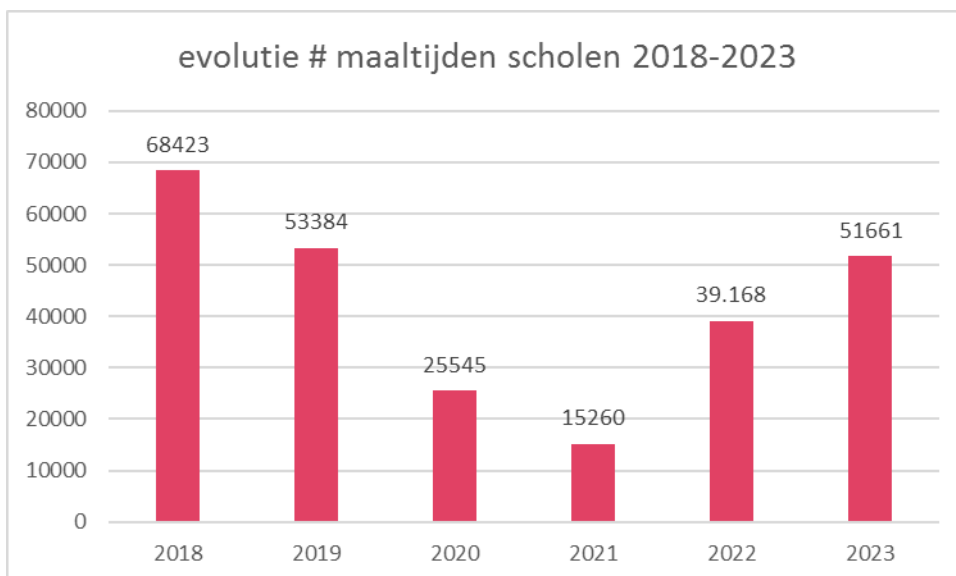




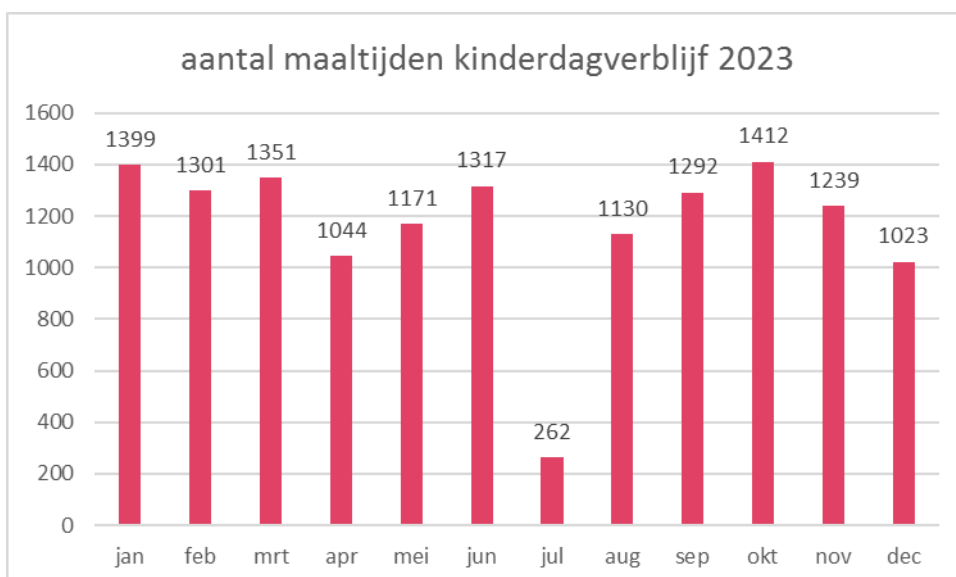
#### Warme maaltijden scholen

Eind 2016 integreerde de keuken van de gemeente met die van de residentie met als gevolg dat alle gemeentelijke scholen bedeed werden. In juni 2018 vielen Mater Dei en Sint-Jozefsschool weg gezien zij opgenomen werden in een overkoepelend orgaan dat reeds een overeenkomst had met een derde leverancier. Door coronabesmettingen en –maatregelen sloten de refters van de scholen. In maart 2022 startten ze de warme maaltijden terug op. In 2023 gaan we stilaan terug naar de oorspronkelijke hoeveelheden.

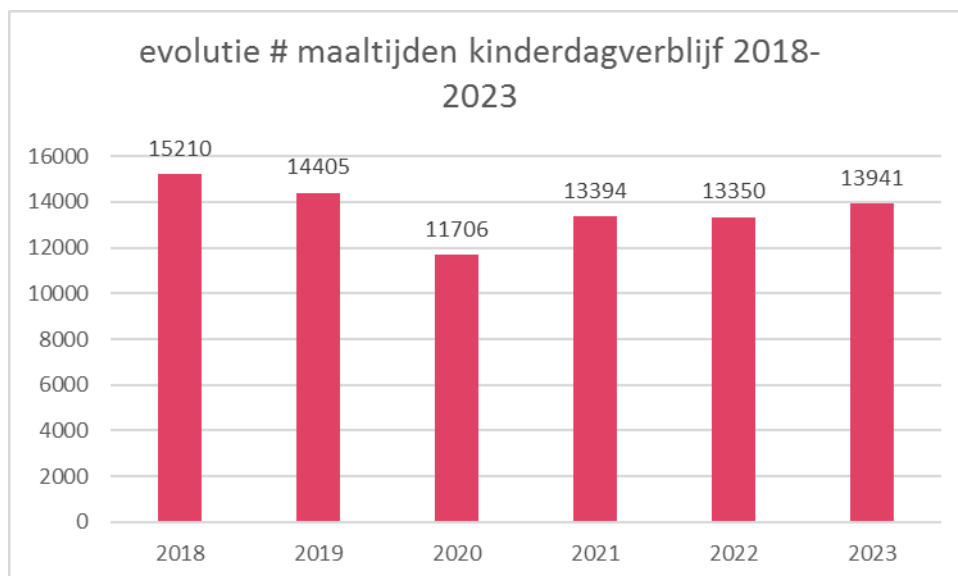




#### Warme maaltijden kinderdagverblijf



De cijfers voor het aantal maaltijden in het kinderdagverblijf normaliseren zich terug.



### Promotie restaurant

Het restaurant onderging een transformatie. Er kwamen nieuwe gordijnen en de muren werden opgefrist met een ander kleurtje en nieuw behang. Op de wanden kant gang kwamen Klit-stickers met afbeeldingen van lekkere maaltijden. Tevens werden er nieuwe, meer aantrekkelijke flyers gedrukt.

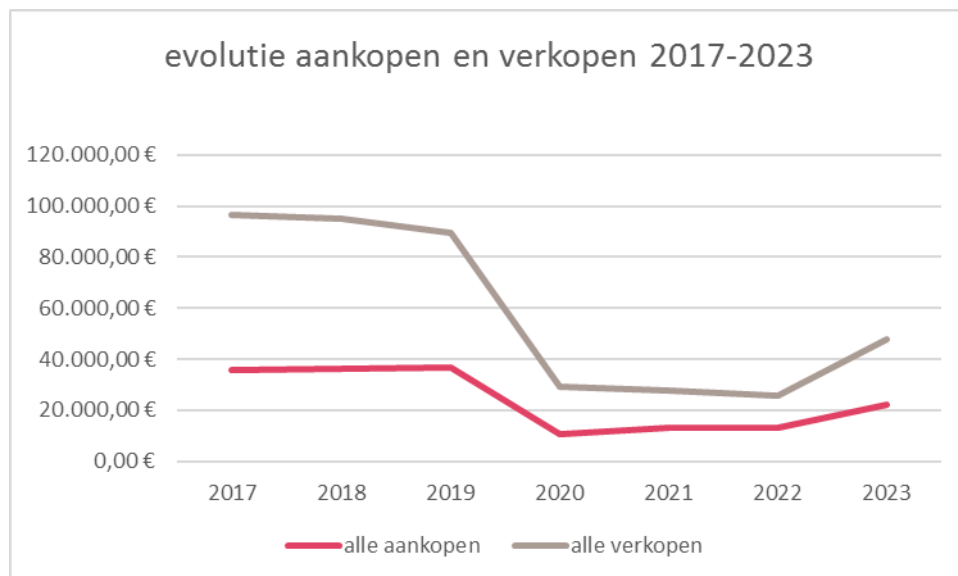
De nieuwe refter voor het personeel werd aan het restaurant gekoppeld.

### Aperobar

De aperobar in het restaurant heropende op 14/2/2023.

De aperobar is open op dinsdag en donderdag van 11u tot 12u.

### De Foyer



De Foyer was tot de uitbraak van corona 7/7 open. 2020 en 2021 werden gekenmerkt door verschillende periodes van sluiting als gevolg van de coronamaatregelen.

Teneinde onze bewoners toch de kans te geven iets te nuttigen en nog contact te hebben met onze werknemers (signaalfunctie) hebben we gewerkt met een mobiele foyer. Toen de afbraakwerken van start gingen, werd de Foyer tijdelijk ondergebracht in een gedeelte van het restaurant.



In november 2021 is de Foyer verhuisd naar de Welzijns-campus. Ook dan draaide de Foyer nog niet op volle toeren omdat er geen gemakkelijke toegang was door de ligging van de werfzone.

2022 was ook geen succesvol jaar voor de Foyer. Wat meespeelt is dat de toegang en zichtbaarheid van de Foyer nog steeds niet optimaal is, dat de vrees om samen te komen (na corona) vele bewoners nog thuishoudt en dat de ligging van de keuken/Foyer/polyvalente zaal op -1 de werking niet bevordert.

De vroegere fauna en flora zaaltjes (met onmiddellijke toegang naar de Foyer) werden vervangen door de polyvalente zaal maar die bevindt zich op de semi-ondergrondse verdieping, staat dus volledig apart van de Foyer en wordt als dusdanig niet gebruikt.

Het weekendwerk werd in juli 2023 deels terug opgestart. Zaterdag staan studenten in voor de werking van de Foyer. Je ziet dan ook reeds een lichte stijging in de cijfers, maar we blijven nog onder de helft van de aantallen voor corona (2017-2018-2019). We behalen niet de verhoopte inhaalbeweging.

## **Opening Welzijns-campus**

Na de oplevering van Campus W op 15/2/2023 volgde de officiële opening. Die ging door op 5/5 en 6/5. Het evenement trok heel wat bezoekers.

In dezelfde periode werden ook de zaaltjes en refter in gebruik genomen.

## **Geen assistentiewoningen maar toch ....**

Teneinde bovenstaande dienstverlening met beperkt eigen personeel blijvend aan te kunnen bieden, maken we, naast het inschakelen van externe firma's zoals o.a. poetsdienst, gretig gebruik van wijkwerkers, stagiaires, art. 60 en jobstudenten.

### *Wijkwerking*

We doen beroep op wijkwerkers in de keuken, het onthaal/secretariaat van de residentie en de Minder Mobielencentrale van het Lokaal Dienstencentrum. Er was in 2023 1 wijkwerker in het onthaal, 1 in de keuken en 1 chauffeur voor de MMC.

De werkkrachten worden betaald met dienstencheques. Er werden 438 uren (gemiddeld 36,5 cheques/maand) besteed in 2023. De meeste cheques worden betaald aan dienstverlening in onthaal (214 cheques) en keuken (111 cheques). Voor de chauffeur van de MMC gebruikte het LDC in 2023 113 cheques.

### *Stagiaires*

Sedert 2016 stellen we een stagiaire te werk in het onthaal. Hiervoor doen we beroep op studenten uit het 7e jaar BSO Kantoor of Business Support. Laatstejaars voldoen meer aan de vereisten van de werkplek en komen 2 dagen per week.

Tijdens het schooljaar 2022-2023 hebben we uitzonderlijk een studente uit het 6e jaar Kantoor tewerkgesteld. Deze stagiaire kwam maar 1dag/week, aangevuld met 2 blokstages van 4 dagen. In het 2e semester van 2023 kwam een stagiair uit het 7e jaar BSO werken.

Een belangrijk deel van het takenpakket bestaat uit werk gerelateerd aan het onthaal. Daarnaast verwachten we van de stagiaires administratieve ondersteuning in onthaal en secretariaat en hulp bij data invoer en communicatie.

### *Art. 60.*

In 2023 stelden we 1 persoon te werk in de keuken.

### *Jobstudenten*

Jobstudenten worden ingezet in de cafetaria. Communicatie en planning verloopt vooral via Whatsapp. In 2023 verdwenen uit de poule van 15 jobstudenten 8 studenten. De poule werd in de loop van 2023 terug aangevuld met 7 studenten. In het voorjaar van 2022 opende de nieuwe cafetaria in de Campus W. De studenten die voorheen al werkten in de foyer in het oude gedeelte moesten wennen aan de nieuwe locatie en enkele uren komen aanleren.



Sedert juli 2023, na oplevering Campus W, is de Foyer ook terug open op zaterdag. Dit kan enkel met inschakeling van studenten.

In 2023 schakelden we voor 566 uren studenten in. Gemiddeld 47u/mnd.

## Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten

Het Lokaal Dienstencentrum wil de inwoners ondersteunen om zo lang mogelijk zelfstandig en kwaliteitsvol thuis te blijven wonen. Het centrum besteedt daarbij extra aandacht aan de senioren en de meest kwetsbaren onder hen.

### Aanbod ontmoeting/buurtwerking/thuisdiensten

#### Overzicht van activiteiten: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting

Activiteit	Voornaamste doel	Frequentie	Intensiteit van de deelnemers
Bloemschikken reeks	Creatieve vorming	Maandelijks	6-10 deelnemers
Bloemschikken	Vorming en opleiding	Eenmalig	16 deelnemers
Conversatie Engels	Vorming en opleiding	Wekelijks	5-10deelnemers
Dansnamiddag	Ontmoeting	Eenmalig	50 deelnemers
Dansnamiddag Fiesta Flamenco	Ontmoeting	Eenmalig	50 deelnemers
Fitgym	Vorming en opleiding	Wekelijks	15-20 deelnemers
Fitgym 2	Vorming en opleiding	Wekelijks	10-15 deelnemers
Filmvoorstelling zandloper	Vorming en opleiding	Maandelijks	<5 deelnemers
Initiatie Qi Gong + Taekwondo	Vorming en opleiding	Eenmalig	19 deelnemers
Korte wandeling	Ontmoeting	Maandelijks	<5 deelnemers
Lange wandeling	Ontmoeting	Maandelijks	<5 deelnemers
Naai- en breiclub	Ontmoeting	Wekelijks	<5deelnemers
PC lessen FR Windows 11	Vorming en opleiding	Wekelijks	<5 deelnemers
PC lessen FR Internet basis	Vorming en opleiding	Wekelijks	<5 deelnemers
PC lessen NL Google diensten	Vorming en opleiding	Wekelijks	<5 deelnemers
PC lessen NL Windows 11	Vorming en opleiding	Wekelijks	5 -15 deelnemers
PC lessen NL Android	Vorming en opleiding	Wekelijks	5 -15 deelnemers
Petanque	Recreatief	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Petanque wijziging tarief	Recreatief	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Pilates	Ontmoeting	Semester	10 - 15 deelnemers
Rondleiding in bib NL	Informatief	Eenmalig	10 deelnemers
Rondleiding in bib FR	Informatief	Eenmalig	12 deelnemers
Samen Veerkrachtig FR: Faire à la	Informatief	Eenmalig	5 deelnemers



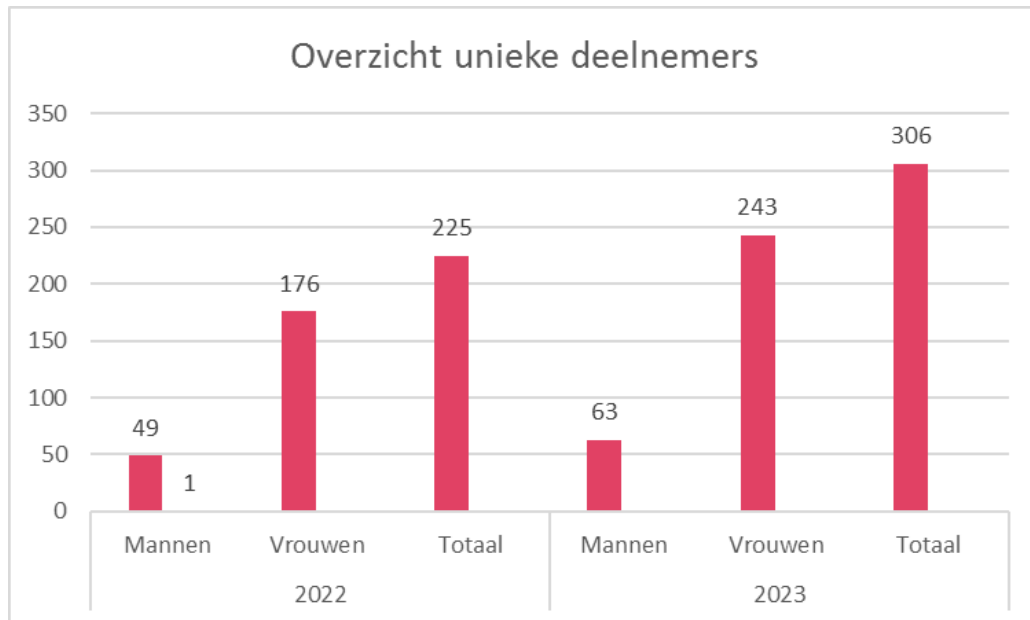
depression			
Schilderatelier	Ontmoeting	Twee-wekelijks	5 -15 deelnemers
Seniorobic	Participatie kwetsbare groepen	Wekelijks	15 - 20 deelnemers
Seniorobic 2	Participatie kwetsbare groepen	Wekelijks	15 - 20 deelnemers
Senioren Yoga	Participatie kwetsbare groepen	Wekelijks	15 - 20 deelnemers
Tafeltennis	Recreatie	Wekelijks	5 - 10 deelnemers
Uitstap Hasselt	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	27 deelnemers
Uitstap Breendonk	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	10 deelnemers
Uitstap Wijnegem	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	12 deelnemers
Uitstap Blankenberge	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	27 deelnemers
Uitstap Sluis	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	40 deelnemers
Uitstap Oost-Vleteren De Zonnegloed	Participatie kwetsbare groepen	Eenmalig	15 deelnemers
Zwemmen LAGO	Participatie kwetsbare groepen	Drie keer	<5 deelnemers
50 jaar LDC	Ontmoeting	Eenmalig	35 deelnemers

## Overzicht gebruikers

Totaal aantal deelnemers EUREKA (activiteiten lokaal dienstencentrum): 306

aantal vrouwen: 243

aantal mannen: 63



## Dienstverlening

Het LDC biedt heel wat diensten aan die specifiek gericht zijn naar ouderen en kwetsbare personen: hulp bij boodschappen, hulp bij mobiliteitsproblemen, hulp bij activiteiten van het dagelijks leven...

### Zorgloket

Het Zorgloket is een centraal punt waar senioren, chronisch zieken, personen met een handicap en hun mantelzorgers terecht kunnen met vragen over:

- thuiszorg: hierbij wordt de thuissituatie in kaart gebracht en de vraag verhelderd. De klanten krijgen informatie over bestaande diensten en/of worden naar de geschikte thuiszorgdiensten toegeleid;
- het aanvragen van pensioenen;
- het aanvragen van lidmaatschap van de Minder Mobielen Centrale;
- het aanvragen van een parkeerkaart voor personen met een handicap en European Disability Card;
- tegemoetkoming voor handicap (inkomens vervangende en integratietegemoetkoming);
- aanvragen voor de Zorgkas (Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen);
- het organiseren van een multi-disciplinair overleg (MDO).

Het Zorgloket contacteert nieuwe bewoners van de residentie Geurts om een vrijblijvend huisbezoek in te plannen. Tijdens dit bezoek is er een persoonlijk contact, wordt de huidige situatie besproken en krijgen de bewoners informatie over de thuisdiensten van het OCMW en/of andere diensten. Ook wanneer bewoners terugkeren na een hospitalisatie, neemt het Zorgloket contact op met hen om te bevragen hoe het met hen gaat en of een huisbezoek gewenst is.

Er wordt zowel telefonisch als op afspraak gewerkt:

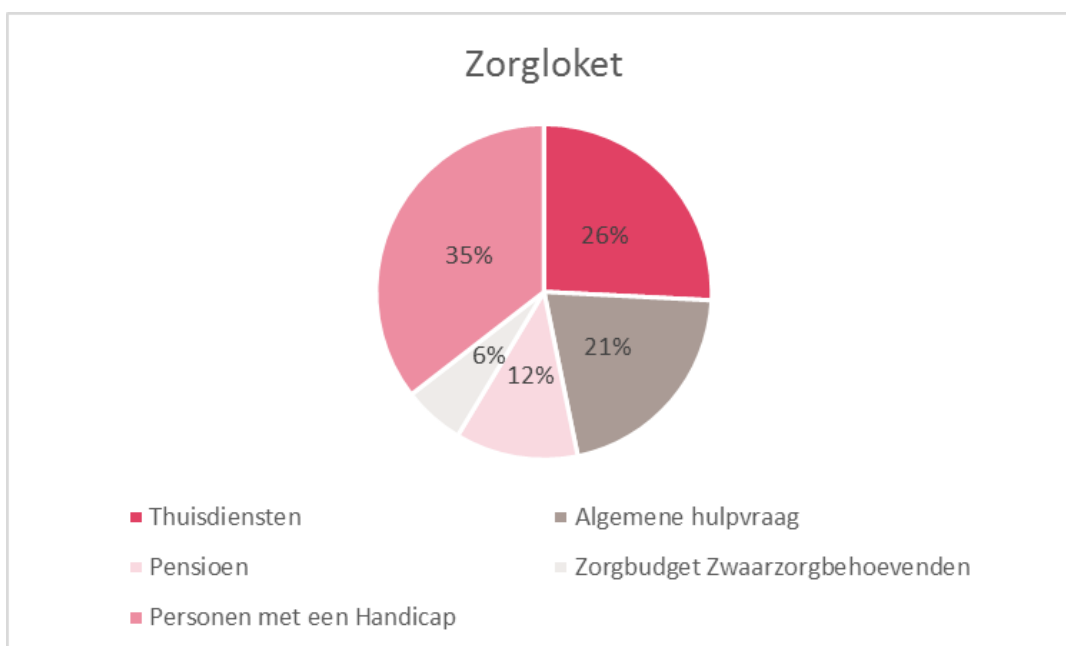
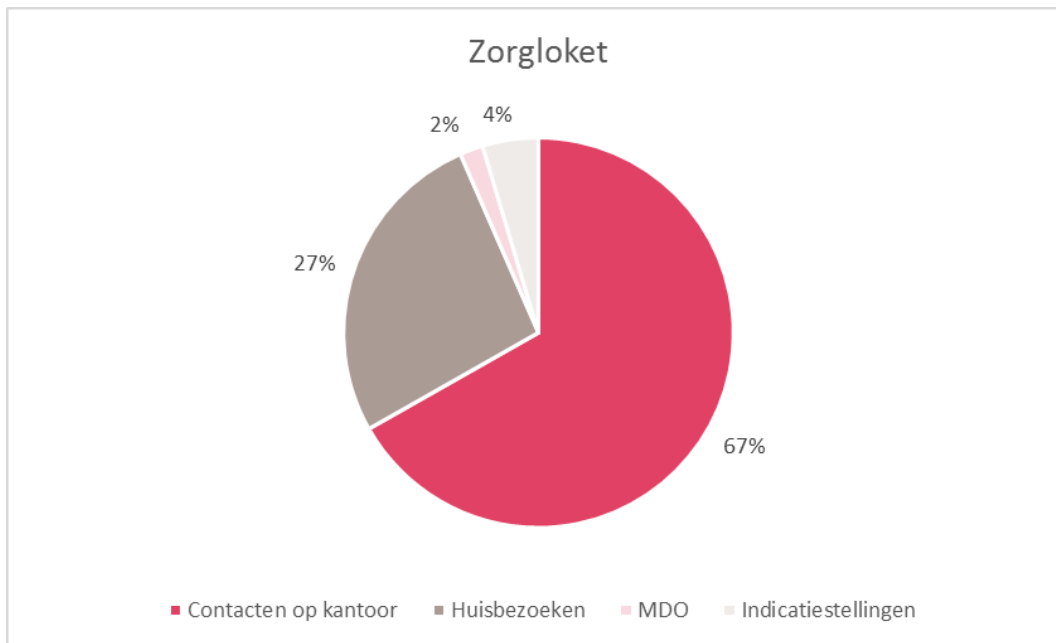
OCMW Wemmel  
J. De Ridderlaan 49 | 1780 Wemmel

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel

Klanten kunnen informatieve of éénzijdige/afgebakende vragen stellen via een telefonisch gesprek:

- info in verband met thuiszorg;
- contactgegevens bezorgen van diensten;
- vragen in verband met dossier FOD sociale zekerheid:
  - vragen over de beslissingen en bepaalde rechten;
  - aanvragen van parkeerkaarten.
- info en vragen i.v.m. Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen

Het opstarten van aanvragen (bv. tegemoetkomingen) verloopt via een afspraak op kantoor of via een huisbezoek voor personen die minder mobiel zijn.



### Poetsdienst dienstencheques

Personen die door ziekte, een beperking of oudere leeftijd niet langer zelfstandig kunnen instaan voor het normale onderhoud van de bewoonde plaatsen van hun woning, kunnen beroep doen op de poetsdienst. Deze dienst komt wekelijks, tweewekelijks of maandelijks langs voor een onderhoud van de woning.

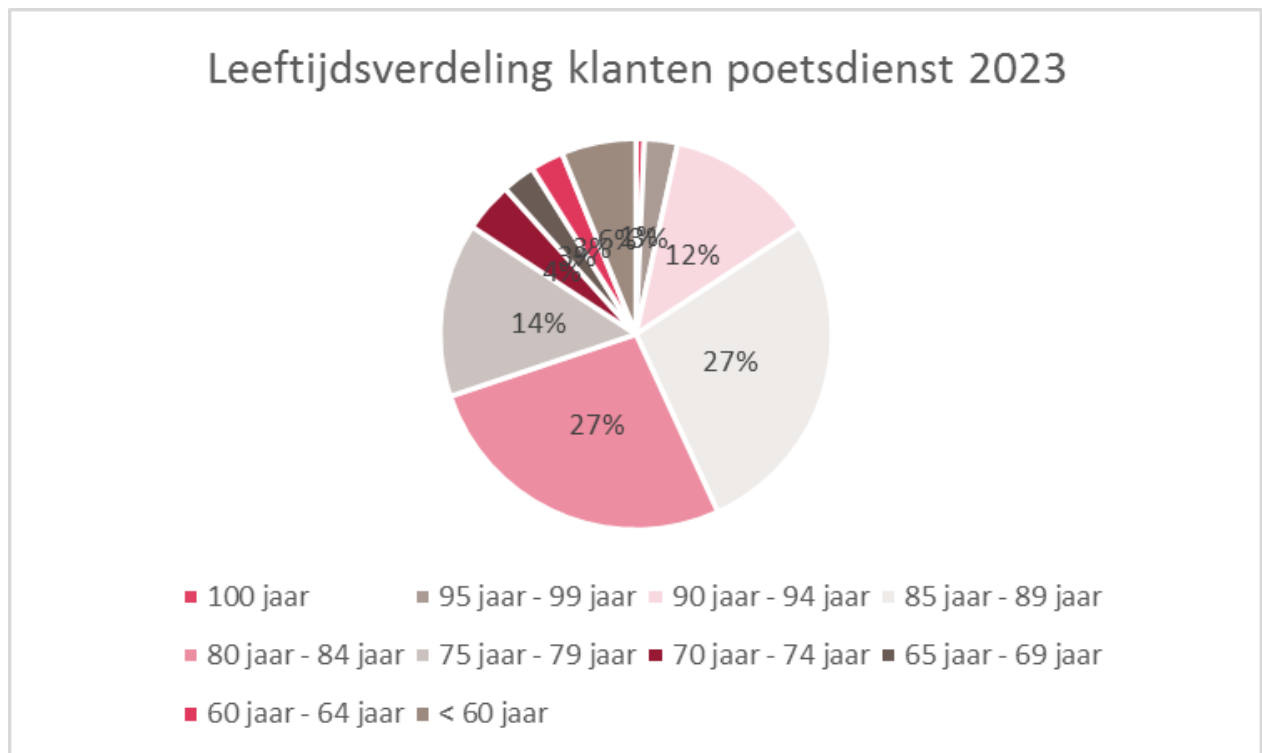
De kostprijs bedraagt maximaal 9 euro en is inkomensgerelateerd.

Het OCMW is erkend als onderneming in het kader van de dienstencheques en werkt met elektronische dienstencheques.

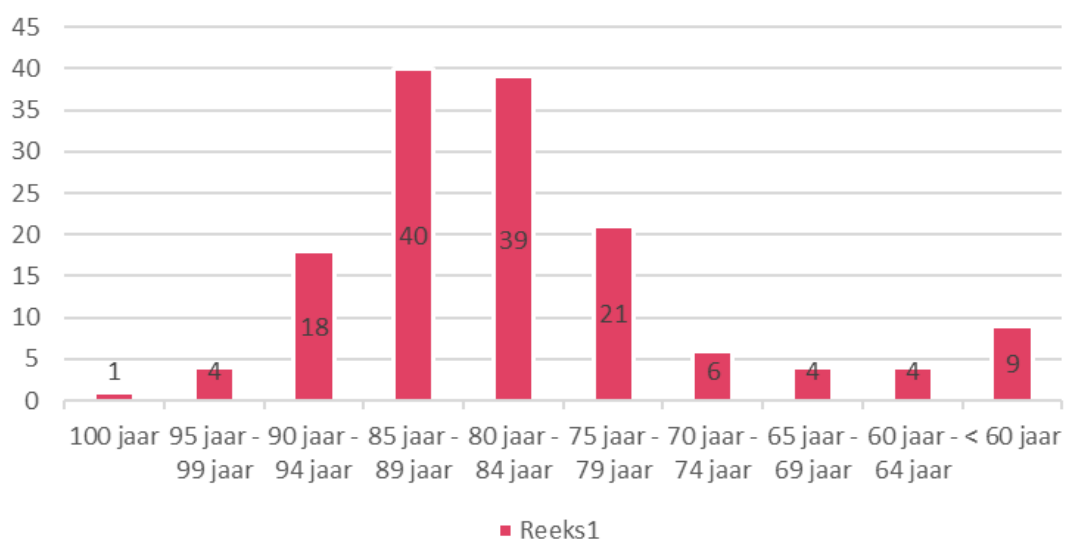
De poetsdienst heeft ook een signaalfunctie waardoor sneller kan ingegrepen worden bij een negatieve evoluerende situatie (bv. fysieke of mentale problematiek). Op deze manier kan er overgegaan worden naar extra ondersteuning, opstart van extra dienstverlening en/of doorverwijzing.

### Leeftijdverdeling

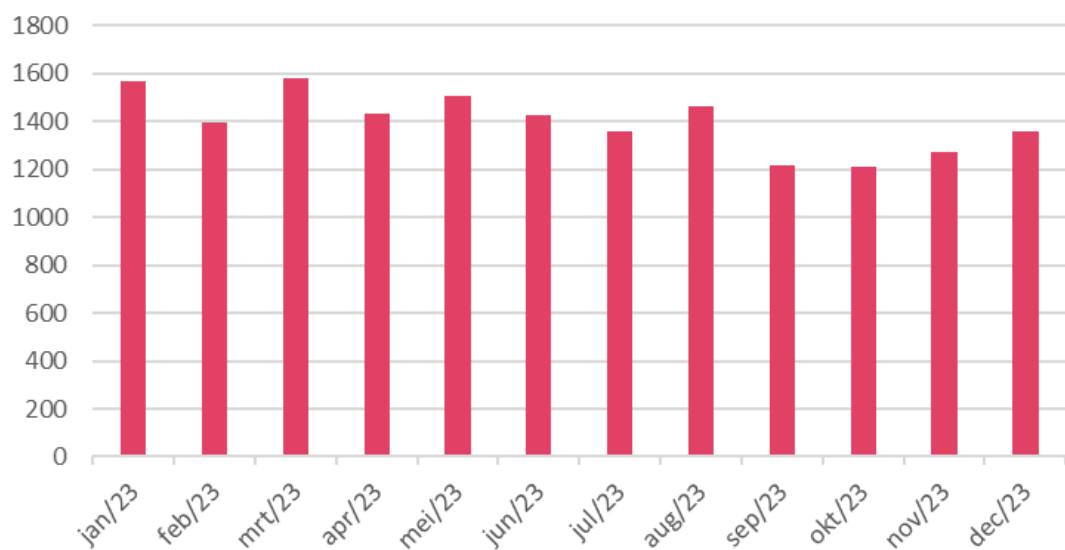
Poets hulp is een laagdrempelige en niet-invasieve vorm van zorg. Het is een vorm van dienstverlening die maatschappelijk aanvaard is en waarbij de autonomie van de gebruiker volledig gerespecteerd wordt. De poetsdienst is daarom ook vaak de eerste vorm van hulpverlening die gevraagd wordt voor ouderen. In het jaar 2023 is 69% van het totaal aantal gebruikers ouder dan 80 jaar. 42% is ouder dan 85 jaar.

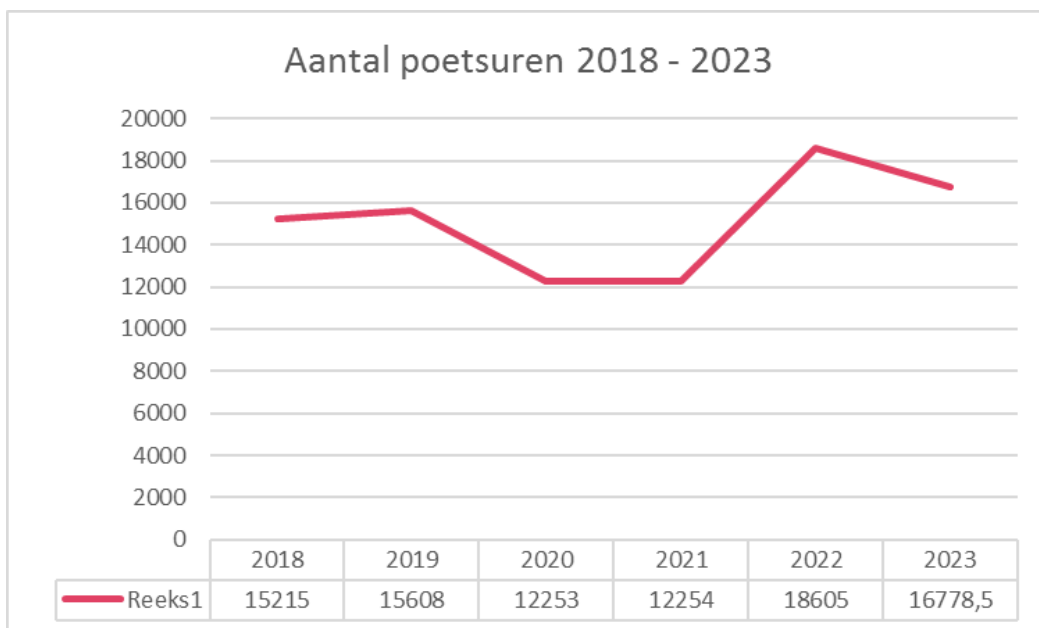


### Leeftijdverdeling klanten poetsdienst 2023

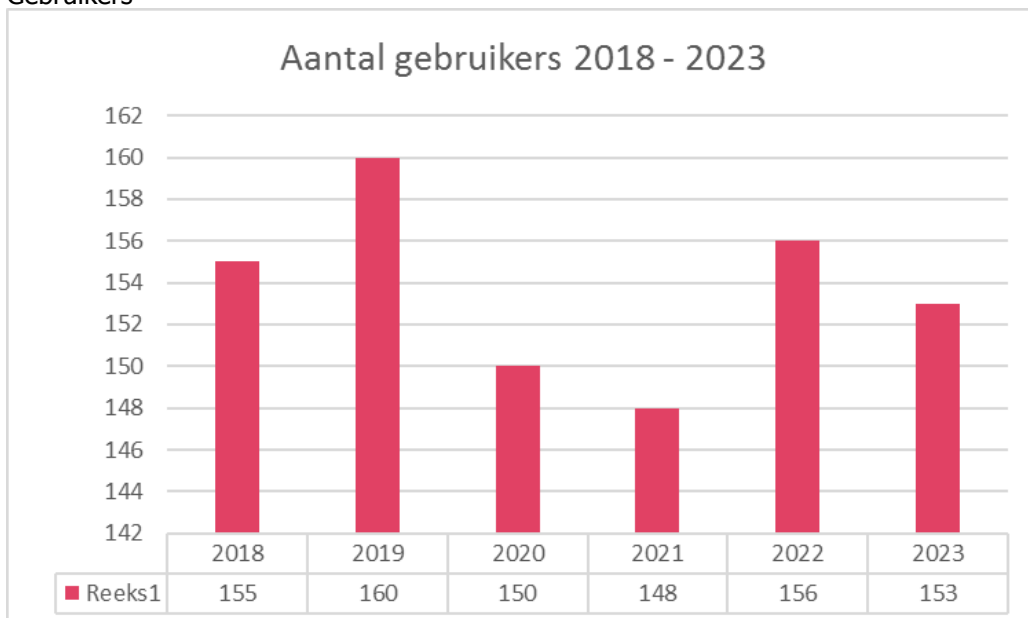


### Aantal poetsuren op maandbasis 2023





#### Gebruikers



Het aantal gebruikers is in 2023 ongeveer hetzelfde gebleven als in 2022. Het aantal poetsuren is echter sterk gedaald. Dat kan te maken hebben met het feit dat er in de loop van 2023 twee poetsvrouwen zijn gestopt en het lang geduurd heeft vooraleer deze werden vervangen.

Er waren 31 nieuwe klanten in 2023. In 2022 waren dit er 38.  
30 personen zetten de dienstverlening stop, dit is evenveel als in 2022.

De redenen van stopzettingen:

Overlijden	3
verhuis naar WZC e.a.	15
Pensioen poetsvrouw	6
Kinderen/persoon zelf nemen het over	4
geen hulp meer nodig	3
Ontevreden	2



### *Minder Mobielen centrale (MMC) in samenwerking met Mobitwin*

De Minder Mobielen Centrale is een vervoerdienst die Wemmelaars kunnen gebruiken wanneer zij geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of vervoer door vrienden, familie, burens... Het is specifiek gericht naar inwoners die door financiële problemen en ziekte, leeftijd of handicap minder mobiel zijn.

Het vervoer wordt verzorgd door vrijwilligers. Deze vrijwilligers kunnen ook beschreven worden als ambassadeurs van het LDC aangezien zij de gebruikers van de MMC doorverwijzen naar andere diensten binnen de werking.

#### Ritaanvragen:

<b>Reden</b>	<b>Aantal 2022</b>	<b>Aantal 2023</b>
Ziekenhuis	240	238
Paramedisch	160	185
Dokter	130	165
Vaccinatie	125	/
Kapsalon	125	304
Boodschappen	116	153
Tandarts	65	26
Socio-cultureel	50	66
Administratief	34	12
Bezoek	14	110
Restaurant	6	29
Vakantie	4	/
Dagcentrum	2	12
Uitvaart	/	4

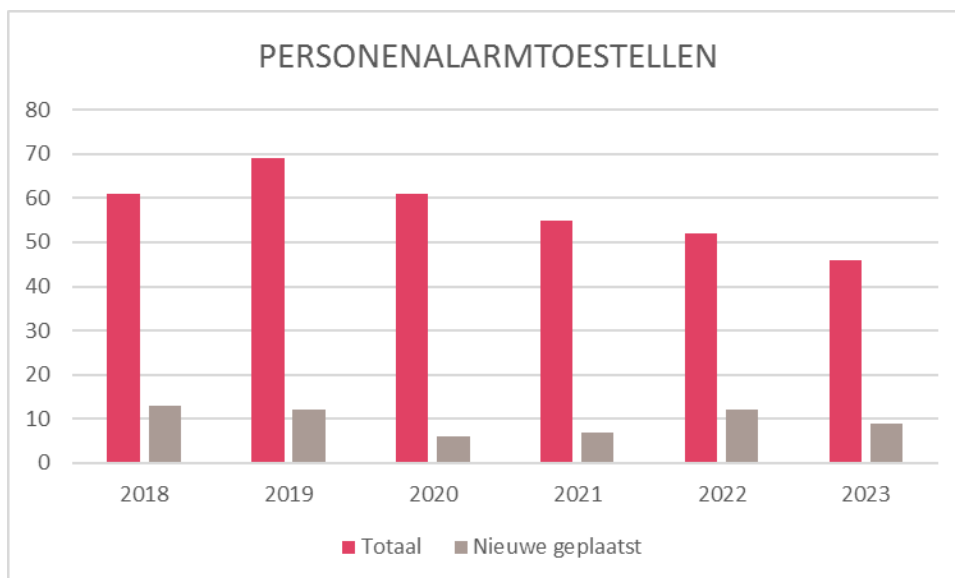
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Aantal gereden km</b>	12.658	16.656	3580	5.277	7.797	8.383
<b>Aantal ritten</b>	1000	1148	472	406	557	685
<b>Aantal gebruikers</b>	121	100	58	64	73	80
<b>Vrijwillige chauffeurs</b>	9	10	11	12	12	10

### *Personenalarmtoestellen in samenwerking met Telehulp*

Een personenalarmtoestel maakt een snelle hulpverlening mogelijk wanneer mensen thuis iets overkomt en ze kunnen de telefoon niet bereiken.

Het systeem bestaat uit een zender (te dragen als ketting of armband) en een alarmtoestel (aan te sluiten op het telefoontoestel) dat de coördinator van de thuisdiensten bij de cliënt thuis installeert. In geval van nood volstaat een eenvoudige druk op de knop om een noodsignaal te sturen naar de personen (burens, familie, vrienden...) die vooraf werden aangeduid. Beantwoorden deze personen het noodsignaal niet, dan worden de hulpdiensten gecontacteerd. Zij komen dan langs om na te gaan of alles in orde is. De centrale werkt 24u op 24u, het hele jaar door.

Deze dienst richt zich naar senioren, zieken, personen met een beperking en mensen die vaak alleen thuis zijn. Gebruikers blijven dankzij dit hulpmiddel langer thuis en deze dienst biedt ook aan de mantelzorgers een veilig gevoel.



### *Boodschappendienst Minibus*

Elke woensdagvoormiddag rijdt de minibus (plaats voor max. 7 personen) afwisselend naar Carrefour, Albert Heijn, Lidl, Colruyt en de markt van Merchtem. Wie wil, kan meerijden en op deze manier zelf zijn boodschappen doen.

### *Gebruik minibus*

Sinds 2013 zetten we de minibus in ter ondersteuning van de mobiliteit van de Wemmelse senioren. De minibus wordt voornamelijk voor 4 doeleinden ingezet:

- op weekdagen voor het vervoer naar het restaurant van residentie Geurts;
- elke woensdag voor de boodschappendienst;
- het vervoer van en naar activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA/Seniorenvereniging/Zandloper;
- vervoer tijdens activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA.

Door de coronamaatregelen werd de minibus minder ingezet. De impact hiervan en het schrappen van activiteiten is op te merken in de cijfers. Daarnaast was het restaurant ook onderworpen aan strengere regels en lag het bovendien in een werfzone, waardoor er minder Wemmelaars beroep deden op de minibus.

### Vervoer naar boodschappen

	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal Deelnemers	18	17	27	20	26	21	30	28	28	19	31	16
Aantal keren dat de dienst aangeboden werd	4	3	5	4	5	4	4	5	4	4	5	3

## Vervoer voor activiteiten

	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal gebruikers ophaaldienst (naar LDC zelf)	4	5	8	5	8	6	5	7	6	6	6	4

### *Telefoonster*

Vrijwilligers van het Lokaal dienstencentrum EUREKA bellen mensen die zich eenzaam voelen op vaste tijdstippen op om na te gaan hoe het met hen gaat. Het doel is zowel gericht op het tegengaan van vereenzaming als op het uitbreiden van hun sociaal netwerk. Daarnaast hebben onze vrijwilligers een belangrijke signaalfunctie.

In 2023 belden 4 vrijwilligers gemiddeld 14 personen per maand. 3 personen hebben de dienstverlening stopgezet omwille van opname in WZC of overlijden. Er kwamen 3 nieuwe personen bij die wilden opgebeld worden.

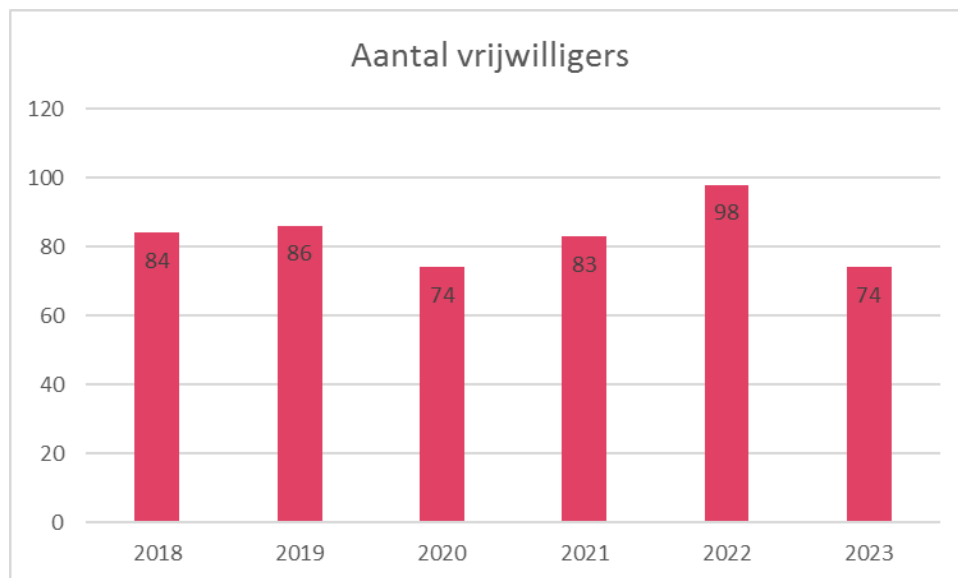
## Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA

### *Algemene werking*

De vrijwilligers zijn van primordiaal belang in de werking van het LDC. De centrumleider van het LDC is vrijwilligerscoördinator voor het LDC, residentie Geurts, de Sociale dienst en huisvesting.

### *Aantal vrijwilligers*

Het aantal vrijwilligers (specifiek voor de ondersteuning voor activiteiten van het LDC) is gedaald in 2023. Dit heeft waarschijnlijk te maken met het feit dat er een opkuis is geweest in het vrijwilligersbestand en vrijwilligers actief bevroegd werden of ze nog beschikbaar waren als vrijwilliger voor het LDC.



## Project Zorgzame buurten

In 2021 lanceerde minister Beke een projectoproep om projecten te ondersteunen bij de verdere uitbouw en duurzaamheid van Zorgzame Buurten in Vlaanderen. Een Zorgzame Buurt is een buurt waar mensen comfortabel thuis of in hun vertrouwde buurt kunnen blijven wonen en er de nodige hulp of ondersteuning krijgen van bureaus, zorgverleners of anderen. Het OCMW Wemmel diende een voorstel in en werd als één van de 118 projecten geselecteerd met het project " Een buurt voor iedereen"

De Residentie met 168 seniorenflats is een eiland op zich in de St. Engelbertus wijk. Een concentratie van senioren in een wijk met veel jonge gezinnen en nieuwkomers. Sinds 2023 werd Campus W in gebruik genomen waarin zowel sociale dienst, burgerzaken, BIB en Lokaal Dienstencentrum( LDC) met ontmoetingsruimte ondergebracht worden. De nieuwe Campus W wordt fysiek verbonden met de seniorenflats en bevindt zich in het midden van de buurt . Bib, lokaal dienstencentrum en het nieuw in te richten park fungeren als ontmoetingsruimte voor heel de buurt. De aanwezigheid van het kinderdagverblijf maakt van deze site een intergenerationele ruimte. De seniorenflats zijn geen assistentiewoningen en er wordt van de senioren een zekere zelfredzaamheid verwacht. Het verbinden van de bewoners van de seniorenflats met de inwoners (volwassenen en kinderen) van deze snel evoluerende buurt is een eerste belangrijke uitdaging en kan dienen als katalysator om ook de inwoners van de buurt met elkaar te verbinden. Het kleine helpen en buddywerking wordt belangrijk, waarbij er zal gestreefd worden naar wederkerigheid. Senioren beschikken over heel wat skills die kunnen ingezet worden: kennis van het verleden, taal, ervaring ...Jonge mensen kunnen dan weer andere skills inbrengen zoals digitale kennis, mobiliteit,...

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met groep Intro met het oog op het ter beschikking stellen van een projectmedewerker (80%). Het OCMW ontvangt voor dit project een subsidie van 99.400 euro. Het OCMW cofinanciert dit project voor hetzelfde bedrag, oa via de aanwerving van de deskundige buurtwerking en buurtgerichte zorg, buurtanalyse, reguliere uitgaven lokaal dienstencentrum,...

Het project liep vertraging op omdat noch het OCMW noch groep Intro erin slaagden om in 2022 een deskundige aan te werven. Sinds januari 2023 is er een deskundige buurtwerking en buurtgerichte zorg gestart binnen het LDC. Doordat deze functie nieuw was en bij gebrek aan centrumleider in het LDC op dat moment richtte deze deskundige zich vooral op de dagelijkse werking van het LDC en het organiseren van activiteiten wat eveneens tot haar takenpakket behoort. Er was weinig samenwerking met de toenmalige buurtwerker van Groep Intro die ook weinig resultaten kon voorleggen. De samenwerking met deze buurtwerker werd stopgezet en er werd een nieuwe buurtwerker aangeleverd door Groep Intro. Sinds september – oktober 2023 werd er een werkgroep 'Zorgzame Buurten' opgestart waaruit concrete acties voortkwamen in het kader van 'Zorgzame Buurten'. Deze werkgroep bestaat uit buurtwerkers Groep Intro, medewerkers LDC waaronder deskundige buurtgerichte zorg, diensthoofd leven, medewerkers VTW.

De welzijns-campus werd intussen in gebruik genomen. Hierdoor zitten nu verschillende gemeente- en OCMW diensten samen. De Foyer, het restaurant en het LDC die gelegen zijn aan het park zorgen zo voor een toegankelijke ontmoetingsplaats voor iedereen uit de buurt. De bekendmaking en toeleiding naar campus W wordt verder uitgewerkt in 2024.

## Algemeen welzijn - Integratie - Participatie

### Algemeen Welzijn Huis van het Kind (HvhK)

Een Huis van het Kind is een samenwerkingsverband, waarbinnen verschillende organisaties samen zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ter ondersteuning van (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren.



Het HvhK organiseert op geregelde tijdstippen in samenwerking met andere diensten activiteiten en infosessies. Het HvhK werkt samen met een gezinscoach via I-mens waar iedereen terecht kan voor opvoedkundige vragen.

Het digitaal loket kinderopvang, in samenwerking met Opvang Vlaanderen, was operationeel vanaf augustus 2022. Dankzij de data via het lokaal loket werd het tekort aan kinderopvang in Wemmel opgepikt en erkend door de Vlaamse overheid. 24 bijkomende opvangplaatsen met subsidietaarif werden toegekend aan Wemmel. De oproep tot de organisatoren werd gelanceerd op 15/12/2023. In 2024 zal het Agentschap de bijkomende plaatsen toekennen aan de organisatoren die intekenden op de oproep.

Daarnaast voerde de coördinator van het HvhK leerplichtcontrole uit op vraag van Vlaanderen.

## **Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid**

De intergemeentelijke gezondheidsraad (6 faciliteitengemeenten + logo Zenneland) is 4 keer samengekomen om de preventieve gezondheidsacties samen voor te bereiden en gemeenschappelijke vertalingen te verdelen.

Het LDC en de dienst VTW werkten een sensibiliseringscampagne uit naar de inwoners rond de volgende thema's:

- Bevolkingsonderzoeken: dikkedarmkanker, borstkanker en baarmoederhalskanker
- Smeerem (huidkankerpreventie)
- De Gezondste Wandeling (bewegen)
- Voeding, beweging en sedentair gedrag
- Valpreventie
- Warme dagen
- Tabak, alcohol en drugs
- Samen veerkrachtig (geestelijke gezondheid)
- Gezond Binnen
- Mondzorg

## **Integratie**

Wemmel kent stilaan een grootstedelijke context en heeft te maken met gelijkaardige uitdagingen en problematieken als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Wemmel is geëvolueerd naar een superdiverse gemeente. Om die redenen werd 'integratie' een transversaal thema binnen de meerjarenplanning én het organogram. Het onthaalbeleid 2.0 werd goedgekeurd door het bestuur. Het actieplan zal de komende maanden uitgerold worden. Zo is er bijvoorbeeld een digitaal infopunt met allerlei informatie rond inburgering en integratie beschikbaar op de gemeentelijke website. Daarnaast wordt er dagelijks op individueel vlak gewerkt aan integratie en inburgering door het aanbieden van taalopleidingen aan kwetsbare doelgroepen bijvoorbeeld, een vorming rond digitale skills, etc.

Enkele cijfers :

52,40% zijn inwoners met herkomst niet-Belg ten opzichte van 30,10% in Vlaams-Brabant (cijfers 2023). Bij de jongen van 0 tot 24j ligt dit percentage nog hoger, namelijk 70,50% ten opzichte van 44,70% in Vlaams-Brabant.

Wemmel telt in 2023 121 herkomstnationaliteiten tegenover 98 in 2013.

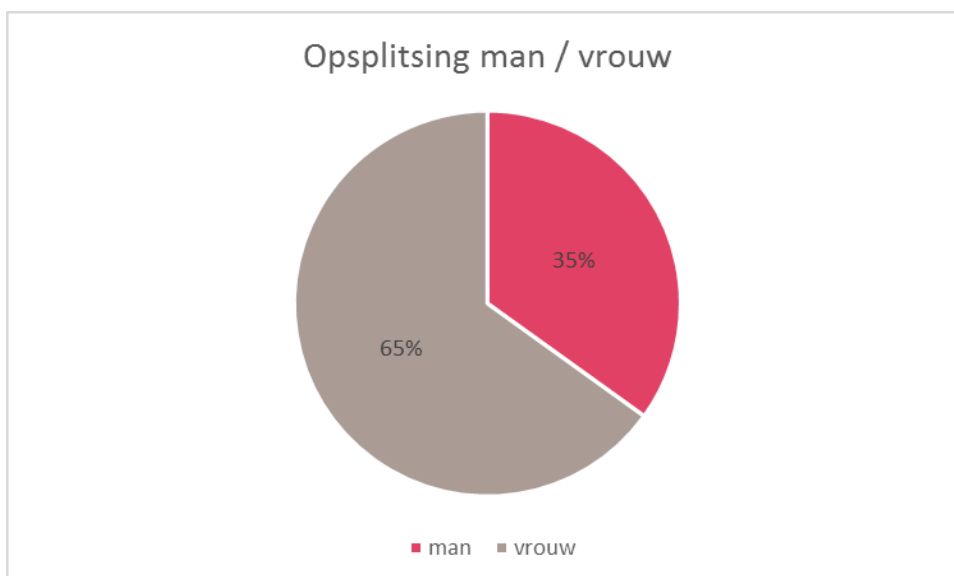
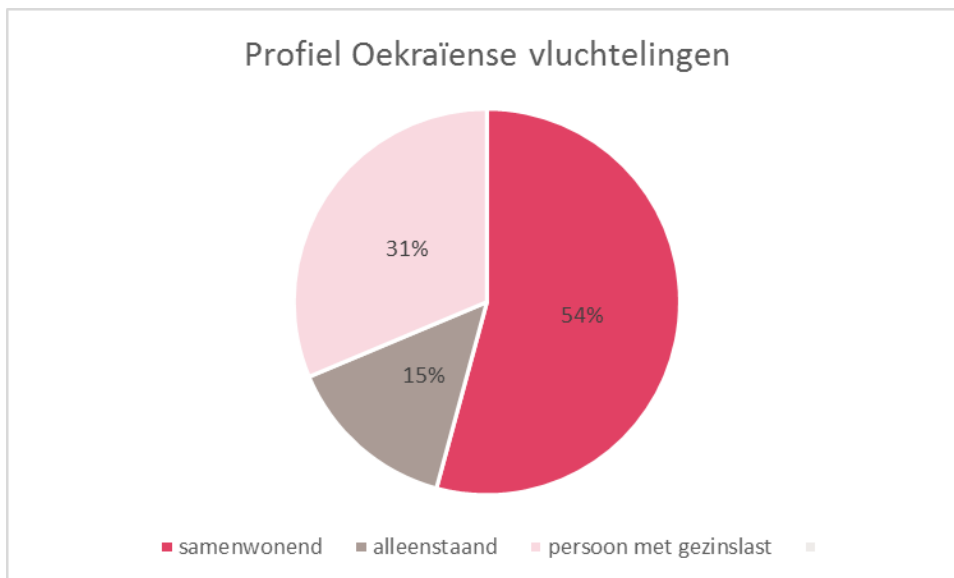
## **Oekraïense vluchtelingencrisis**

Op 24/02/2022 brak er oorlog uit in Oekraïne. Kort daarna kwam er een vluchtelingenstroom op gang, eerst naar de buurlanden zoals Polen, Moldavië, maar later ook naar de meer West-Europese landen zoals Duitsland, Nederland en België.



Voor het eerst besliste Europa om deze doelgroep onmiddellijk een tijdelijk beschermingsstatuut toe te kennen waardoor zij bij aankomst onmiddellijk recht openen op financiële hulpverlening, namelijk equivalent leefloon en niet de asielprocedure moeten doorlopen en opgevangen worden via het (reeds verzadigde) opvangnet van Fedasil.

In 2023 begeleidde de sociale dienst 83 (unieke) dossiers Oekraïense vluchtelingen. Het lokaal bestuur organiseerde Nederlandse en Franse taallessen waarbij ook wat maatschappelijke oriëntatie werd in opgenomen met een 2-delig doel namelijk het leren van de taal, maar ook om hen samen te brengen, ontmoeting te regelen, ed. Ook voor de kinderen werden er acties ondernomen, zo werden de meeste kinderen ingeschreven in vakantie- en sportkampen, ed. Sinds 09/2022 worden zij toegeleid naar andere partners zoals LIGO, CVO, VDAB, ed. in kader van activering en inburgering.



Wemmel besliste vrij snel om in te zetten op duurzame opvangmogelijkheden voor de Oekraïense vluchtelingen en dit in samenwerking met de Residentie Geurts en Hestia. Ook in 2023 bleven er vluchtelingen toestromen in België, zo'n 20% heeft nood aan opvang via de publieke actoren, de anderen hebben zelf een oplossing.

Ad hoc werd de vraag via de VLOT-teams gesteld aan de openbare besturen. Wemmel tekende in als het kon om specifieke kwetsbare doelgroepen op te vangen.

Het gaat hier om :

- Opvang in gastgezinnen : 3 dossiers, waarvan 2 dossiers doorstroomden naar een flat in de Residentie Geurts
- Hestia : 7 flats
- OCMW : 2 doorgangswoningen, 1 conceptappartement
- Residentie Geurts : 14 flats

Daarnaast toonden heel wat eigenaars zich solidair in Wemmel en verhuurden zij hun panden aan Oekraïense vluchtelingen.

## Energiecrisis

De hulpvragen stabiliseerden zich van zodra de federale overheid de energieprijzen toekende en de energieprijzen daalden.

In 2023 waren het aantal hulpvragen opnieuw op niveau van voor de energiecrisis.

## Cluster ondersteuning

De cluster ondersteuning bestaat uit de diensten:

- Financiën
- Personeel
- Secretariaat
- Juridische zaken
- ICT
- Communicatie

## Financiën

De financiële dienst is voornamelijk een ondersteunende dienst binnen het lokaal bestuur. Daarnaast heeft de financieel directeur een aantal decretaal opgelegde taken verbonden aan de financiële gezondheid en controle van het lokaal bestuur.

## Meerjarenplan

Onder het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur wordt één gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW voor zes jaar (de duur van een legislatuur). Elk jaar beschikt de organisatie over kredieten (budget) om de acties van dat jaar uit te voeren zodat de beleidsdoelstellingen gehaald worden.

De gemeente- en OCMW-raad keurden twee aanpassingen van het meerjarenplan goed:

1. voornamelijk wijzigingen van ramingen voor 2023 naar aanleiding van gewijzigde omstandigheden, inzichten, nieuwe maatschappelijke noden en opportuniteiten;
2. aanpassingen naar aanleiding van gewijzigde ramingen voor 2024.

## Jaarrekening

Jaarlijks gaat de dienst na in welke mate de beleidsdoelstellingen bereikt werden en welke middelen daarvoor worden ingezet binnen het lokaal bestuur. Deze evaluatie staat in de jaarrekening.



## Algemene toelichting bij de financiële toestand

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	Vershil
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>7 886 466</b>	<b>6 217 456</b>	<b>1 669 010</b>
a. Ontvangsten	39 815 532	39 778 364	37 168
b. Uitgaven	31 929 066	33 560 908	-1 631 842
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-2 274 278</b>	<b>-10 087 061</b>	<b>7 812 783</b>
a. Ontvangsten	1 608 812	2 911 772	-1 302 960
b. Uitgaven	3 883 089	12 998 834	-9 115 745
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>5 612 189</b>	<b>-3 869 605</b>	<b>9 481 794</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-1 171 779</b>	<b>-1 235 380</b>	<b>63 601</b>
a. Ontvangsten	91 109	20 000	71 109
b. Uitgaven	1 262 888	1 255 380	7 508
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>4 440 410</b>	<b>-5 104 985</b>	<b>9 545 395</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>13 296 751</b>	<b>13 296 751</b>	0
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>17 737 161</b>	<b>8 191 766</b>	<b>9 545 395</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>17 737 161</b>	<b>8 191 766</b>	<b>9 545 395</b>

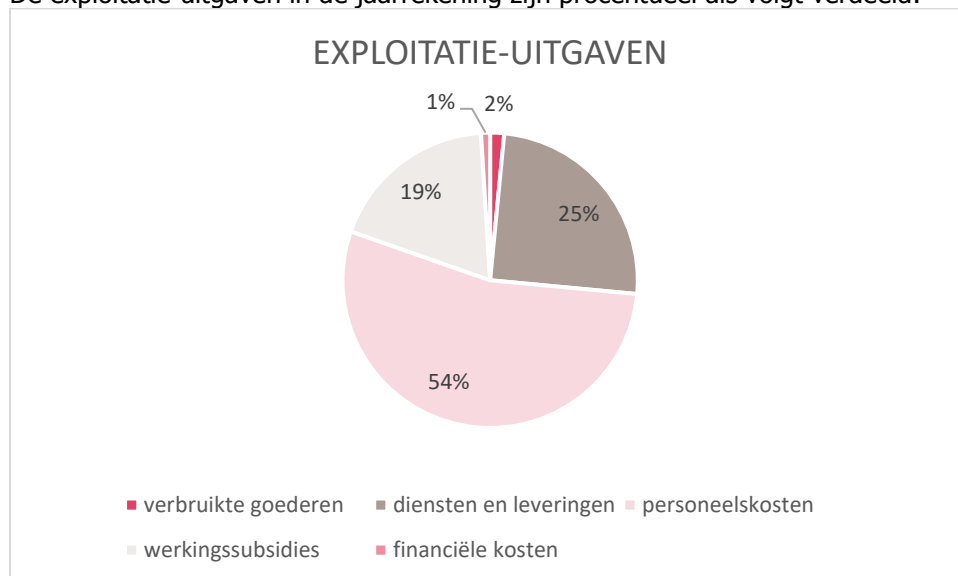
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan	Vershil
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>7 886 466</b>	<b>6 217 456</b>	<b>1 669 010</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1 214 923</b>	<b>1 255 380</b>	<b>-40 457</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1 255 033	1 255 380	-347
b. Periodieke terugvordering leningen	40 110	0	40 110
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6 671 543</b>	<b>4 962 076</b>	<b>1 709 467</b>

Het **gecumuleerd budgettair resultaat** bedraagt **17.737.161 euro**. Dit is een aanzienlijk hoger dan gebudgetteerd volgens de laatste aanpassing van het meerjarenplan (8.191.766euro). Deze stijging kan verklaard worden door verschillende factoren.

- Het exploitatieresultaat bedraagt **7.886.466 euro**. Dit is hoger dan gebudgetteerd (6.217.456 euro). Er waren voornamelijk minder uitgaven dan voorzien in het budget.

### De exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven in de jaarrekening zijn procentueel als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de uitgaven in de jaarrekening. De exploitatie-uitgaven zijn **1.631.842 euro** lager dan gebudgetteerd.

Als de jaarrekeningcijfers worden vergeleken met het budget is de grootste impact terug te vinden in de diensten en leveringen: deze kost is 1.370.582 euro lager dan gebudgetteerd.

Dit is te verklaren door:



- Prestaties van derden: BOA nog niet opgestart, klimaatactieplan in uitrol, ...
- Minder administratiekosten: voornamelijk administratieve kost GAS, communicatiekosten, activiteiten LDC, lidmaatschappen, opleidingskosten, ...
- Kosten onroerende goederen: minder herstellingen en onderhoud gebouwen, werken openbaar groen.
- Kost verzekeringen: deze kost werd te hoog ingeschat
- Minder exploitatiekosten: diverse aankopen klein materieel, onderhoud en herstellingen - installaties en ander technisch materieel, huur en onderhoud klein materiaal, ...
- Energiekosten: in lijn met budget. Het budget hield rekening met een prijsdaling en energiebesparende maatregelen.

De tweede grootste kost die verschilt ten opzichte van het budget zijn de personeelskosten: 356.384,84 euro minder kosten.

De voornaamste uitgaven die lager zijn dan gebudgetteerd:

- Aanwervingen voorzien in MJP 2020-2025, maar momenteel nog veel niet ingevulde vacatures
- Langdurig zieke contractuele personeelsleden.

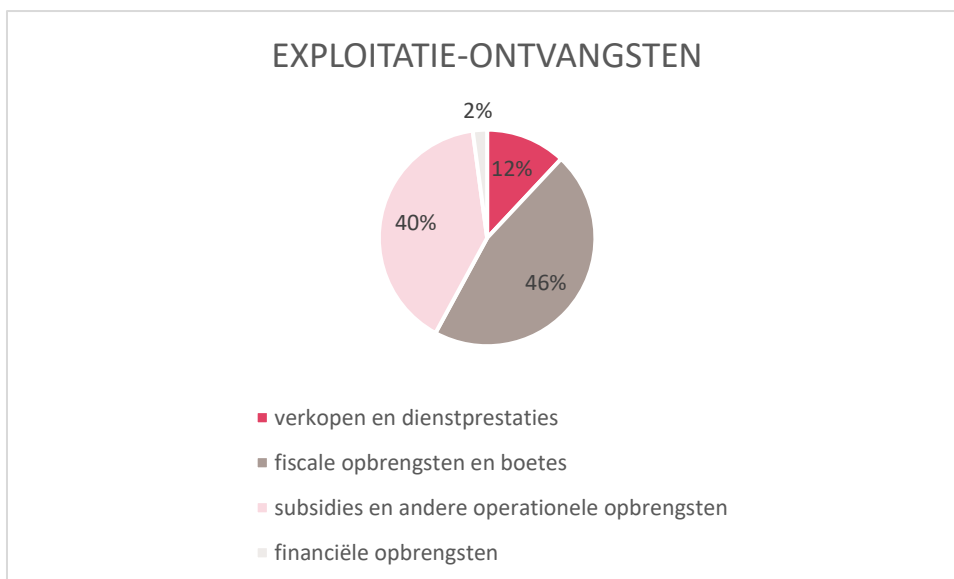
Dit maakt dat de loonkost in functie van de persoonsinzet 685.090,14 euro lager is dan voorzien in de laatste aanpassing van het meerjarenplan. In het meerjarenplan werd ook rekening gehouden met een overbudgettering van 200.000 euro in 2023.

De 'andere personeelskosten' bedroegen 328.705,30 euro meer dan voorzien in het meerjarenplan. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan een hogere loonkost voor het onderwijzend personeel. Deze kost wordt in de jaarrekening volledig gecompenseerd door eenzelfde bedrag aan ontvangsten.

De overige kosten vertonen een kleiner verschil met het budget, er gebeurden telkens meer uitgaven dan voorzien in het meerjarenplan: de *verbruikte goederen* (19.233,13 euro), de *financiële kosten* (61.670,03 euro) en de werkingssubsidies (14.221,71 euro).

#### De exploitatie-ontvangsten

Procentueel zijn de exploitatie-ontvangsten in de jaarrekening als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de ontvangsten in de jaarrekening. De exploitatie-ontvangsten zijn **37.167 euro** hoger dan gebudgetteerd.

Eén van de grootste verschillen ten opzichte van het meerjarenplan is te vinden bij de verkopen uit dienstprestaties: 249.156 euro lager dan gebudgetteerd: de inschrijvingsgelden van de muziekacademie werden op een andere (correcte) post geboekt, de verkoop van vuilniszakken was lager dan gebudgetteerd, de tussenkomsten van de ouders in de naschoolse opvang was lager dan verwacht.

Subsidies kenden een overschrijding van het budget van 331.657 euro. Voornamelijk omwille van hogere bezoldigingen voor onderwijzend personeel en een hogere VIA6 compensatie. De werknemersinhouding op maaltijdcheques werd foutief gebudgetteerd en bedroeg in werkelijkheid 272.000 euro minder dan voorzien in het meerjarenplan. Ook de OCMW toelagen waren lager dan gepland.

De inkomsten uit belastingen zijn vrijwel in lijn met het meerjarenplan, namelijk 60.202 euro lager dan gebudgetteerd. De aanvullende belasting op de personenbelasting bedroeg 267.000 euro meer dan gebudgetteerd. Daar tegenover staat dat een gedeelte van de geplande verhaalbelastingen zal opgemaakt worden in 2023. Inkomsten uit reclaimedrukwerk waren lager dan gebudgetteerd, voornamelijk omwille van de prijsverhoging die werd doorgevoerd.

De financiële opbrengsten zijn 14.868 euro hoger dan gebudgetteerd. Voornamelijk door meer opbrengsten uit termijn- en spaarrekeningen.

Het investeringsresultaat is financieel **7.812.784 euro** beter dan gebudgetteerd (-2.274.278 euro ten opzichte van -10.087.061 euro). Dit is voornamelijk toe te schrijven aan minder investeringsuitgaven dan voorzien in het budget.

#### *De investeringsuitgaven*

De investeringsuitgaven komen uit op 3.883.089 euro.

Er werd 8.908.230 euro overgedragen van de voorziene 12.998.834 euro investeringen naar het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

Deze belangrijkste investeringen zijn gebeurd aan het gemeentelijk patrimonium en het wegennet:

- Opmaken en uitvoeren van een domeinoverschrijdende visie van het gemeentelijk & OCMW-patrimonium
- A-2.1.1: Bouwen en inrichten van de welzijns-campus
- A-1.1.6: (Her)asfalteren van de wegen
- A-2.4.2: Uitvoeren van de acties opgenomen in het beheersplan van de muziekacademie
- A-1.1.5: (Her)aanleggen van voetpaden en fietspaden
- A-1.6.5: Herbekijken ophaling huisafval
- A-1.9.3: Opmaken van een mobiliteitsplan
- ...

#### *De investeringsontvangsten*

De investeringsontvangsten zijn **-1.302.960 euro** lager dan gebudgetteerd. Dit is te wijten aan bepaalde investeringsuitgaven die niet plaatsvonden in 2023 (zie hierboven): de subsidies gekoppeld aan bepaalde werken zijn samen met de uitgaven verschoven naar 2024.

Het financieringsresultaat is **63.601 euro** beter dan gebudgetteerd: -1.171.779 euro ten opzichte van -1.235.380 euro.

#### *De financieringsontvangsten*

Het bestuur ontvangt een jaarlijkse vergoeding van TMVW. Dit is de jaarlijkse terugbetaling van de toegestane leningen voor het gebruiksrecht op de zuiveringsactiviteiten en gebruiksrecht S-divisie, alsook leasingvergoeding S-divisie. In het verleden werd dit niet altijd correct geboekt. De correcte boeking hiervan zorgt voor een inkomst van 91.109 euro.



### De financieringsuitgaven

De aflossing van de schulden van het lokaal bestuur bedroegen 1.262.888 euro.

Het resultaat

- Deze cijfers resulteren in een budgettair resultaat van het boekjaar dat **9.545.395 euro** beter is dan gebudgetteerd: 4.440.410 euro ten opzichte van -5.104.985 euro.  
Bij dit resultaat wordt nog het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige boekjaar geteld: 13.296.751 euro om zo tot het beschikbaar budgettair resultaat te komen: **17.737.161 euro**.
- De **autofinancieringsmarge** bedraagt **6.671.543 euro**. Dit is 1.709.467 euro hoger dan gebudgetteerd.  
De netto periodieke leningsuitgaven zijn in lijn met wat voorzien was in het meerjarenplan.  
Het exploitatiesaldo is hoger dan gebudgetteerd door de lagere exploitatie-uitgaven.

### Conclusie

Er zijn veel investeringen doorgeschoven naar 2024 en deze verschuiving heeft de grootste positieve impact op het resultaat (op kasbasis).

Het exploitatiebudget (een belangrijke graadmeter voor beide evenwichtscriteria) blijft onder controle, het resultaat is zelfs beter dan gebudgetteerd.

Het gecumuleerd budgettair resultaat wordt aangewend om de nodige investeringen te realiseren.

Hierdoor moeten er geen bijkomende leningen aangegaan worden. Dit en het positieve exploitatieresultaat hebben tot gevolg dat de autofinancieringsmarge sterk positief blijft.

## Personeel

Op 31/12/2023 telde ons lokaal bestuur 234 koppen of 211,93 voltijdse equivalenten (VTE) waarvan 146,37 VTE gemeentepersoneel en 65,56 VTE OCMW-personeel. Het gemeentepersoneel telde 162 koppen of 146,37 VTE, het OCMW-personeel 72 koppen of 65,56 VTE.

## Samenstelling gemeentepersoneel

Het gemeentepersoneel bestond op het eind van 2023 uit 162 koppen of 146,37 VTE. Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.

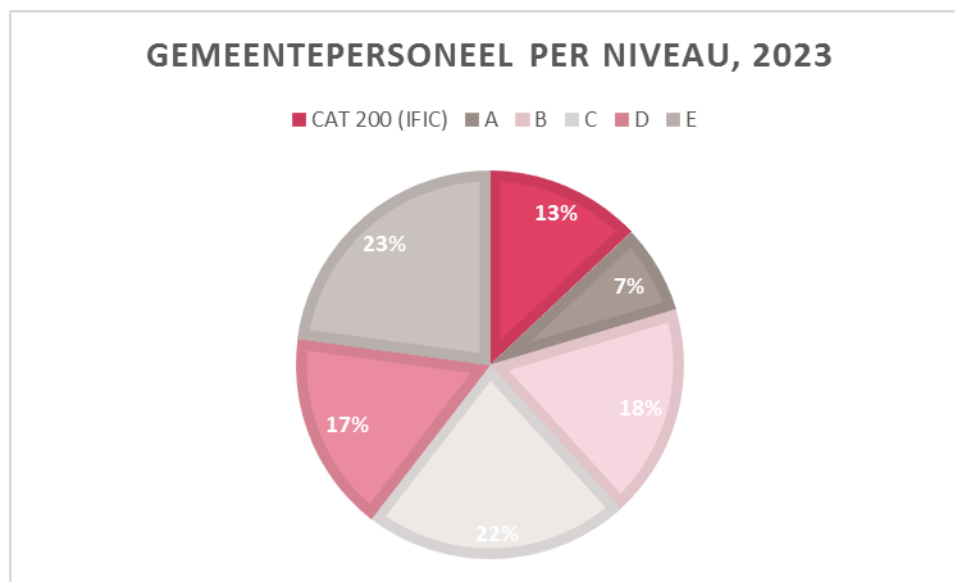
### Verdeling per niveau

Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<b>CAT 200 (IFIC)</b>	3	18	21
<b>A</b>	8	4	12
<b>B</b>	5	24	29
<b>C</b>	10	26	36
<b>D</b>	12	15	27
<b>E</b>	15	22	37
<b>Totaal</b>	<b>53</b>	<b>109</b>	<b>162</b>

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
--------	---------------	------------------	------------



<b>CAT 200 (IFIC)</b>	2,5	16,5	19
<b>A</b>	8	3,5	11,5
<b>B</b>	5	16,33	21,33
<b>C</b>	10	22,94	32,94
<b>D</b>	12	15	27
<b>E</b>	14	20,6	34,6
<b>Totaal</b>	<b>51,5</b>	<b>94,87</b>	<b>146,37</b>



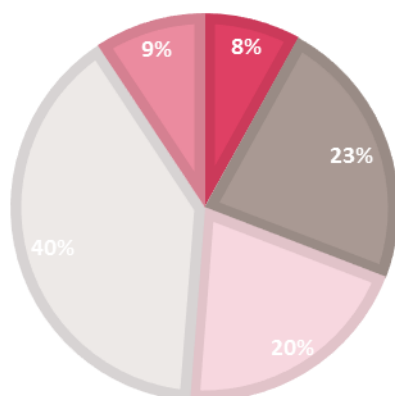
*Verdeling per leeftijd*

<b>Leeftijd</b>	<b>Koppen statutair</b>	<b>Koppen Contractueel</b>	<b>Koppen Totaal</b>
<b>&lt;=30</b>	0	13	13
<b>31 - 40</b>	4	33	37
<b>41 - 50</b>	8	25	33
<b>51 - 60</b>	33	31	64
<b>&gt; 60</b>	8	7	15
<b>Totaal</b>	<b>53</b>	<b>109</b>	<b>162</b>

<b>Leeftijd</b>	<b>VTE statutair</b>	<b>VTE Contractueel</b>	<b>VTE Totaal</b>
<b>&lt;=30</b>	0	10,17	10,17
<b>31 - 40</b>	3,5	27,28	30,78
<b>41 - 50</b>	8	24,8	32,8
<b>51 - 60</b>	32	27,44	59,44
<b>&gt; 60</b>	8	5,18	13,18
<b>Totaal</b>	<b>51,5</b>	<b>94,87</b>	<b>146,37</b>

## GEMEENTEPERSONEEL PER LEEFTIJD, 2023

■ <=30 ■ 31-40 ■ 41-50 ■ 51-60 ■ >60



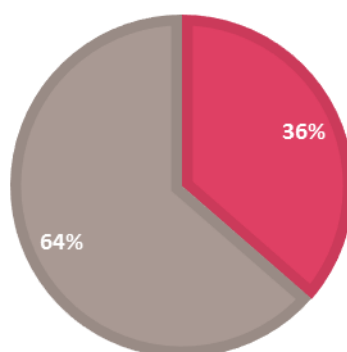
### Verdeling per geslacht

Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<b>Man</b>	25	34	59
<b>Vrouw</b>	28	75	103
<b>Totaal</b>	53	109	162

Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<b>Man</b>	25	30,01	55,01
<b>Vrouw</b>	26,5	64,86	91,36
<b>Totaal</b>	51,5	94,87	146,37

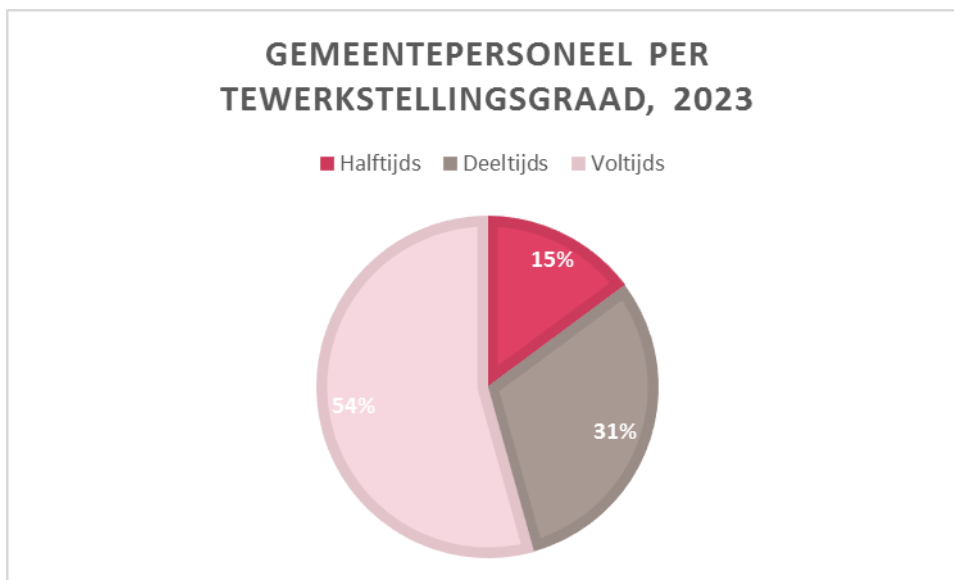
## GENDEREVENWICHT GEMEENTEPERSONEEL, 2023

■ Mannelijk ■ Vrouwelijk



### Verdeling per tewerkstellingsgraad

Tewerkstellingsgraad	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Halftijds	8	16	24
Deeltijds	17	33	50
Voltijds	28	60	88
Totaal	53	109	162



### Samenstelling OCMW-personeel

Het OCMW-personeel bestaat uit 72 koppen of 65,56 VTE.

Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.

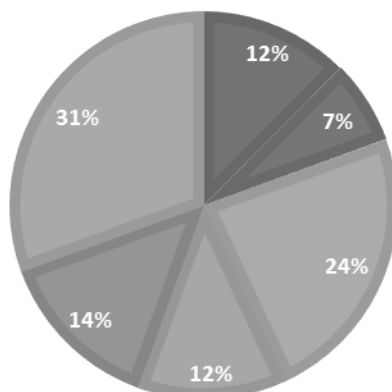
### Verdeling per niveau

Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<b>Art. 60</b>		9	9
<b>A</b>	5		5
<b>B</b>	3	14	17
<b>C</b>	4	5	9
<b>D</b>	1	9	10
<b>E</b>		22	22
<b>Totaal</b>	13	59	72

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<b>Art. 60</b>		9	9
<b>A</b>	5		5
<b>B</b>	3	13,8	16,8
<b>C</b>	4	4,5	8,5
<b>D</b>	1	8,33	9,33
<b>E</b>		16,93	16,93
<b>Totaal</b>	13	52,56	65,56

## OCMW-PERSONEEL PER GRAAD, 2023

■ Art. 60 ■ A ■ B ■ C ■ D ■ E



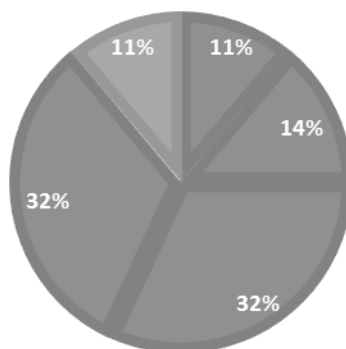
### Verdeling per leeftijd

Leeftijd	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<=30	/	8	8
31 - 40	1	9	10
41 - 50	6	17	23
51 - 60	3	20	23
> 60	3	5	8
<b>Totaal</b>	<b>13</b>	<b>59</b>	<b>72</b>

Leeftijd	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<=30	/	8	8
31 - 40	1	7,05	8,05
41 - 50	6	15,19	21,19
51 - 60	3	18,29	21,29
> 60	3	4,03	7,03
<b>Totaal</b>	<b>13</b>	<b>52,56</b>	<b>65,56</b>

## OCMW-PERSONEEL PER LEEFTIJDGROEP, 2023

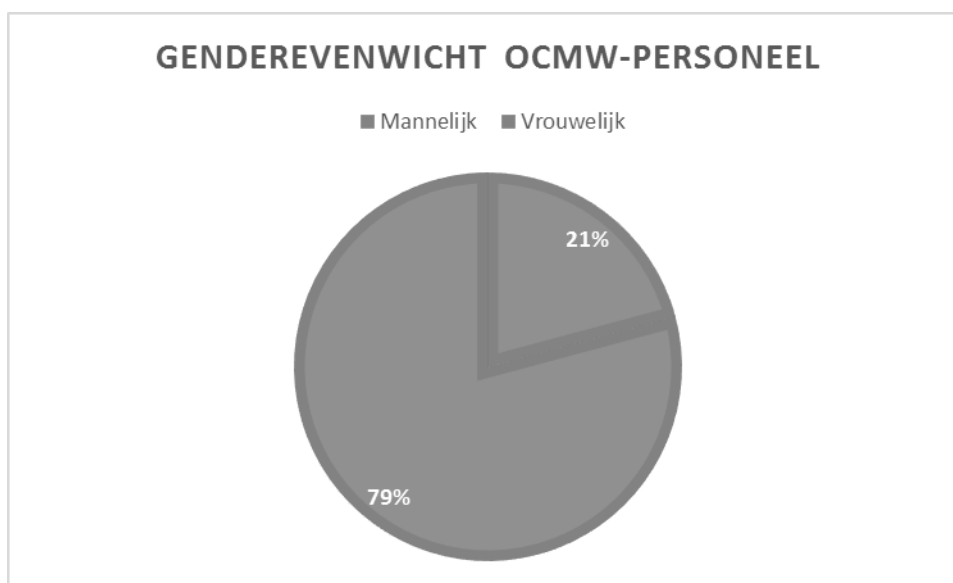
■ <=30 ■ 31 - 40 ■ 41 - 50 ■ 51 - 60 ■ > 60



Verdeling per geslacht

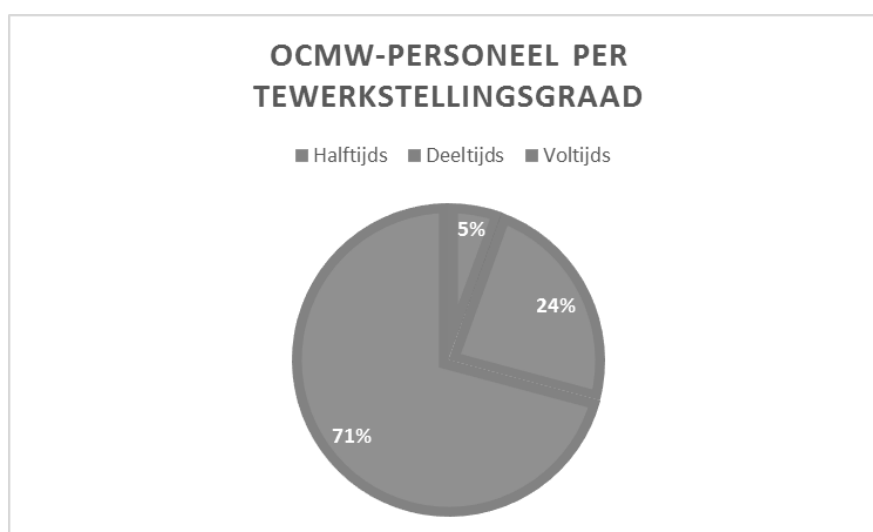
Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Man	4	11	15
Vrouw	9	48	57
Totaal	13	59	72

Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
Man	4	9,86	13,86
Vrouw	9	42,7	51,7
Totaal	13	52,56	65,56



Verdeling per tewerkstellingsgraad

Tewerkstellingsgraad	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Halftijds	/	4	4
Deeltijds	/	17	17
Voltijds	13	38	51
Totaal	13	59	72





## Aanwervingen

De personeelsdienst staat in voor de aanwervingen binnen het bestuur: vacantverklaring van de functie, opmaken en publiceren van de vacature, controleren van de sollicitanten aan de toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, organiseren van het examen en de indiensttreding van de medewerker.

In 2023 werden er 47 functies vacant verklaard - waarvan 41 voor het gemeentebestuur en 6 voor het OCMW-bestuur.

### *De gemeente*

Niveau	Naam functie	Info	Resultaat
A-functies:	1. Diensthoofd afdeling leven	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
B-functies:	2. Deskundige RO	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	3. Deskundige GIS	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving met vrijstelling diploma	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	4. Deskundige ondernemen en werken	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Geen kandidaten Externe procedure stopgezet
	5. Deskundige burgerzaken	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving + bevordering	(1) Geen kandidaten (2) 2 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 opgenomen in werfreserve
	6. Beleidsmedewerker	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	(1) Geen kandidaten (2) 2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	7. Deskundige kinderdagverblijf/pedagogisch coach	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	(1) Geen kandidaten (2) Examen in 2024
	8. Diensthoofd kinderdagverblijf	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	9. Deskundige bibliotheek	Deeltijds - statutair - aanwerving	3 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 kandidaat aangesteld en 1 opgenomen werfreserve
	C-functies:	10. + 11. Technisch medewerker openbare werken	Voltijds (2) - bepaalde duur - aanwerving verkorte procedure
12. Begeleider kinderopvang		Voltijds - vervangingsovereenkomst	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld



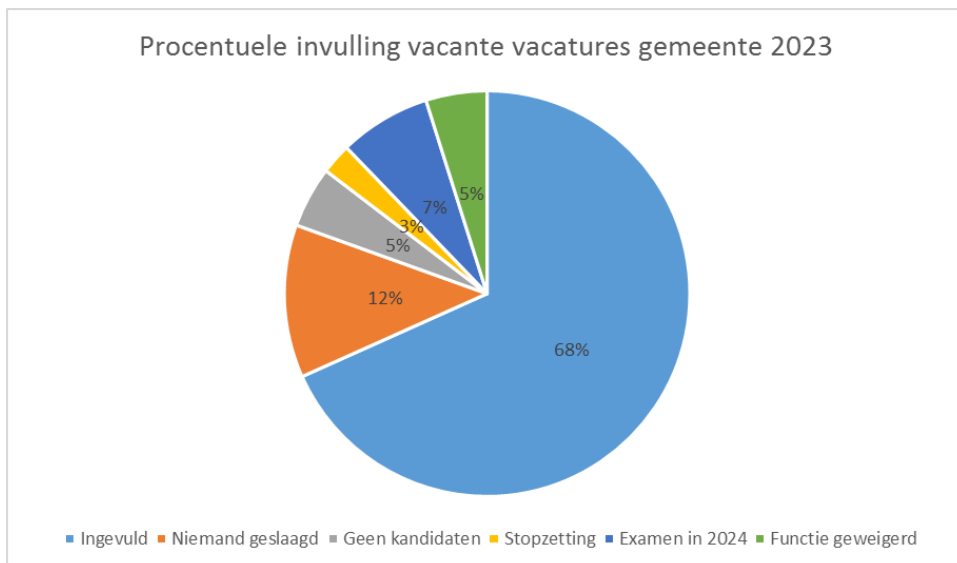
		- aanwerving verkorte procedure	
	13. Administratief medewerker	Voltijds - bepaalde duur 1 jaar - aanwerving	3 geslaagde kandidaten waarvan niemand aangesteld (functie geweigerd)
	14. Werkleider openbaar domein	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	(1) Geen kandidaten (2) Geen kandidaten (3) 1 kandidaat - niet geslaagd (4) Examen in 2024
	15. Werkleider technische dienst	Voltijds - statutair - bevordering	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	16. - 20. Administratief medewerker	Voltijds (4)/Deeltijds (1) - onbepaalde duur - aanwerving	(1) 9 kandidaten waarvan 4 geslaagd en 3 aangesteld en 1 die functie weigerde (2) 8 kandidaten waarvan 3 geslaagd en 2 aangesteld (1 aangesteld via OCMW)
	21. + 22. Gemeenschapswachtvaststeller/marktleider	Voltijds (2) - onbepaalde duur - aanwerving	(1) Geen kandidaten (2) 1 kandidaat waarvan niemand geslaagd (3) Examen in 2024
	23. Administratief hoofdmedewerker personeel en organisatie	Voltijds - statutair - bevordering	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	24. Administratief hoofdmedewerker financiën/ondernemen en werken	Deeltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	25. Administratief medewerker	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	7 kandidaten waarvan 3 geslaagd en 1 aangesteld en 2 opgenomen in werfreserve
	26. Begeleider kinderopvang	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving verkorte procedure	3 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	27. Begeleider kinderopvang	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd - functie geweigerd
	28. Technisch medewerker - openbare werken	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	29. Begeleider kinderopvang	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Examen in 2024



D- functies:	30. Technisch assistent - groendienst	Voltijds- onbepaalde duur - aanwerving	(1) 5 kandidaten waarvan niemand geslaagd (2) 1 kandidaat niet geslaagd (3) Examen in 2024
	31. Technisch assistent - polyvalent	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	(1) 4 kandidaten waarvan niemand geslaagd (2) Examen in 2024
	32. Gemeenschapswachter / marktleider	Voltijds - statutair - bevordering	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	33. Bode	Deeltijds - bepaalde duur van 6 maanden - aanwerving verkorte procedure	Examen in 2024
E- functies:	34. + 36. Technisch beambte - keuken en schoonmaak	Voltijds (3) - onbepaalde duur - aanwerving	7 kandidaten waarvan 3 geslaagd en aangesteld
	37. - 40. Technisch beambte - keuken en schoonmaak	Voltijds (4) - bepaalde duur van 6 maand - aanwerving	8 kandidaten waarvan 4 geslaagd en aangesteld
	41. Technisch beambte - keuken en schoonmaak	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Examen in 2024

Van deze 41 functies zijn er:

- 28 functies ingevuld
- 5 functies zonder geslaagde kandidaten. Deze worden opnieuw opengesteld in 2024.
- 2 functies zonder kandidaturen. Deze worden opnieuw opengesteld in 2024.
- 1 functie zonder kandidaturen waarvan de externe procedure is stopgezet.
- 3 functies waarvan het examen voor de eerste keer in 2024 georganiseerd wordt.
- 2 functies die werden geweigerd. Deze worden opnieuw opengesteld in 2024.



In 2023 werden er 7 vacante vacatures van 2022 opnieuw opengesteld:

- Bestuurssecretaris: examen werd opnieuw 2 keer georganiseerd:
  - (1) 1 kandidaat die niet slaagde
  - (2) Geen kandidaten
  - (3) Examen in 2024
- Deskundige communicatie: examen werd opnieuw 3 keer georganiseerd:
  - (1) 1 kandidaat die niet slaagde
  - (2) 1 kandidaat die niet slaagde
  - (3) 1 kandidaat die slaagde en is aangesteld
- Technisch medewerker - elektricien: examen werd 3 keer georganiseerd:
  - (1) 1 kandidaat die niet slaagde
  - (2) Geen kandidaten
  - (3) Geen kandidaten
  - (4) Examen in 2024 met andere aanstellingsvoorwaarden
- Technisch medewerker - loodgieter: examen werd opnieuw georganiseerd:
  - (1) 1 kandidaat die slaagde en is aangesteld
- Deskundige (flankerend) onderwijs en kinderopvang werd opnieuw georganiseerd:
  - (1) Geen kandidaten
  - (2) Examen in 2024 - via interne procedure
- Diensthoofd veiligheid en preventie: examen werd opnieuw georganiseerd:
  - (1) Geen kandidaten
  - (2) Examen in 2024
- Ingenieur
  - Examen in 2024

*Het OCMW*

Niveau	Naam functie	Info	Resultaat
A-functies:	-	-	-
B-functies:	1. Sociaal deskundige	Voltijds - bepaalde duur 1 jaar - aanwerving	(1) Geen kandidaten (2) Geen kandidaten (3) Geen kandidaten
	2. Maatschappelijk assistent	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
C-functies:	3 + 4 Administratief medewerker	Voltijds (1)/Deeltijds (1) - onbepaalde duur - aanwerving	(1) 9 kandidaten waarvan 4 geslaagd en 1 aangesteld (3 aanstelling gemeente) (2) 7 kandidaten waarvan 3 geslaagd (aanstelling gemeente) (3) 8 kandidaten waarvan 3 geslaagd en 1 aangesteld (2 aanstelling gemeente)
D-functies:	-	-	-
E-functies:	5. + 6. Technisch beambte - externe schoonmaak	Deeltijds (2) - onbepaalde duur - aanwerving	3 kandidaten waarvan 3 geslaagd en 2 aangesteld

Van deze 6 functies zijn er:

- 5 functies ingevuld
- 1 functie zonder kandidaturen. Deze wordt opnieuw opengesteld in 2024.



## Secretariaat

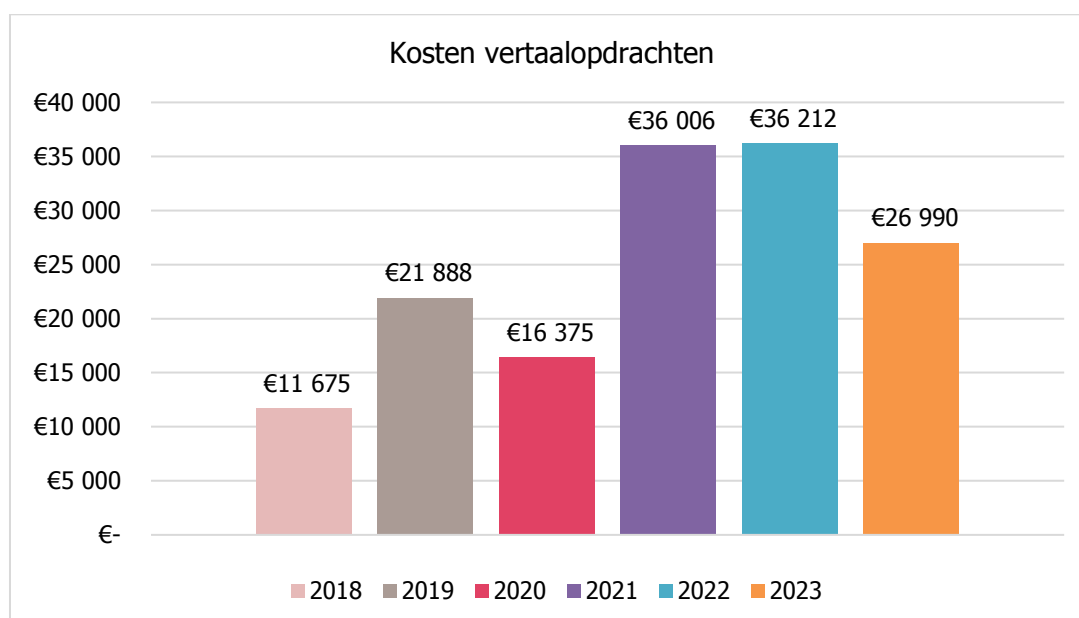
Het secretariaat verwerkt de inkomende en uitgaande post, beheert de verzekeringsdossiers en staat in voor de behandeling en controle van het notulenbeheer van de bestuursorganen.

## Informatie en communicatie

De dienst informatie en communicatie staat in voor de interne en externe communicatie van het lokaal bestuur.

Voor de interne communicatie wordt voornamelijk beroep gedaan op het intranet waar alle personeelsleden toegang toe hebben. Voor de externe communicatie naar de burger toe wordt gebruik gemaakt van verschillende gedrukte en digitale kanalen (gemeentelijk infoblad, brochures, sociale media, website, BE-alert...). De communicatiedienst ziet er ook op toe dat de andere diensten een uniforme grafische stijl hanteren. Verder worden campagnes van andere overheden en aangelegenheden van gemeentelijk belang naar de pers toe (persberichten, persconferenties...) gecommuniceerd.

### Algemene externe communicatie – altijd tweetalig



De externe communicatie gebeurt altijd tweetalig omdat Wemmel een faciliteitengemeente is. Dit heeft een grote impact op de werklast en de budgetten. De meeste teksten worden via een extern vertaalbureau vertaald, daarnaast vertalen intern ook enkele medewerkers frequent korte teksten of bestuursdocumenten.

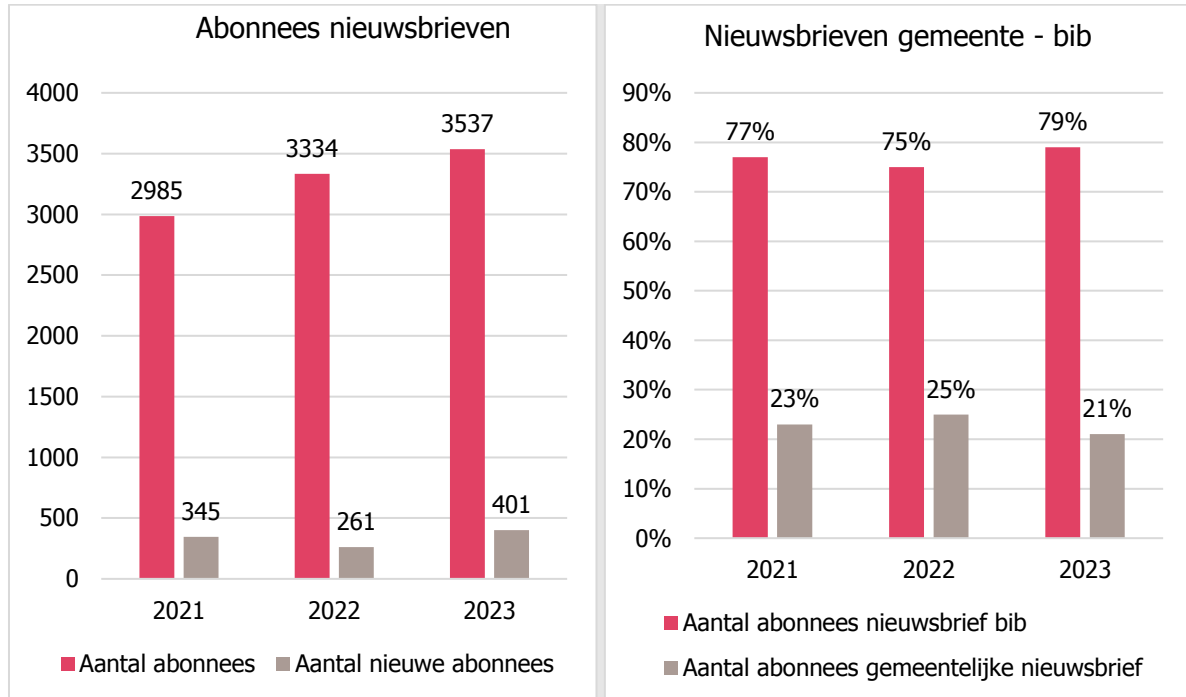
De vertaalkosten zijn in 2023 gedaald met bijna 10.000 euro. Dit is te verklaren door het gebruik van vertaalsoftware en eigen medewerkers die deze teksten vervolgens nalezen.

## Gemeentelijk infoblad

Wemmel Info is een gratis gemeentelijk infoblad voor de inwoners van Wemmel. Deze publicatie heeft als doel de burgers te informeren, te sensibiliseren en aan te zetten tot actie. Wemmel Info geeft duiding en achtergrond, en verwijst actief door naar de andere gemeentelijke communicatiekanalen zoals de sociale media en de website.

Er verschenen 6 edities van het gemeentelijk infoblad. Elke editie werd per post bezorgd aan iets minder dan 8000 Wemmelse huishoudens.

## Nieuwsbrieven



De gemeente en de bibliotheek informeren de burgers eveneens via digitale nieuwsbrieven. Er werden 33 nieuwsbrieven verspreid, 24 vanuit de bibliotheekwerking en 9 met gemeentelijk nieuws, telkens in het Nederlands en het Frans.

In totaal zijn er 3.537 mensen geabonneerd op de nieuwsbrieven, waaronder 401 nieuwe abonnees geteld werden in 2023. Zowel het aantal abonnees als het aantal nieuwe abonnees is in 2023 gestegen t.o.v. 2022.

79% van de geïnteresseerden ontving de nieuwsbrieven van de bibliotheek, 21% die van de gemeente. Deze tendens is sinds 2020 gelijkaardig.

## BE-alert

BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid een groot aantal inwoners kan verwittigen in een noodsituatie. De burger wordt hierbij rechtstreeks geïnformeerd via sms, een gesproken bericht via een vaste telefoonlijn of e-mail en ontvangt zo op een snelle manier de nodige aanbevelingen, bv. ramen en deuren te sluiten bij een brand.

Een burgemeester, gouverneur of minister activeert BE-Alert om een bericht uit te sturen naar iedereen waarop de noodsituatie impact heeft.

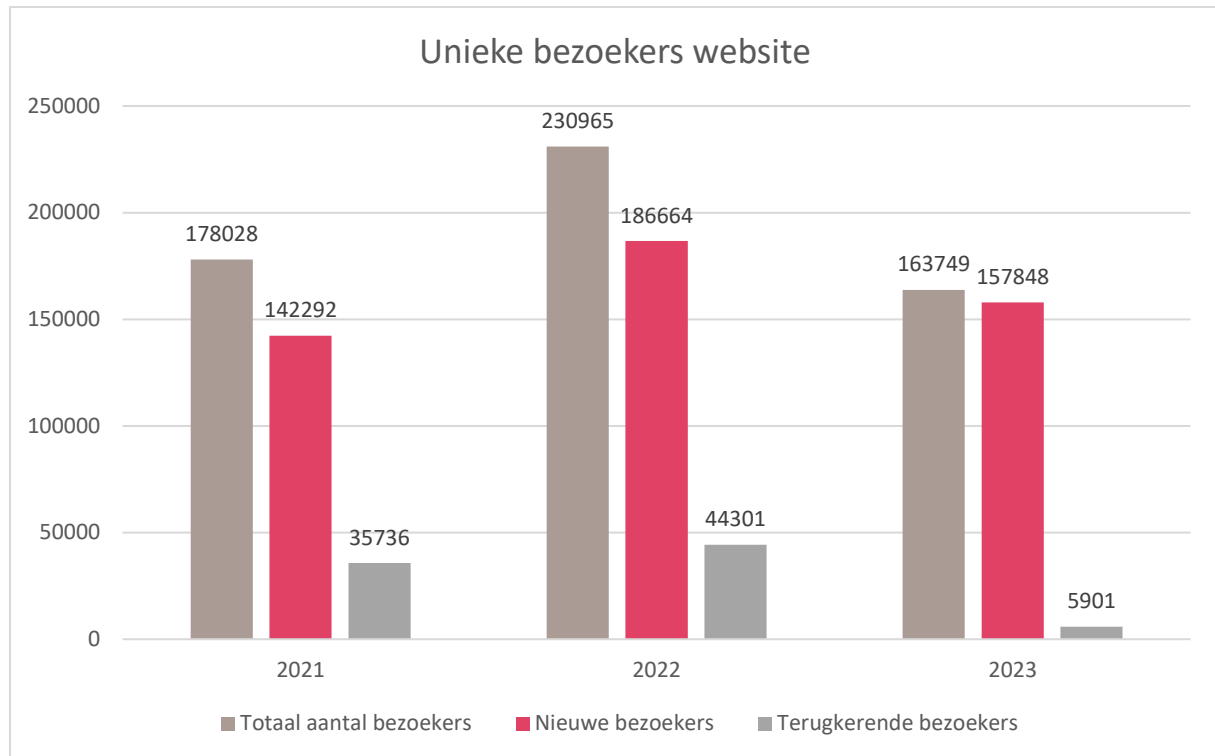
In 2023 verstuurde de dienst Patrimonium en Mobiliteit en de communicatiedienst samen 11 tweetalige BE-Alertmeldingen, ten opzichte van 4 in 2022. 10 ervan behoorden tot de categorie 'algemeen nut' en hadden betrekking op wegeniswerken, wijzigingen in verkeerssituaties en huisvuilophaling. Eentje had te maken met een ongeplande onderbreking van de watertoevoer en hiervoor werd de melding in de categorie 'waakzaamheid' ingedeeld.

Dit jaar werd er bewust meer gebruik gemaakt van BE-alert als communicatiekanaal om op die manier nog meer inwoners snel te informeren.

## Website en sociale media

De belangrijkste communicatiekanalen binnen de werking van het lokaal bestuur zijn momenteel de gemeentelijke website en sociale media als Facebook en Instagram (enkel voor Jeugd).

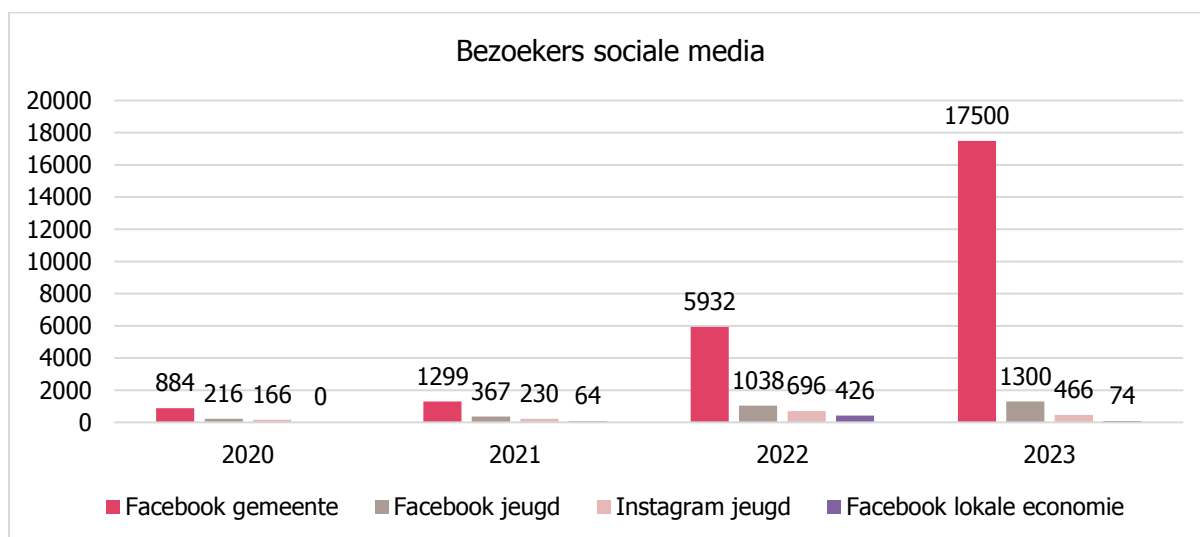
### Gemeentelijke website



Het lokaal bestuur bereikte 163.749 bezoekers via de gemeentelijke website, wat een daling betekent t.o.v. 2022. Hiervan was 96% een nieuwe bezoeker, wat een stijging is ten opzicht van de vorige jaren. De meeste websitebezoekers bezochten de pagina's van het recyclagepark, producten van de dienst burgerzaken, waarbij de informatie over e-id op de eerste plaats stond. De afspraken module wordt ook vaak gebruikt en de afvalkalender wordt eveneens frequent opgezocht. We kunnen stellen dat de producten van de dienst Omgeving, meer bepaald de dienst Milieu en de producten van de dienst Burgerzaken populaire pagina's blijven, net zoals vorige jaren.

Uit de statistieken blijkt dat de burgers per bezoek ongeveer 4 keer doorklikken naar een andere pagina en dat er vaak gebruik gemaakt wordt van de zoekfunctie van de website zelf. 73% van de bezoekers vindt de gemeentelijke website via een zoekmachine (in de meeste gevallen Google), (de organic search), dit is vergelijkbaar met vorige jaren. 22% surft onmiddellijk naar [www.wemmel.be](http://www.wemmel.be) (direct search) en slechts een kleine minderheid (5%) klikt door naar de gemeentelijke website vanop andere webpagina's of sociale mediakanalen (de referral search). Slechts een vijfde van de bezoekers komt dus rechtstreeks op onze website terecht, wat betekent dat [www.wemmel.be](http://www.wemmel.be) ofwel nog niet zo goed bekend is bij de burger, ofwel uit gewoonte via een zoekmachine opgezocht wordt.

Via de website bereikt het lokaal bestuur dus heel wat inwoners, het blijft een belangrijk informatie- en communicatiekanaal. De gemeentelijke website is binnen de werking van het lokaal bestuur de basis voor de andere informatiekanalen. Er wordt in de communicatie altijd doorverwezen naar de website, waar de meest actuele informatie altijd terug te vinden is.



Uit onderzoek blijkt dat mensen gebruik maken van **Facebook** als verstrooiing, om even te ontsnappen uit de dagelijkse realiteit en om op de hoogte te blijven van het leven van voornamelijk familie en vrienden. De communicatiedienst past hieraan haar berichtgeving aan. Facebook wordt vaak gebruikt voor snelle, luchtige berichtgeving zoals het oproepen om lokaal te kopen, vacatures of informatieve berichten over bv. evenementen, wegenwerken, milieu...

Bij de facebookgebruikers van de pagina's van Wemmel zijn vooral vrouwen vertegenwoordigd, 67,7% t.o.v. 32,3% mannen voor de pagina van de gemeente. Voor de jeugdpagina is 71,5% van de surfers vrouwelijk. Zowel voor de algemene pagina als de jeugdpagina is deze verhouding al enkele jaren gelijkaardig.

De leeftijdscategorie tussen 25 en 44 jaar is best vertegenwoordigd.

Uit analyse van de statistieken blijkt dat 46,7% vanuit Wemmel zelf naar de facebookpagina van de gemeente surft, 8,9% bevindt zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en vanuit Asse (4,6%), Merchtem (3,5%) en Meise, Grimbergen en Jette (allen 2,9%) wordt de facebookpagina eveneens regelmatig geraadpleegd.

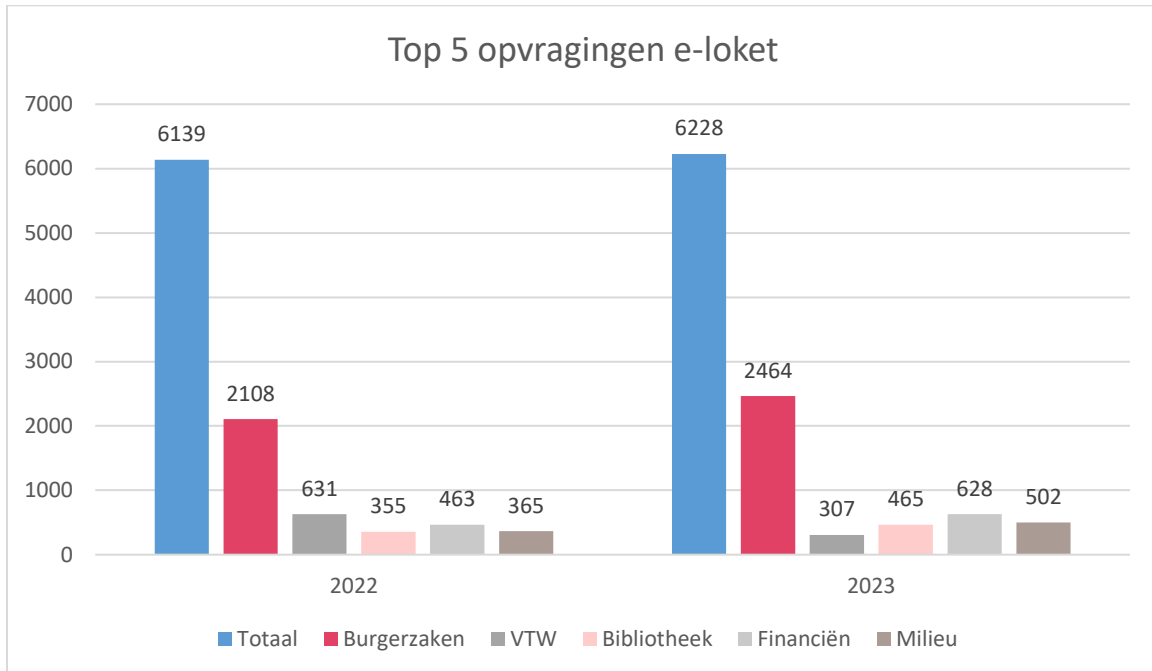
**Instagram** is als onderdeel van Facebook een medium dat voornamelijk via visuele berichtgeving werkt. Via Instagram worden leuke foto's de wereld in gestuurd en kunnen makkelijk alledaagse verhalen via Instagram Stories gedeeld worden.

Binnen het lokaal bestuur heeft de jeugddienst een Instagrampagina, die gestaag aan populariteit wint.

De statistieken geven weer dat 71,6% van de Instagrambezoekers vrouwen zijn en 28,5% mannen, wat in vergelijking met de facebookgebruikers niet zo'n groot verschil is. De leeftijdscategorie tussen 18 en 44 jaar is best vertegenwoordigd, wat niet verwonderlijk is voor een pagina van de jeugddienst.



## E-loket

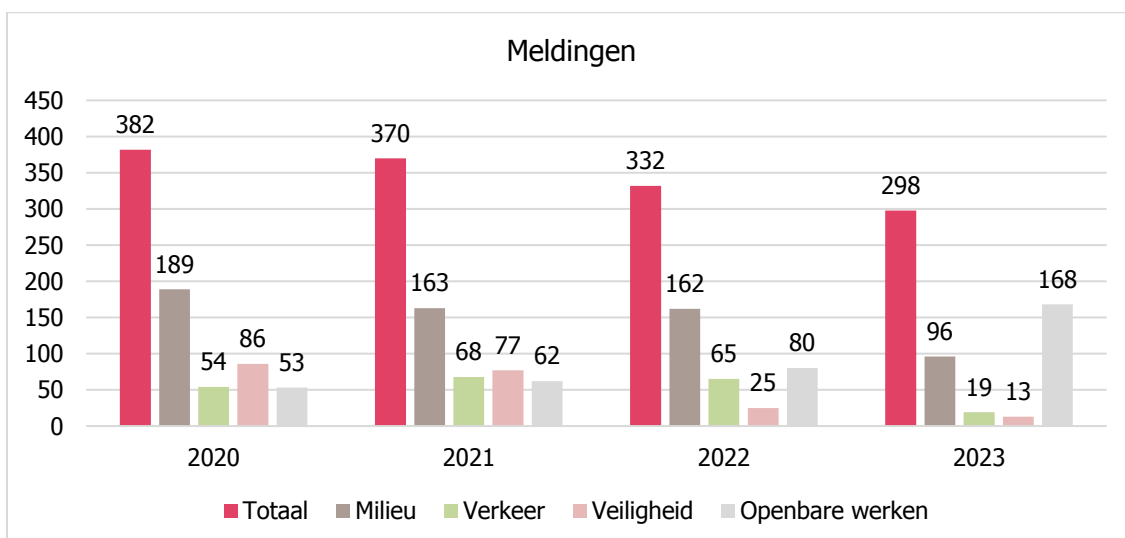


In het digitaal loket (e-loket) op de gemeentelijke website staan alle beschikbare e-formulieren voor de burger. De e-formulieren zijn digitale formulieren die kunnen ingezet worden bij onder andere aanvragen van diensten, adviesprocessen...

In 2023 werd er evenveel gebruik gemaakt van het e-loket tegenover 2022. Uit de cijfers blijkt dat Wemmelse burgers het e-loket vooral gebruiken voor producten van de dienst Burgerzaken (uittreksels en attesten). Producten van de dienst Omgeving (voornamelijk voor het aanvragen van een compostvat of -bak), bibliotheek (inschrijvingen voor activiteiten en evenementen) en de dienst financiën (inname openbaar domein) staan ook in de top vijf. De verenigingen maken ook dit jaar het vaakst gebruik van de e-formulieren voor erkennings- en subsidieaanvragen en logistieke ondersteuning.

### Meldingen en klachten

#### Meldingen



Via de gemeentelijke website werden er 298 meldingen gedaan:

- 32% hiervan had betrekking op de milieudienst (vooral huisvuilophaling en sluikstort).
- 19 meldingen of 6% hield verband met gevaarlijke verkeerssituaties zoals defecte verkeerslichten of loshangende verkeersborden.
- 4% meldde veiligheidsproblemen, meestal als gevolg van bouwwerken.
- De 168 meldingen (56%) over openbare werken hadden hoofdzakelijk te maken met wegenwerken, losliggende voetpadtegels, fietspaden en wegen die in slechte staat zijn.

Waar we de vorige jaren voornamelijk meldingen over milieuthema's ontvingen, ligt het zwaartepunt nu op meldingen over openbare werken. Dit is te verklaren door de vele wegenwerken door de nutsmaatschappijen.

### Klachten

Elke burger kan volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur een klacht indienen over de werking en de dienstverlening bij het lokaal bestuur

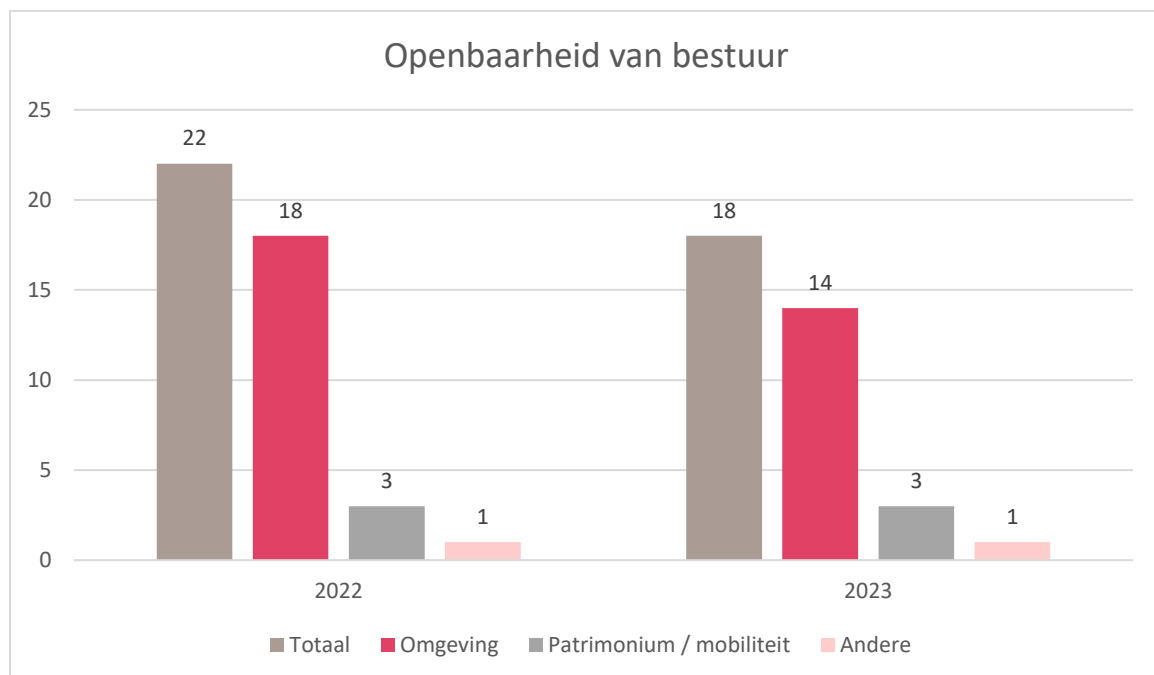
Er moet een onderscheid gemaakt worden in vragen om informatie, meldingen en suggesties, want deze worden niet aanzien als klachten.

Er werden 4 klachten gemeld. Deze klachten kunnen als volgt worden beoordeeld:

- één deels gegrond deels ongegrond
- twee ongegrond
- één zonder oordeel. De klacht was onontvankelijk omdat de klager anoniem wenste te blijven. Toch werd een gesprek gevoerd met de medewerker omtrent de situatie.

De klachten werden behandeld volgens de klachtenprocedure en zonder gevolgen afgesloten.

### Openbaarheid van bestuur



Openbaarheid van bestuur is een grondrecht voor alle Belgen. Het Bestuursdecreet regelt het principe van de openbaarheid van bestuur in Vlaanderen.

Er werden 18 aanvragen met betrekking tot passieve openbaarheid van bestuur geregistreerd. 14 aanvragen hadden betrekking op de dienst omgeving waarbij meestal vragen gesteld werden over omgevingsvergunningen en het leegstandsregister.

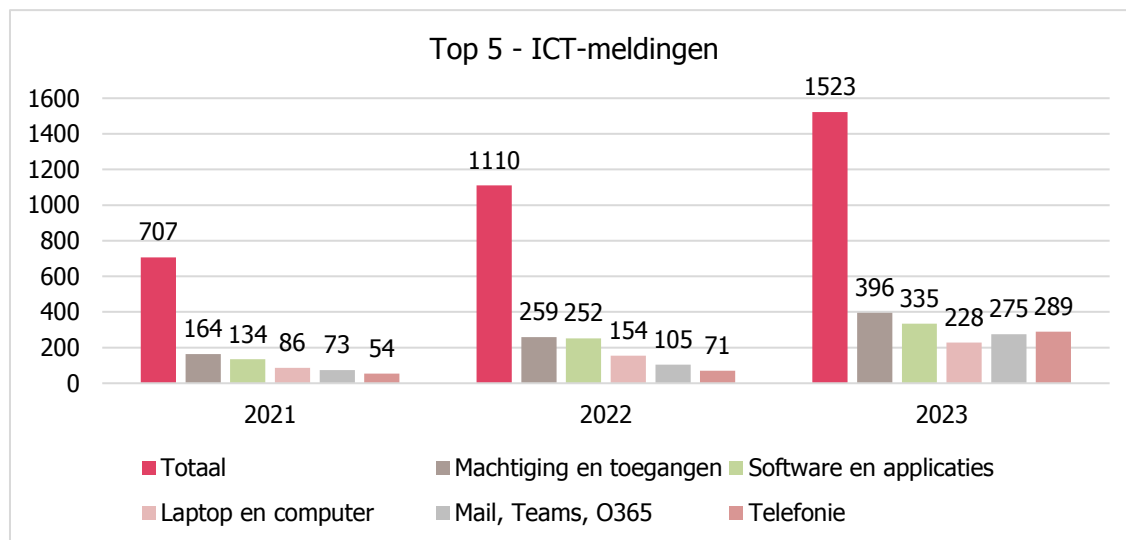


De cijfers uit 2023 zijn gelijkaardig aan die van 2022, waar er in totaal 22 aanvragen gedaan werden waarvan 18 voor de dienst omgeving.

## ICT

Lokaal bestuur Wemmel gebruikt ICT om de dienstverlening voor burgers en cliënten te verbeteren maar ook om het gegevensbeheer en de eigen interne werking te optimaliseren. De dienst werkte op verschillende sporen. De conclusies uit de ICT-audit uit 2019 blijven nog steeds de basis vormen voor een aantal verbeterprojecten, naast een aantal verschillende maatschappelijke tendensen. Om als lokaal bestuur goed en efficiënt te kunnen functioneren is een goed uitgebouwd ICT-beleid onontbeerlijk. De steeds verdere en snellere digitalisering van alle informatie en informatieverwerking brengt echter nieuwe uitdagingen met zich mee qua veiligheid. Enerzijds dient er ingezet te worden op de continue bewustmaking van het personeel zodat steeds aan alle GDPR-voorwaarden voldaan is en zij waakzaam blijven voor cybercriminaliteit en het delen en verwerken van mogelijk gevoelige gegevens. Anderzijds dienen de netwerken en de gegevens van elk lokaal bestuur technische gezien beschermd te worden tegen mogelijke criminele inmenging van buitenaf.

## Helpdesk



In 2023 werden er 1523 tickets voor ICT-problemen aangemaakt, wat neerkomt op ongeveer 7 nieuwe meldingen per dag, een sterke stijging t.o.v. 2022. 87% van deze meldingen werd succesvol afgerond, andere waren complexer en stroomden door naar apart verbeterprojecten. 26% van de meldingen had te maken met aanvragen of wijzigingen van machtigingen en toegangen en het resetten van wachtwoorden. 22% van de meldingen hadden betrekking op software en applicaties, de andere meldingen zijn gelinkt aan vragen m.b.t. de hardware (laptops of computers) van medewerkers en problemen met mail en telefonie. We implementeerden Teams-telefonie in 2023 en hierdoor stegen de ICT-meldingen voor Teams en telefonie wel opmerkelijk dit jaar. Dit is te verklaren door de opstart van het project en de bijhorende kinderziektes en gebruikersvragen.

## Project digitale samenwerking

### a. Algemeen

Doorheen de voorbije jaren is het delen van documenten, de mappenstructuur op de server en de interne en externe communicatie gegroeid tot hoe ze nu zijn en niet meer aangepast aan de huidige noden en maatschappelijke tendensen. Uit de ICT-audit bleek (2019) dat de vernieuwing van de wijze van communicatie en digitale samenwerking (collaboratie) een prioritaire aanpak vereiste. Tijdens de coronaperiode in 2020 werd het werken met Microsoft Teams versneld en uit noodzaak ingevoerd.

Dit bracht nieuwe mogelijkheden met zich mee vnl. op vlak van digitaal vergaderen en het delen van documenten, maar de medewerkers waren onvoldoende op de hoogte van de vele opportuniteiten van dit pakket.

Om te vermijden dat er tijdelijke oplossingen gezocht werden, met een versnipperde en inefficiënte werking tot gevolg, was het voorstel het volledige communicatie- en collaboratieverhaal in zijn totaliteit te herbekijken onder gespecialiseerde begeleiding. Dus een duidelijk project, kaderend in een groter geheel waarbij alle deelstappen in de visie en de scope van het project passen.

Uit onderzoek bleek Microsoft de meest complete aanbieder van programma's, samen met communicatietechnologie. Microsoft 365 is een formule dat verschillende pakketten via 1 licentie aanbiedt. Het bevat de Office-desktoptoepassingen waarmee iedereen vertrouwd is, zoals Word, PowerPoint en Excel en ook communicatieplatformen zoals Teams. Er is extra online opslagruimte in de cloud waarmee in realtime aan bestanden kan samengewerkt worden. Bovendien worden de functies en beveiligingsupdates up-to-date gehouden, samen met doorlopende technische ondersteuning, zonder extra kosten.

Het bestuur keurde dit organisatiebrede project in zomer van 2021 goed en in het najaar ging dit van start, begeleid door een externe partner. In 2022 doorliepen we het voortraject 'Bepalen werkplek' en het project 'Samenwerken in Teams', in 2023 legden we ons toe op Teams telefonie.

#### *b. Teams Telefonie*

In 2022 organiseerden we een reeks van workshops en demo's werd de as-is-situatie en de to-be-situatie m.b.t. de telefonie zowel op functioneel als op technisch gebied in kaart gebracht. Het MAT legde een afsprakenkader vast en de call-flows (volgorde van oproepen) werden per dienst bepaald. De implementatie van het nieuwe telefoniesysteem vond plaats in het voorjaar van 2023.

#### *c. CybersSecurity en externe audit*

In 2021 werd de eerste hand gelegd aan het securitytraject dat gericht is op het optimaliseren van de cybersecurity binnen onze organisatie. De implementatie van multifactor authenticatie (MFA) zal hierbij de belangrijkste beveiligingsmaatregel zijn.

Cyberveiligheid is een voortdurend en dynamisch proces waar ons lokaal bestuur al jaren sterk op inzet. Er worden zowel beleidsmatige als technische en organisatorische maatregelen genomen:

- Beleidsmatig: Het informatieveiligheidsbeleid en informatieveiligheidsplan worden nauwgezet opgevolgd door de DPO en de medewerkers.
- Technisch (belangrijkste zaken):
  - Alle inkomende mails van alle medewerkers worden gescand op malware en phishing. Indien verdacht worden ze in quarantaine gezet. De betrokken medewerker krijgt een automatische mail met de vraag of hij de afzender kent. Indien de mail als betrouwbaar aangeduid wordt door de medewerker wordt de mail uit quarantaine gehaald en vrijgegeven.
  - De verplichting om aan te melden op netwerk en O365 (mail, Word, Excel...) via MFA (multi factor authenticatie) werd volledig uitgerold: de identiteit dient dus bewezen te worden via zowel een paswoord (factor 1) als een goedkeuring in Authenticator-app (factor 2).
  - Geo-blocking op VPN-aanmelden vanuit het buitenland. Alleen vanuit Europese landen kunnen medewerkers aanmelden op het netwerk via VPN. Indien men buiten Europa reist en toch wil aanmelden, geeft de ICT-dienst voor die bepaalde medewerker en periode de toelating.
  - Alle bestanden worden dagelijks geback-up (locatie: serverruimte residentie). En van deze back-up wordt nog eens een bijkomende back-up genomen (locatie: serverruimte gemeentehuis).
- Organisatorisch: Sensibilisering t.a.v. het personeel:
  - Algemeen: per kwartaal wordt een nieuwsbrief vanuit de DPO met relevante informatie verspreid. De thema's in 2023 waren:
    - Zo herken je frauduleuze mails
    - Zo maak je een sterk wachtwoord
    - Omgaan met persoonsgegevens
    - Clean desk - clean screen
  - Gericht: naar aanleiding van veiligheidsincidenten bij medewerkers wordt er persoonlijke



sensibilisering op maat georganiseerd.

Naar aanleiding van verschillende cyberveiligheidsincidenten bij lokale besturen (bv. Stad Antwerpen), plaatste VVSG hun project Cyberveilige Gemeenten nog eens extra in het daglicht.

Het lokaal bestuur Wemmel tekende eind 2022 in op het voorstel om via cofinanciering een ICT-veiligheidsaudit te laten uitvoeren via Audit Vlaanderen.

De audit werd in de loop van 2023 uitgevoerd worden, waarna de conclusies en aanbevelingen zullen gebruikt worden voor volgende acties.

In opdracht van Audit Vlaanderen heeft Deloitte in de tijdsperiode van 24/04/2023 tot en met 28/04/2023 een ICT-veiligheidsaudit uitgevoerd. De focus van deze ICT-veiligheidsaudit was de basisverdediging tegen een cyberaanval door middel van goed beheer en voorbereiding. Drie thema's werden geauditeerd: interne infrastructuur (toegangsbeheer, netwerksegmentatie...), externe infrastructuur (patch management, MFA...) en toegangscontrole (wachtwoordbeheer voor administrators en andere medewerkers). Er werden een beperkt aantal kwetsbaarheden geïdentificeerd en we kregen een beter zicht op de weerbaarheid van ons lokaal bestuur. De aanbevelingen die we kregen geven ons de kans om mogelijke cyberaanvallen te detecteren en vervolgens het incident te beheersen en op te lossen.

## Archiefbeheer

Het archiefbeheer is het geheel van normen, plannen, procedures en activiteiten gericht op de archiefvorming, de archiefbewerking, het beheer van archiefdepots, de daarin berustende archiefstukken en het beschikbaar stellen van die stukken.

Sinds oktober 2012 werkt het OCMW samen met de dienst archivaris van de Welzijnskoepel West-Brabant. De gemeente besliste in juli 2020 om ook beroep te doen op deze dienst. Sinds september 2020 ging de archivaris werkelijk van start waardoor sindsdien het archief voor gemeente en OCMW gezamenlijk beheerd wordt.

Aantal prestatiedagen in 2023: 27

Deze taken werden opgenomen door de archivaris:

1. Beleid en organisatie
  - Jaarverslag 2022
  - Stand van zaken
2. Selectie en vernietiging van archief
  - Vernietigingslijst gemeente (hoeve Dries, gemeentehuis, residentie Geurts)
  - Vernietigingslijst OCMW (De Limburg Stirumlaan 120, welzijns-campus)
3. Archiefoverdrachten
  - overdracht lokaal dienstencentrum
  - overdracht historisch archief
  - overdracht lokale economie
  - overdracht registers Burgerlijke Stand
4. Depot en materiaal
  - Verhuis administratie sociale dienst naar welzijns-campus
5. Richtlijnen
  - milieu
6. Digitaal archief
  - Series personeel goedgekeurd
  - Series communicatie goedgekeurd
7. Opzoekingen
  - Boetes blauwe zone
  - Restauratiedossier gemeentehuis

